

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 –Educație și competențe

Obiectiv specific: 6.4-Creșterea numărului de tineri care au abandonat școala și de adulți care nu și-au finalizat educația obligatorie care se reîntorc în sistemul de educație și formare, inclusiv prin programe de tip a doua șansă și programe de formare profesională

6.6-Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul pre-universitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli incluzive.

Titlul proiectului: FUTURE - educație prin programe de a doua șansă pentru un viitor mai bun

Cod proiect: ID 136179

Nr. 119/108/02.11.2022

ANUNȚ DE SELECȚIE EXPERTI PROIECT POCU (7)

Cadre didactice care predau la nivel secundar inferior în programul A doua Șansă .

Inspectoratul Școlar Județean Arad anunță demararea procedurii de selecție a 25 posturi de experți, în afara organigramei, pentru implementarea proiectului cu titlul ” **FUTURE - educație prin programe de a doua șansă pentru un viitor mai bun ID 136179.**

I. INFORMAȚII PROIECT

Parteneriatul proiectului:

SOLICITANT: INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA

PARTENER 1: INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

Obiectivul general al proiectului:

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă realizarea unor seturi de acțiuni ce participă la obiectivele specifice ale programului „Măsuri de educație de tip a doua șansă”, O.S.6.4. - Creșterea numărului de tineri care au abandonat școala și de adulți care nu și-au finalizat educația obligatorie care se reîntorc în sistemul de educație și formare, inclusiv prin programe de tip a doua șansă și programe de formare profesională și O.S.6.6. - Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul preuniversitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli incluzive.

Obiective specifice:

OS 1- Organizarea unui program de îmbunătățire a competențelor pentru un număr de 516 persoane aparținând personalului didactic din învățământul preuniversitar și a personalului de sprijin și didactic auxiliar, derulat pe o perioadă de 24 de luni, în scopul dezvoltării abilităților și competențelor de lucru ale acestora în procesul de predare la clasele incluse în programul „A doua șansă“.

OS 2 – Derularea unei campanii de promovare a programului de tip „A doua șansă” pe o perioadă de 35 de luni, program alcătuit din trei tipuri de activități distincte, ce are drept scop implicarea stakeholderilor la nivel de proiect, cu precădere a persoanelor participante în grupul țintă.

OS 3 - Derularea pe o perioadă de 34 de luni a unui program de consiliere și orientare profesională a unui număr de 600 de persoane implicate în programul de tip „A doua șansă”, precum și activități extracurriculare de îmbunătățire a competențelor pentru un număr de 100 de tineri și adulți

OS 4 – Derularea pe o perioadă de 34 de luni a unui program de tip "A doua șansă" (ADS) pentru un număr de 600 de tineri și adulți care nu și-au finalizat educația obligatorie, precum și acordarea de sprijin în scopul susținerii participării acestora în cadrul programului și descurajării apariției impedimentelor ce pot conduce la nefinalizarea procesului de învățare.

Durata de implementare proiect: 36 luni

Buget proiect: 9,513,138.62 lei

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE:

Inspectoratul Școlar Județean Arad organizează selecție pentru **25** de posturi, experți în afara organigramei ISJ Arad, (pe perioadă determinată) în cadrul proiectului cu titlul ” **FUTURE - educație prin programe de a doua șansă pentru un viitor mai bun ID 136179.**

Apelul de selecție a celor **20 experți** pentru desfășurarea cursurilor ADS învățământ secundar inferior, an 1, la nivelul unității de învățământ Liceul Special ”Sfânta Maria” Arad, **2 experți** pentru desfășurarea cursurilor ADS învățământ primar Liceul Special ”Sfânta Maria” Arad, și **3 experți** pentru nivel de calificare 3 la nivelul unității de învățământ: Liceul Tehnologic „Sava Brancovici” Ineu, județ Arad, parteneri asociați în proiect, se adresează cu prioritate cadrelor didactice din aceste unități de învățământ.

