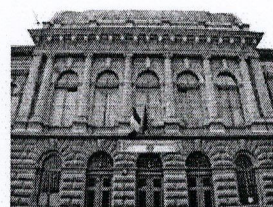




LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ ARAD
Str. LUCIAN BLAGA nr. 15
310023 ARAD
Tel. 0040257281547
Fax 0040257281547
e-mail: ind_alimarad2005@yahoo.com
www.indalimarad.ro



Nr. 708/02.05.2023

ANUNȚ

Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară Arad, în conformitate cu Hotărârea nr. 1.336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de **Administrator financiar III S - cu atribuții de secretar, 1,00 normă, pe perioadă nedeterminată.**

I. CONDIȚII GENERALE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris, citit și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II. CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

- nivelul studiilor: studii superioare (științe economice, științe administrative, management, științe juridice, birotică și secretariat)
- vechime în muncă de 3 ani;
- competențe IT, operare PC (Office, Word, Excel, operare baze de date, navigare internet);
- abilități de comunicare, relaționare și învățare;
- capacitate de gestionare a timpului și priorităților.

Art. 34. - În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant.

Dosarele de concurs se depun în perioada 03.05.2023 – 16.05.2023, între orele 9.00 - 14.00, la sediul Liceului Tehnologic de Industrie Alimentară, compartimentul secretariat, tel. 0257/281547, e-mail ind_alimarad2005@yahoo.com, persoana de contact Tomșa Adriana.

În temeiul Art. 35 (1) al H.G nr. 1.336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

1. Formular de înscriere la concurs conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG nr. 1.336/2022;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
3. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
4. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
5. Copia carnetului de muncă/raport salariat REVISAL sau, după caz, o adeverință în original care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
6. Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate fizică și psihică, corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
8. Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ;
9. Curriculum vitae, model comun european.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, dacă este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Notă: Opisul dosarului în 2 exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare. Actele prevăzute la punctele 2, 3 și 4 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Tematica concursului:

- Organizarea sistemului de învățământ preuniversitar;
- Actele de studii – tipuri, condiții de eliberare, modul de completare;
- Duplicate ale actelor de studii;
- Documente școlare;
- Cunoștințe de legislație privind emiterea adreselor oficiale și a adeverințelor;
- Arhivarea și circuitul documentelor.

Bibliografia:

- Legea 1/2011- Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare – aspecte privind învățământul preuniversitar;
- OME 4.183/2022 – pentru aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Statutul elevului – aprobat prin OMENCS nr. 4.742/2016, cu modificările și completările ulterioare
- Ordin 3.844/2016 – pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar - actualizat;
- Legea 53/2003 Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 16/996 Legea Arhivelor Naționale – actualizată.

Concursul se va desfășura la sediul Liceului Tehnologic de Industrie Alimentară, str. Lucian Blaga, nr. 15, loc. Arad, conform următorului calendar:

Nr. crt.	Etape de concurs	Data/perioada
1	Publicare anunț	02.05.2023
2	Depunere dosare	03.05 – 16.05.2023 ora 9.00 -14.00
3	Verificarea și selecția dosarelor	17.05.2023
4	Afișarea rezultatelor după selecția dosarelor	17.05.2023 ora 16.00
5	Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	18.05.2023 ora 9.00 - 13.00
6	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor după contestații	18.05.2023 ora 16.00
7	Proba scrisă	23.05.2023 ora 9.00 -- 11.00
8	Probă practică	23.05.2023 ora 12.00 – 13.00
9	Interviul	23.05.2023 ora 13.30
10	Afișarea rezultatelor	24.05.2023 ora 13.00
11	Depunerea contestațiilor	25.05.2023, între orele 9.00-14.00
12	Soluționarea contestațiilor	26.05.2023
13	Afișarea rezultatelor finale	26.05.2023 ora 15.00

Concursul va cuprinde următoarele etape: selecția dosarelor de înscriere, o probă scrisă, o probă practică și interviul. Se pot prezenta la următoarele etape numai candidații admiși la etapa de evaluare a dosarelor.

Pentru toate probele de concurs punctajul maxim este 100 de puncte.

Sunt declarați admiși doar candidații care obțin minim 50 de puncte pentru fiecare probă în parte.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea postului vacant, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post.

Contestațiile se pot face numai pentru propriile lucrări. Punctajul obținut după rezolvarea contestațiilor rămâne definitiv.

Candidatul reușit/admis va fi încadrat pe perioadă nedeterminată.

Informații suplimentare se pot obține la secretariatul unității, la numărul de telefon 0257/281547, între orele 9.00 -14.00.

Director,
prof. Crișan Iulia-Otilia

