

**Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022**

**A.) Liceul Special „ Sfânta Maria,, Arad** cu sediul în Arad, str. Ghica-vodă nr. 4-10, județul Arad, organizează concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, conform H.G.nr.1336 / 08.11.2022:

1. Nivelul postului: **execuție.**
2. Denumirea postului: - , **administrator financiar ( contabil ) I-S, pe perioadă nedeterminată.**
3. Numărul de posturi: 0,5 - normă .

**B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a filei REVISAL , a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Documentele anexate în dosar pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia. Dosarele incomplete nu se iau în considerare , fiind respins.

Dosarele de înscriere se depun la Secretariatul instituției. Informații la tel: 0257 / 280947 .

**Termenul** de depunere a dosarelor (minim 10 zile lucrătoare de la afișare): **29.07.2024, ora 14:00**, la sediul instituției.

**Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs** (admis/respins) **29.07.2024 , ora 15:00** la sediul instituției.

**C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;



- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condiții specifice de participare la concurs:**

1. Nivelul studiilor: Superioare economice
2. Studii specifice postului -studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul de studii contabilitate
3. Vechime în specialitatea studiilor: Minim 5 ani.
4. Abilități de operare PC.
5. Abilități de comunicare, relaționare și de lucru în echipă; abilități de gestionare a unui volum mare de muncă, disponibilitate pentru program flexibil, capacitate de gestionare a timpului și priorităților.

## **Bibliografie și tematică :**

### **la concursul organizat în vederea ocupării a 0,5 post vacant de Administrator financiar (contabil) I S :**

#### **Bibliografie:**

- **Legea Educației Naționale nr. 1 / 2011**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea 198/04.07.2023**-Legea Învățământului Preuniversitar;
- **Legea nr. 82/ 1991 Legea contabilității**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea 500/2002**-privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- **Legea 273/29.06.2006**-privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- **OUG 158/2005** privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate; -**Legea 53/2003** Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 98 din 19 mai 2016** privind achizițiile publice;
- **Ordin nr.1954/2005** pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordin nr. 2861 din 9 octombrie 2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;



- **OMFP nr. 517/2016** pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug – modificări (OMFP nr. 2744/2017)
- **HG nr.569/2015** norme metodologice privind decontarea cheltuielilor privind naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar;
- **Ordinul nr. 6238/2023** criterii generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar;
- **Ordinul nr 720/2014** pentru aprobarea normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare.
- **Ordinul Ministrului Finanțelor publice nr. 1792/2002** pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în M.OF. 37/2003, cu modificări și completări;
- **Legea nr.227/2015** privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- **OG nr. 81/2003** privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea 76/2002** privind sistemul asigurărilor pentru șomaj, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul Ministrului Finanțelor Publice 1917/2005** pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța Guvernului nr. 119/1999** privind controlul intern și controlul financiar preventiv modificată și completată de Legea 234/2010
- **Ordinul nr. 923 din 11 iulie 2014** pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- **H.G. 2139/2004** pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;
- **Decretul 209/1976** privind Regulamentul operațiunilor de casă;
- **Hotărâre nr. 395 din 2 iunie 2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- **H.G. 569/2015** Norme metodologice privind decontarea cheltuielilor de navetă la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar;
- **Ordin nr. 2634 din 5 noiembrie 2015** privind documentele financiar-contabile;
- **Ordonanța de urgență nr. 91/2017** pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- **H.G. nr. 276/2013** privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
- **O.U.G. 133/2020** privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe baza de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate în fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora, cu modificările și completările ulterioare;

## Tematică:

### la concursul organizat în vederea ocupării a 0,5 post vacant de Administrator financiar (contabil) I S

1. Organizarea contabilității la unitățile de învățământ, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, referitor la:
  - a) Contabilitatea activelor fixe;
  - b) Înregistrarea amortizării;
  - c) Închiderea conturilor și stabilirea rezultatului patrimonial;
  - d) Contabilitatea decontărilor cu personalul;
  - e) Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar;
  - f) Operațiunile privind decontările cu furnizorii;
  - g) Operațiunile privind decontările cu clienții;
  - h) Conturi la Trezoreria Statului și bănci;
2. Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice;
3. Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor;
4. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
5. Acordarea burselor școlare și a altor ajutoare sociale pentru elevi ;
6. Exercițarea controlului financiar preventiv;
7. Achiziția directă, licitația deschisă și licitația restrânsă.

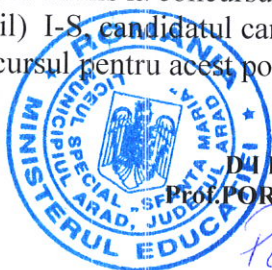
#### Calendarul de desfășurare a concursului:

Organizarea probelor de concurs	Data și ora probei	Afișarea rezultatelor	Depunerea eventualelor contestații	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor
Proba scrisă	05.08.2024 Interval orar 9,00-11,00	06.08.2024 Ora 12,00	06.08.2024 Interval orar 12,00-13,00	06.08.2024 Ora 16,00
Proba practică	07.08.2024 Interval orar 9,00-11,00	07.08.2024 Ora 16,00	08.08.2024 Interval orar 9,00-10,00	08.08.2024 Ora 11,00
Interviu	08.08.2024 Începând cu ora 12,00	08.08.2024 Ora 14,00	08.08.2024 Interval orar 14,00-14,30	08.08.2024 Ora 15,30
AFIȘAREA REZULTATELOR FINALE 08.08.2024 – ora 16,00				

Conform prevederilor art.45 și art.46 din Regulamentul – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG nr. 1336 / 2022.

Pot participa la proba următoare de concurs, conform graficului de desfășurare a probelor, doar candidații declarați admiși , respective cei care au obținut maxim 50 puncte la fiecare probă.

Punctajul total se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la cele 3 probe. Se consideră admis la concursul pentru ocuparea a 0,5 post vacant de administrator financiar (contabil) I-S, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații prezenți la concursul pentru acest post.



DI RECTOR,  
PROF. PORUȘNICU MARIA

*Poru*