Subactivitatea A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior

Subactivitatea A5.2 va fi organizată în conformitate cu Ordinul nr. 5248 din 31 august 2011 și modificările legislative aferente privind aplicarea Programului "A doua sansa" și va fi gestionată de către Coordonatorul program ADS secundar inferior, împreună cu echipa de cadre didactice: cadru didactic Arte, cadru didactic consilier vocational, cadru didactic cultura civică și educație antreprenorială, cadru didactic cultura de specialitate și instruire practică, cadru didactic Geografie, cadru didactic Istorie, cadru didactic Limba modernă 1, cadru didactic Limba modernă 2, cadru didactic Limba și literatura română, cadru didactic Matematică, cadru didactic opțional, cadru didactic Științe, cadru didactic TIC, tutori stagii de pregătire practică.

Această activitate este destinată următoarelor categorii de grup țintă: tineri care au părăsit timpuriu școala, cu vârsta cuprinsă între 6-16 ani, care nu au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei neabsolvite; tineri care au părăsit timpuriu școala, cu vârsta cuprinsă între 12-16 ani, care au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei neabsolvite; tineri, care au un loc de muncă, cu vârsta cuprinsă între 16-24 ani, care nu au absolvit învățământul obligatoriu; adulți 25-64 ani, care nu au absolvit învățământul obligatoriu;

Prin finalizarea programului de tip „A doua șansă”, participanții vor avea în viitor șanse sporite de participare în cadrul unor programe de calificare profesională, implicit de integrare pe piața muncii.

Programul "A doua șansă" are drept scop sprijinirea persoanelor cu vârstă de peste 14 ani care nu au finalizat învățământul gimnazial, astfel încât acestea să își poată completa și finaliza

educația de bază din cadrul învățământului obligatoriu, precum și pregătirea pentru obținerea unei calificări profesionale într-un anumit domeniu.

Școlarizarea în cadrul Programului "A doua șansă" pentru învățământul secundar inferior se desfășoară pe durata standard de 4 ani, prin cursuri organizate saptamanal, îmbinând pregătirea în domeniul educației de bază cu pregătirea pentru obținerea calificării profesionale.

Programul de studiu are o durată flexibilă, durata standard de școlarizare se poate micșora pentru fiecare elev în parte, în funcție de competențele demonstrate atât în domeniul educației de bază, cât și în cel al pregătirii profesionale. În condițiile în care elevul nu reușește să dobândească și să demonstreze toate competențele necesare, în domeniul educației de bază și/sau în domeniul pregătirii profesionale, el poate beneficia de sprijin suplimentar, pe durata standard a programului sau prin prelungirea acestuia.

Pentru a se putea organiza o clasă în Programul "A doua șansă" pentru învățământul secundar, numărul minim este de 8 elevi, dar nu mai mult de 15. În funcție de contextul local și de disponibilitățile resurselor implicate se vor aplica anumite reguli: se pot organiza clase cu un număr mai mic sau mai mare de elevi; clasele de elevi pot fi constituite pe nivel de studiu sau în regim simultan; în Programul ADS pentru învățământul secundar inferior se pot înscrie persoane cu vârsta de peste 14 ani care au absolvit învățământul primar. Se pot înscrie și persoane care au parcurs o parte din clasele corespunzătoare învățământului gimnazial (V, VI, VII) și au abandonat pe parcurs și care depășesc cu peste 4 ani vârsta corespunzătoare clasei. Înscrierea elevilor se face la unitățile de învățământ care organizează Programul "A doua șansă" pentru învățământul secundar, pe baza dosarelor de înscriere. Pentru persoanele care solicită înscrierea în Programul "A doua șansă" pentru învățământul secundar înscrierea se poate face automat, prin urmarea

„Metodologiei de identificare, recrutare și monitorizare a tinerilor și adulților care au abandonat timpuriu școala” de către Coordonatorii locali, descrisă în cadrul subactivității A3.2. Pregătirea pentru educația de bază se realizează prin aplicarea unui curriculum specific, modular, care acoperă oferta disciplinelor din curriculumul național, adaptată specificului educației adulților. Caracteristicile curriculumului din Programul "A doua șansă" pentru învățământul secundar inferior, elaborat pentru educația de bază, sunt: orientarea spre nevoile elevilor, caracterul practic-aplicativ, esențializarea conținuturilor, luarea în considerare a particularităților de vârstă și psihologice ale elevilor, activarea și valorizarea competențelor dobândite anterior de către aceștia, reducerea timpului de studiu. Programul "A doua șansă" pentru învățământul secundar inferior este structurat în 4 ani de studiu, echivalenți claselor V-VIII și IX-X din cadrul învățământului secundar inferior, liceu - filiera tehnologică. În anul I se studiază discipline ale educației de bază, repartizate în module, iar în anii II-IV acestora li se adaugă modulele de pregătire profesională, conform planului cadru specific programului "A doua șansă" pentru învățământul secundar inferior. Formele de evaluare utilizate în cadrul Programului "A doua șansă" pentru învățământul secundar inferior sunt:

