



AVIZATĂ în comisia paritară din 09.05.2023

**FIȘA SINTETICĂ
DE (AUTO)EVALUARE A ACTIVITĂȚII PENTRU ACORDAREA
GRADAȚIEI DE MERIT
LA PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR
ADMINISTRATOR FINANCIAR**

SESIUNEA 2023

Unitatea de învățământ: _____

Numele și prenumele _____

Postul/ funcția _____

Gradul/Treapta _____

Studiile _____

Vechime în unitate _____

Vechime pe post/în funcție _____

Perioada evaluării: 01.09.2017 - 31.08.2022, conform Anexei la O.M.E. nr. 4112/28.04.2023

Criteriu eliminatoriu	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Calificativ "Foarte bine" în anii școlari:					

CRITERII DE EVALUARE	Punctaj maxim	Punctaj Auto evaluare	Punctaj Consiliu Consultativ	Punctaj Comisia de Evaluare	Punctaj Comisia de Contestații
I. CREȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN ACTIVITATE	40				
a. Participarea la cursuri de perfecționare/formare profesională organizate de Casa Corpului Didactic sau de diverși furnizori de servicii în specificul postului (câte 2 puncte pentru fiecare participare , dar nu mai mult de 8 puncte)	8				
b. Participarea la diverse activitati desfășurate la solicitarea ISJ, calitate de membru în diverse comisii. Participarea în cadrul comisiilor pentru organizarea concursurilor/examenelor de angajare in unitate (câte 2 puncte pentru fiecare participare , dar nu mai mult de 8 puncte	8				
c. Activitate desfășurată în calitate de formator - calitatea de formator/manager de proiect dovedită pe bază de certificate/atestat (2 puncte pentru formator și 2 puncte pentru manager de proiect) - desfășurarea efectivă a activității de formator (câte 2 puncte /activitate dar nu mai mult de 4 puncte)	4 4				
d. Raportări diverse în Consiliul de administrație/profesorat al unității de învățământ sau ISJ (câte 2 puncte pentru fiecare raportare, dar nu mai mult de 10 puncte)	10				
e. Publicarea de articole, comunicări în publicații de specialitate, în reviste cu ISSN/cărți cu ISBN (câte 4 puncte pentru fiecare raportare , dar nu mai mult de 6 puncte)	6				
II. COMPLEXITATEA ACTIVITĂȚII	87,5				



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

Strada Corneliu Coposu nr.26, Telefon: 0257 / 28 00 08, Fax 0257 / 21 47 46,
web : www.isjarad.ro e-mail: inf_arad@isjarad.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

a. Rezultatele verificărilor efectuate de către Curtea de Conturi/Camera de Conturi Arad, Inspectoratul Școlar Județean Arad, Primărie/Consiliul Județean/Instituția Prefectului, alte organisme de control (ex. ARACIP,DSV,SSM,ITM,PSI Punctajul se acordă pe baza rapoartelor, notelor de control, proceselor verbale întocmite doar în cazul în care nu s-au constatat abateri de la prevederile legale . Punctajele se însumează, punctajul total fiind maxim 9 puncte.	3 3 3				
b. Participarea la elaborarea/revizuirea de proceduri la nivelul unității/ISJ avizate de C.A. (câte 3 puncte pentru fiecare procedură elaborată/revizuită, dar nu mai mult de 12 puncte)	12				
c.Existența Registrului de riscuri la nivel de compartiment (cu număr de înregistrare), calitatea de responsabil cu riscurile . Se acordă câte 8 puncte pentru fiecare din cele două criterii pe baza documentelor justificative, respectiv Registrul de riscuri aprobat de conducătorul instituției, semnat, ștampilat și Decizie a conducătorului instituției pentru calitatea de Responsabil cu riscurile.	16				
d. Complexitatea activității în funcție de evidența contabilă pe forme de învățământ(prescolar,primar,gimnazial,liceal,profesional) și pe surse de finanțare(buget de stat, local, venituri proprii) . Se acordă câte 1 punct pentru fiecare din cele două criterii pe baza documentelor justificative	16				
e. Realizarea de diverse situații statistice/ analize/ raportări/ planuri/ alte situații și comunicări realizate în afara atribuțiilor din fișa postului (câte 3 puncte pentru fiecare dovadă/document realizat asumat prin semnătură de către candidat și adeverință a conducerii prin care se arată că persoana în cauză a realizat situația pentru care se prezintă documente , dar nu mai mult de 9 puncte)	9				
f. Complexitatea activității în funcție de tipul unității - Colegii 8,5 p - Licee 8 p - Scoli generale 7p	8,5				



