

## ORDIN nr. 2.901 din 23 februarie 2026

privind aprobarea **Procedurii** de transmitere prin e-DAI a declarației prevăzute la **art. 7<sup>^</sup>3 alin. (1)** și a notificării prevăzute la **art. 7<sup>^</sup>6 alin. (1) din Legea nr. 176/2010** privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea **Legii nr. 144/2007** privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, precum și a condițiilor în care aceasta se realizează

**EMITENT** • **AGENȚIA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE**

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 148 din 26 februarie 2026**

**Data intrării în vigoare 26-02-2026**

Având în vedere:

- prevederile **art. VII alin. (4) din Legea nr. 189/2025** pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul integrității;
- prevederile **art. 7<sup>^</sup>3 alin. (1)**, **art. 7<sup>^</sup>4 alin. (4)** și ale **art. 7<sup>^</sup>6 alin. (1) din Legea nr. 176/2010** privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea **Legii nr. 144/2007** privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul **art. 28 alin. (1) lit. i)** și **alin. (2) din Legea nr. 144/2007** privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vicepreședintele Agenției Naționale de Integritate emite prezentul ordin.

### Articolul 1

Se aprobă **Procedura** de transmitere prin e-DAI a declarației prevăzute la **art. 7<sup>^</sup>3 alin. (1)** și a notificării prevăzute la **art. 7<sup>^</sup>6 alin. (1) din Legea nr. 176/2010** privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea **Legii nr. 144/2007** privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, precum și a condițiilor în care aceasta se realizează, prevăzută în **anexa** care face parte integrantă din prezentul ordin.

### Articolul 2

Procedura se aplică categoriilor de persoane prevăzute la **art. 7<sup>^</sup>2 alin. (1) din Legea nr. 176/2010**, cu modificările și completările ulterioare.

### Articolul 3

Compartimentele de specialitate din cadrul Agenției Naționale de Integritate vor lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

### Articolul 4

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Vicepreședintele Agenției Naționale de Integritate,**

**Bogdan-Alexandru Sticlosu**

București, 23 februarie 2026.

Nr. 2.901.

### ANEXĂ

## PROCEDURĂ din 23 februarie 2026

de transmitere prin e-DAI a declarației prevăzute la **art. 7<sup>^</sup>3 alin. (1)** și a notificării prevăzute la **art. 7<sup>^</sup>6 alin. (1) din Legea nr. 176/2010** privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea **Legii nr. 144/2007** privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, precum și a condițiilor în care aceasta se realizează

### Notă

Aprobată prin **ORDINUL nr. 2.901 din 23 februarie 2026**, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 148 din 26 februarie 2026.

### Capitolul I

## Dispoziții generale

### Articolul 1

(1) Persoanele prevăzute la [art. 7<sup>2</sup> alin. \(1\) din Legea nr. 176/2010](#) privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea [Legii nr. 144/2007](#) privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să depună o declarație pe propria răspundere, prevăzută la [art. 7<sup>3</sup> alin. \(1\) din Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, prin care atestă că au luat cunoștință de prevederile referitoare la restricțiile pre- și postangajare care au legătură cu activitățile care vor fi exercitate sau care au fost exercitate în cadrul instituției sau autorității publice.

(2) Declarația, completată conform modelelor prevăzute în [anexele nr. 3 și 4 la Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, se depune în format electronic, certificată cu semnătură electronică calificată, și se trimite Agenției Naționale de Integritate exclusiv prin intermediul e-DAI, prin grija persoanei responsabile privind restricțiile pre- și postangajare.

(3) Declarația, completată conform modelului prevăzut în [anexa nr. 3 la Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, se depune în termen de 15 zile de la data numirii/desemnării în funcția sau demnitatea publică ori de la data începerii activității.

(4) Declarația, completată conform modelului prevăzut în [anexa nr. 4 la Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, se depune în termen de 15 zile de la data încheierii mandatului, funcției sau a încetării activității ori la încetarea raportului de serviciu/muncă, după caz.

### Articolul 2

(1) În cazul în care persoanele prevăzute la [art. 7<sup>2</sup> alin. \(1\) din Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, cu excepția prim-ministrului, au desfășurat o activitate profesională, cu titlu remunerat sau neremunerat, în ultimele 12 luni anterioare numirii, alegerii sau angajării la o persoană juridică de drept privat, au obligația să se abțină de la activitățile de supraveghere, control și încheierea de contracte cu persoana juridică de drept privat și să depună o notificare în acest sens.

(2) Notificarea privind abținerea de la activități în relație cu persoana juridică de drept privat, prevăzută la [art. 7<sup>4</sup> alin. \(4\) și art. 7<sup>6</sup> alin. \(1\) din Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, se depune la persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare, care asigură încărcarea acestuia în e-DAI.