- evaluare inițială - se desfășoară înainte de debutul unui modul/modulelor corespunzătoare unui an de studiu. Se realizează, în cadrul sesiunilor de evaluare, de către comisia de evaluare. Se adresează acelor elevi care consideră că dețin competențele necesare promovării unui modul, fără a-l parcurge, și solicită anticipat evaluare; constă în evaluarea unui portofoliu tematic și într-o probă de evaluare de modul;
- evaluare curentă, formativă - se desfășoară pe parcursul unui modul/modulelor corespunzătoare unui an de studiu, de către cadrul didactic care predă modulul. Se adresează tuturor elevilor care parcurg și frecventează modulele; evaluare finală de modul, pentru educația de bază - se desfășoară după încheierea procesului de predare-învățare al unui modul. Se realizează de către cadrul didactic care predă modulul sau, în situații speciale, în cadrul sesiunilor de evaluare, de către comisia de evaluare. Se adresează tuturor elevilor înscriși în

program; consta in evaluarea unui portofoliu tematic si intr-o proba de evaluare de modul.
Pentru implementarea activitatii, Coordonatorii programului ADS pot elabora si aplica instrumente specifice de monitorizare.

Perioada de implementare a proiectului: 28 februarie 2021 – 30 decembrie 2023

Lista posturilor vacante:

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumirea	Experți	Perioada contractului de muncă	Unitatea de învățământ unde își va desfășura activitatea
1.	A5.1 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel primar	P1 - Cadru didactic Limba moderna 17	4 luni 32 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
2.	A5.1 - Derularea unui program "A doua șansă" (ADS) - nivel primar	P1 – Cadru didactic consiliere 17	4 luni 16 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
3.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru did. Cult. civica, ed. antreprenoriala (A1) 2.3	9 luni 54 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
4.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru did. Cult. civica, ed. antreprenoriala (A1) 2.4	9 luni 54 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
5.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 – cadru didactic consilier vocațional (A1) 2.1	9 luni 81 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
6.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic Consilier vocational (A1) 2.2	9 luni 81 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
7.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic Geografie (A1) 2.3	9 luni 54 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
8.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic Geografie (A1) 2.4	9 luni 54 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad

9.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic Istorie (A1) 2.3	9 luni 54 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
10.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic Istorie (A1) 2.4	9 luni 54 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
11.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic Limba moderna 1 (A1) 2.3	9 luni 54 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
12.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic Limba moderna 1 (A1) 2.4	9 luni 54 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
13.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic Limba si literatura romana (A1) 2.3	9 luni 126 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
14.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic Limba si literatura romana (A1) 2.4	9 luni 126 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
15.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic Matematica (A1) 2.3	9 luni 90 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
16.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic Matematica (A1) 2.4	9 luni 90 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
17.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic stiinte (A1) 2.3	9 luni 99 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
18.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic stiinte (A1) 2.4	9 luni 99 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad

19.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic Arte (A1) 2.3	9 luni; 90 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
20.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 - Cadru didactic Arte (A1) 2.4	9 luni; 90 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
21.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 – Cadru didactic TIC (A1) 2.3	9 luni; 72 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
22.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 – Cadru didactic TIC (A1) 2.4	9 luni; 72 ore	Liceul Special "Sfânta Maria" Arad
23.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1- Monitor local stagii de practică	240 ore	Liceul Tehnologic „Sava Brancovici” Ineu
24.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 – Cadru didactic stagii de practica 1	360 ore	Liceul Tehnologic „Sava Brancovici” Ineu
25.	A5.2 - Derularea unui program "A doua sansa" (ADS) - nivel secundar inferior	P1 – Cadru didactic stagii de practica 2	360 ore	Liceul Tehnologic „Sava Brancovici” Ineu

Conform *Procedurii operaționale privind selecția și recrutarea experților Ordin OMEN Nr.3920/08.06.2018* în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și specifice** menționate în continuare.