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

Strada Corneliu Coposu nr.26, Telefon: 0257 / 28 00 08, Fax 0257 / 21 47 46,
web : www.isjarad.ro e-mail: inf_arad@isjarad.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

- Gradinte 6p					
g. Contribuția proprie la organizarea concursurilor/examenelor naționale (definitivat, ocupare posturi, evaluare națională, bacalaureat etc.) și în organizarea și desfășurarea de concursuri și olimpiade școlare (se acordă câte 3 puncte pentru fiecare activitate desfășurată, pe baza de documente justificative și a unei adeverințe a conducerii prin care se arată că persoana în cauză a contribuit la organizarea/desfășurarea acțiunilor, dar nu mai mult de 12 puncte)	12				
h) Complexitatea activității în funcție de numărul elevilor beneficiari : - Bani de liceu - Transport elevi - Burse profesionale - Burse de studiu/ merit/ performanta/ ajutor social - Finantare drepturi elevi cu cerinte educationale special (CES) se acordă câte 1 punct pentru fiecare activitate desfășurată, pe baza de documente justificative	5				
III. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI PARTICIPAREA LA PROIECTE	21				
a. Participarea efectivă la atragerea de venituri extrabugetare , • donații și sponsorizări diverse,					
b. Calitatea de membru în diverse comisii (SCMI,ISU,SSM, burse școlare si profesionale, SIIR,rechizite, Bani de liceu,Euro 200					
c. Participarea efectivă la activitățile derulate prin proiecte/programe cu finanțare rambursabilă sau nerambursabilă fără a fi remunerat pentru aceste activități : • programe/programe cu finanțare recunoscute sau coordonate de ISJ și ME					
• Proiecte derulate in parteneriate cu alte instituții					



<ul style="list-style-type: none"> alte proiecte/ programe europene realizate prin ANPCDEFP (Erasmus, altele) <p>Se acordă câte 3 puncte, pe baza documentelor justificative și a adeverinței eliberată de conducerea unității care atestă că nu este remunerat pentru activitățile respective, pentru fiecare contract sau proiect la care candidatul și-a adus aportul dar nu mai mult de 21 puncte)</p>					
IV.ALTE ACTIVITĂȚI – activitate sindicală	1,5				
a. activitate, la nivel de unitate	1,5				
Punctaj total	150				

OBSERVAȚII:

- Se (auto)evaluează activitatea din perioada 1 septembrie 2017 - 31 august 2022 și se ia în considerare doar calificativul „FOARTE BINE” obținut în fiecare an școlar încheiat, din perioada (auto)evaluării;
- Fiecare activitate va fi însoțită de documente justificative, grupate pe criteriile generale și subcriteriile din fișa sintetică de (autoevaluare);
- Pe lângă fișa sintetică de (auto)evaluare și raportul de activitate pentru perioada 1 septembrie 2017 - 31 august 2022 (întocmit conform fișei sintetice de (auto)evaluare elaborată de către I.S.J. Arad pentru fiecare categorie de personal), candidatul va include în dosar și o declarație pe propria răspundere prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform anexei nr. 4 din Metodologie (O.M.E. nr. 4112/28.04.2023);
- Raportul de autoevaluare se va întocmi strict pe criteriile și subcriteriile din fișa sintetică de (auto)evaluare, cu acte doveditoare anexate și numerotate conform structurii fișei (specificarea criteriului general/subcriteriului pe prima pagină a documentului în dreapta sus);
- Directorul/delegatul desemnat de către conducerea unității/instituției de învățământ depune la registratura inspectoratului școlar dosarul candidatului, incluzând documentele enumerate la art. 9 alin. (2);
- Un document va fi punctat o singură dată, la un singur criteriu general/subcriteriu;
- Toate documentele doveditoare vor fi evaluate și punctate conform Fișei de (auto)evaluare elaborate în baza art. 6 din Metodologie (O.M.E. nr. 4112/28.04.2023);
- Autoevaluarea va cuprinde punctajul, obținut și susținut prin documente justificative;
- Documentele depuse la dosar nu se înfoliază;



- Dosarul va conține OPIS-ul documentelor în 2 exemplare;
- Actele, documentele sau elementele din raport, care se dovedesc nejustificate/false atrag după sine invalidarea dosarului;
- **Punctajul minim de acordare a gradăției de merit este de 75 de puncte.**

CANDIDAT _____

(Nume, prenume, semnătură)

PREȘEDINTE COMISIA DE EVALUARE _____

(Nume, prenume, semnătură)

PREȘEDINTE COMISIA DE CONTESTAȚII _____

(Nume, prenume, semnătură)