### Articolul 3

(1) În cazul în care persoanele prevăzute la [art. 7<sup>2</sup> alin. \(1\) din Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, încep desfășurarea unei activități profesionale, cu titlu remunerat sau neremunerat, în cadrul unei persoane juridice de drept privat, în perioada de reflecție, au obligația să depună o declarație pe propria răspundere, astfel cum este prevăzut la [art. 7<sup>5</sup> alin. \(4\) din Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, conform căreia activitățile ce urmează a fi derulate nu se suprapun sau nu interferează din perspectiva atribuțiilor cu lista activităților derulate în ultimele 12 luni în cadrul autorității sau instituției publice, nefiind de natură a afecta climatul de transparență și imparțialitate în relația dintre autoritățile și instituțiile publice și persoana juridică de drept privat.

(2) Declarația se depune prin intermediul persoanei responsabile privind restricțiile pre- și postangajare din cadrul instituției sau autorității publice în care și-au exercitat funcția sau demnitatea publică ori și-au desfășurat activitatea, în format electronic, certificată cu semnătură electronică calificată, pe platforma Agenției Naționale de Integritate, exclusiv prin intermediul e-DAI.

(3) Declarația se depune în termen de 15 zile de la începerea desfășurării unei activități profesionale în cadrul unei persoane juridice de drept privat.

### Articolul 4

Persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare îndeplinește atribuțiile prevăzute la [art. 7<sup>6</sup> din Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prezentei proceduri, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, și pe site-ul Agenției Naționale de Integritate - [www.integritate.eu](http://www.integritate.eu).

## Capitolul II

### Înrolarea persoanei responsabile privind restricțiile pre- și postangajare

#### Articolul 5

(1) În cazul în care autoritatea sau instituția publică desemnează o structură responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare, toate persoanele care fac parte din structura respectivă trebuie să fie înrolate în e-DAI.

(2) În vederea îndeplinirii obligațiilor legale stabilite la [art. 7<sup>6</sup> din Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare trebuie să parcurgă următoarele etape:

- a) să acceseze linkul dedicat, publicat pe site-ul Agenției Naționale de Integritate - [www.integritate.eu](http://www.integritate.eu), în vederea creării unui cont;
  - b) să completeze formularul de înrolare, cu indicarea unei adrese de e-mail valide;
  - c) să completeze formularul cu datele solicitate, descrise în Manualul de utilizare pentru depunerea declarațiilor privind restricțiile pre- și postangajare.
- (3) După parcurgerea tuturor etapelor, Agenția Națională de Integritate, în baza informațiilor transmise de către persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare, validează contul și transmite un link de înrolare pe e-mailul indicat de către persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare.
- (4) Persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare, după validarea solicitării de către Agenția Națională de Integritate, primește pe adresa de e-mail indicată un link care permite accesarea directă a e-DAI, precum și datele de autentificare, respectiv userul și parola.

#### Articolul 6

Contul creat în e-DAI permite persoanei responsabile privind restricțiile pre- și postangajare accesarea acelor funcționalități necesare înrolării persoanelor deponente, gestionării declarațiilor prevăzute la [art. 7<sup>3</sup> alin. \(1\)](#) și [art. 7<sup>5</sup> alin. \(4\)](#) și a notificării prevăzute la [art. 7<sup>4</sup> alin. \(4\)](#) și [art. 7<sup>6</sup> alin. \(1\)](#) din [Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, precum și transmiterea acestora către Agenția Națională de Integritate prin mijloace electronice.

### Capitolul III Înrolarea deponenților

#### Articolul 7

- (1) Persoanele prevăzute la [art. 7<sup>2</sup> alin. \(1\)](#) din [Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, denumite în continuare deponenți, trebuie să fie înrolate în eDAI.
- (2) Procedura de înrolare se realizează de către persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare.
- (3) Persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare solicită deponentului o adresă de e-mail validă, precum și celelalte date prevăzute în formularul de înrolare și va parcurge etapele prevăzute în Manualul de utilizare pentru depunerea declarațiilor privind restricțiile pre- și postangajare.
- (4) După completarea și salvarea formularului de înrolare, aplicația informatică va trimite automat un e-mail la adresa indicată de către deponent, în al cărui conținut se vor regăsi un link care permite accesarea directă a e-DAI, precum și datele de autentificare, respectiv userul și parola.
- (5) Deponentul accesează linkul primit și se autentifică în e-DAI folosind userul și parola indicate în e-mailul transmis automat de aplicație.

#### Articolul 8

Contul creat în e-DAI permite deponentului accesarea acelor funcționalități necesare completării declarațiilor prevăzute la [art. 7<sup>3</sup> alin. \(1\)](#) și [art. 7<sup>5</sup> alin. \(4\)](#) din [Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, vizualizării, descărcării, semnării cu semnătură electronică calificată și transmiterii acestora către persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare.

