

Nr. 486/23.04.2024

## ANUNȚ CONCURS ÎNGRIJITOR

Școala Gimnazială „Virgil Iovănaș” Șofronea, cu sediul în Șofronea, str.6, nr.69, jud. Arad, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale vacante - 1 normă îngrijitoare – Grădinița PP Șofronea și 0.25 normă îngrijitoare – Grădinița PP Sânpaul, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Îngrijitoare

NUMĂRUL POSTURILOR: 1.25 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Grădinița PP Șofronea, Grădinița PP Sânpaul

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână respectiv 2 ore pe zi; 10 ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

- ✓ are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- ✓ cunoaște limba română, scris și vorbit;
- ✓ are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- ✓ îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- ✓ nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoana candidată la

post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- ✓ nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau fata de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- ✓ nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

Studii: GIMNAZIALE / MEDII

Vechime minimă în muncă: 2 ANI

Vechime minimă în domeniul studiilor: NU NECESITA

Pentru **înscrierea la concurs candidații vor depune** un dosar care va conține următoarele documente:

- ✓ formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- ✓ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- ✓ copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- ✓ copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- ✓ copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- ✓ certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- ✓ adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior



derulării concursului;

- ✓ certificatul de integritate comportamentala din care sa reiasă ca nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție sociala, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- ✓ curriculum vitae, model comun european.

Notă: Dosarul trebuie să cuprindă toate documentele, în ordinea enumerată mai sus.

**Calendarul de desfășurare a concursului**, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

Nr crt	Activități	Data	Ora
	Publicare anunț	23.07.2024	
	Depunere dosare	23.07-06.08.2024	9:00- 12:00
	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	06.08.2024	12:00- 13:00
	Afișare rezultate selecție dosare	06.08.2024	13:00
	Depunere contestații privind rezultatele selecției dosarelor	06.08.2024	13:00-14:00
	Susținerea <b>PROBEI SCRISE</b>	07.08.2024	08:00-9:00
	Afișare rezultate proba scrisă	07.08.2024	10:00
	Depunere contestații privind rezultatele probei scrise	07.08.2024	10:00-10:30
	Afișare rezultate soluționare contestații	07.08.2024	11:00
	Susținere <b>PROBA PRACTICĂ</b>	07.08.2024	11:00- 12:00
	Afișare rezultate proba practică	07.08.2024	12:30
	Depunere contestații privind rezultatele probei practice	07.08.2024	12:30-13:00
	Afișare rezultate soluționare contestații	07.08.2024	13:30

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VIRGIL IOVĂNAȘ” ȘOFRONEA**  
ȘOFRONEA, STRADA 6, NR.69, JUDEȚUL ARAD  
TELEFON/FAX 0257416114  
EMAIL- [scoalasofronea@gmail.com](mailto:scoalasofronea@gmail.com)

	<i>Susținere <b>INTERVIU</b></i>	07.08.2024	14:00
	<i>Afișare rezultat interviu</i>	07.08.2024	15:00
	<i>Depunere contestații privind rezultatul interviului</i>	07.08.2024	15:00-15:30
	<i>Afișare rezultate soluționare contestații</i>	07.08.2024	14:00
	<b>REZULTAT FINAL</b> al concursului	08.08.2024	14:00

Se pot prezenta la următoarele etape numai candidații declarați admiși la etapa de evaluare a dosarelor (Admis). Atât pentru proba scrisă, proba practică, cât și interviu, punctajul maxim este 100 de puncte. Sunt declarați admiși doar candidații care obțin minim 50 de puncte după proba scrisă, proba practică, respectiv 70 de puncte la proba interviu. Punctajul de la proba interviu nu poate fi contestat.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și proba interviu. Se consideră admis la concursul pentru ocuparea postului vacant, candidatul care a obținut punctajul cel mai mare. Candidații pot contesta numai propria lucrare.

## **BIBLIOGRAFIE**

Legea nr. 319/2006 — Securitatea și sănătatea în muncă, actualizată cu modificările și completările ulterioare - Cap. IV. Obligațiile lucrătorilor.

Legea nr.477 /2004 - Privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice , Cap. II. - Norme generale de conduită profesională a personalului contractual, art.7

Legea nr. 53/ 2003. actualizată – art. 39 și art. 40 Drepturi și obligații art.247 -252 Răspunderea disciplinară.

ROFUIP și ROI al Școlii Gimnaziale „Virgil Iovănaș” Șofronea.

Legea nr.307 / 2006 - Referitoare la apărarea împotriva incendiilor.

Ordinul M.S.nr.119/2014 - privind normele de igienă, cap.VI.

Atribuțiile din fișa postului de îngrijitor .

## **TEMATICA**

Noțiuni fundamentale de igienă;

Reguli de efectuare a curățeniei în instituțiile de învățământ;

MINISTERUL EDUCAȚIEI  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VIRGIL IOVĂNAȘ” ȘOFRONEA  
ȘOFRONEA, STRADA 6, NR.69, JUDEȚUL ARAD  
TELEFON/FAX 0257416114  
EMAIL- [scoalasofronea@gmail.com](mailto:scoalasofronea@gmail.com)

Metode de dezinsecție și dezinfecție;

Securitatea și sănătatea în muncă și PSI

Răspunderea disciplinară;

Codul de conduită a personalului contractual.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0257416114, la adresa de e-mail:  
[scoalasofronea@gmail.com](mailto:scoalasofronea@gmail.com)

Director,

Prof. Colțiș Andreea Ioana