### Capitolul IV

#### Completarea și transmiterea declarației prevăzute la [art. 7<sup>3</sup> alin. \(1\)](#) din [Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare

#### Articolul 9

- (1) În vederea completării declarației prevăzute la [art. 7<sup>3</sup> alin. \(1\)](#) din [Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, deponentul se autentifică în e-DAI și urmează pașii indicați în Manualul de utilizare pentru depunerea declarațiilor privind restricțiile pre- și postangajare.
- (2) După completare și semnare, declarația este transmisă către persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare.
- (3) În vederea îndeplinirii atribuțiilor conferite de lege, persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare transmite către Agenția Națională de Integritate, prin intermediul e-DAI, declarația prevăzută la [art. 7<sup>3</sup> alin. \(1\)](#) din [Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare.

### Capitolul V

#### Completarea și transmiterea declarației prevăzute la [art. 7<sup>5</sup> alin. \(4\)](#) din [Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare

#### Articolul 10

(1) În vederea completării declarației prevăzute la [art. 7<sup>5</sup> alin. \(4\) din Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, deponentul se autentifică în e-DAI și urmează pașii indicați în Manualul de utilizare pentru depunerea declarațiilor privind restricțiile pre- și postangajare.

(2) După completare și semnare, declarația este transmisă către persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare.

(3) În vederea îndeplinirii atribuțiilor conferite de lege, persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare transmite către Agenția Națională de Integritate, prin intermediul e-DAI, declarația prevăzută la [art. 7<sup>5</sup> alin. \(4\) din Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare.

## Capitolul VI

### Completarea și transmiterea notificării prevăzute la [art. 7<sup>4</sup> alin. \(4\)](#) și [art. 7<sup>6</sup> alin. \(1\)](#) din [Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare

#### Articolul 11

(1) Notificarea privind abținerea de la activitățile de supraveghere, control și încheierea de contracte în condițiile prevăzute la [art. 7<sup>1</sup> alin. \(2\) din Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, cu angajatorul anterior, persoană juridică de drept privat, se completează de către categoriile de persoane prevăzute la [art. 7<sup>2</sup> alin. \(1\) din Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, cu excepția prim-ministrului, și se depune la persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare.

(2) În vederea îndeplinirii atribuțiilor conferite de lege, persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare transmite notificarea privind abținerea, cu propunerea de desemnare a unui înlocuitor, după caz, prim-ministrului sau superiorului ierarhic, în măsura în care există/înaintează conducătorului autorității/instituției publice propunerea de desemnare a unui înlocuitor și asigură încărcarea acesteia în eDAI.

(3) În vederea încărcării notificării în e-DAI și transmiterii acesteia către Agenția Națională de Integritate, persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare urmează pașii indicați în Manualul de utilizare pentru depunerea declarațiilor privind restricțiile pre- și postangajare.

## Capitolul VII

### Dispoziții finale

#### Articolul 12

(1) Autoritățile și instituțiile publice au obligația de a desemna, prin act administrativ al conducătorului autorității /instituției, o persoană sau o structură responsabilă în vederea aplicării prevederilor [art. 7<sup>6</sup> din Legea nr. 189 /2025](#) pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul integrității.

(2) Reprezentantul legal al entității în care persoanele au obligația de a depune declarațiile prevăzute la [art. 7<sup>3</sup> alin. \(1\)](#) și [art. 7<sup>5</sup> alin. \(4\)](#) și notificarea prevăzută la [art. 7<sup>4</sup> alin. \(4\)](#) și [art. 7<sup>6</sup> alin. \(1\) din Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, comunică și solicită Agenției Naționale de Integritate, ori de câte ori este necesar, înrolarea persoanei responsabile privind restricțiile pre- și postangajare nou-desemnate.

#### Articolul 13

Procedura de înrolare se efectuează o singură dată, ulterior autentificarea realizându-se atât de către persoana responsabilă privind restricțiile pre- și postangajare, cât și de către deponent, prin accesarea directă a e-DAI.

#### Articolul 14

Manualul de utilizare pentru depunerea declarațiilor privind restricțiile pre- și postangajare cuprinde etapizarea fiecărei proceduri privind utilizarea aplicației și se regăsește pe site-ul Agenției Naționale de Integritate.

#### Articolul 15

Modulul de transmitere a declarațiilor prevăzute la [art. 7<sup>3</sup> alin. \(1\)](#) și [art. 7<sup>5</sup> alin. \(4\)](#) și a notificării prevăzute la [art. 7<sup>4</sup> alin. \(4\)](#) și [art. 7<sup>6</sup> alin. \(1\) din Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, denumit e-DAI, permite îndeplinirea obligațiilor prevăzute de [Legea nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare, în sarcina deponenților, precum și a persoanei responsabile.

#### Articolul 16

Conturile existente în e-DAI la data publicării prezentei proceduri sunt valabile și pot fi utilizate și pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute de [Legea nr. 189/2025](#), în sarcina deponenților, precum și a persoanei responsabile.

-----