III. CONDIȚII GENERALE expert:

La concursul pentru ocuparea unui post vacant pentru personalul contractual în cadrul proiectului poate participa orice persoană care îndeplinește cumulativ următoarele condiții necesare ocupării unui post de natură contractuală vacant sau temporar vacant:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza fișei de examen medical;

- c) îndeplinește condițiile de studii și vechime conform cerințelor postului scos la concurs;
- d) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- e) îndeplinesc alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. CONDIȚII SPECIFICE

Expert	Condiții specifice
Cadru didactic Cultură civică, educație antreprenorială	<ul style="list-style-type: none"> -Studii superioare absolvite - 3 ani -Profesor în învățământul gimnazial -Cadru didactic într-o instituție de învățământ - 1 an -Capacitatea de predare și evaluare obiectivă; -Capacitatea de a lucra cu participanți care aparțin grupurilor social – vulnerabile; -Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă; -Capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă; -Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă;
Cadru didactic Consilier 17	<ul style="list-style-type: none"> -Studii superioare absolvite - 3 ani -Experiența în consiliere școlară / dirigentie / lucru cu elevii - 2 ani -Foarte bune abilități de comunicare și negociere; -Capacitate de planificare și organizare; -Managementul situațiilor conflictuale; -Executarea în timp util a sarcinilor primite; -Cunostințe operare PC
Cadru didactic Consilier vocational	<ul style="list-style-type: none"> Studii superioare absolvite - 3 ani Experiența în consiliere vocatională / consiliere școlară - 1 an Bune abilități de comunicare și negociere Capacitate de organizare și planificare Managementul situațiilor conflictuale Executarea în timp util a sarcinilor primite Cunostințe operare PC Limba engleză nivel A1
Cadru didactic Geografie	<ul style="list-style-type: none"> Studii superioare absolvite în domeniul geografiei - 3 ani Cadru didactic într-o instituție de învățământ - 1 an Capacitatea de predare și evaluare obiectivă; Capacitatea de a lucra cu participanți care aparțin grupurilor social – vulnerabile; Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă; Capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă;

	<p>Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă;</p> <p>Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă;</p> <p>Limba engleză – nivel A1 – Utilizator elementar nivel 1</p>
Cadru didactic Istorie	<p>Studii superioare absolvite în domeniul istoriei - 3 ani</p> <p>Cadru didactic într-o instituție de învățământ - 1 an</p> <p>Capacitatea de predare și evaluare obiectivă;</p> <p>Capacitatea de a lucra cu participanți care aparțin grupurilor sociale – vulnerabile;</p> <p>Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă;</p> <p>Capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă;</p> <p>Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă</p>
Cadru didactic Limba modernă 1	<p>Studii superioare absolvite - limbi străine - 3 ani</p> <p>Cadru didactic într-o instituție de învățământ - 1 an</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitate de predare și evaluare obiectivă; - Capacitate de a lucra cu participant care provin din grupuri sociale-vulnerabile; - Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă; - Capacitate de analiză și monitorizare a evoluției grupului țintă; - Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă.
Cadru didactic Limba modernă 17	<p>Studii superioare absolvite - limbi străine – 3 ani</p> <p>Cadru didactic într-o instituție de învățământ - 1 an</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitate de predare și evaluare obiectivă; - Capacitate de a lucra cu participant care provin din grupuri sociale-vulnerabile; - Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă; - Capacitate de analiză și monitorizare a evoluției grupului țintă; - Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă.

Cadru didactic Limba si literatura romana	<p>Studii superioare absolvite in domeniul limbii si literaturii romane - 3 ani</p> <p>Cadru didactic intr-o institutie de invatamant - 1 ani</p> <p>Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;</p> <p>Capacitatea de a lucra cu participanti care apartin grupurilor social – vulnerabile;</p> <p>Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;</p> <p>Capacitatea de analiza si monitorizarea evolutiei grupului tinta;</p> <p>Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta</p>
Cadru didactic Matematică	<p>Studii superioare absolvite matematică – 3 ani</p> <p>Cadru didactic intr-o institutie de invatamant - 1 ani</p> <p>Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;</p> <p>Capacitatea de a lucra cu participanti care apartin grupurilor social – vulnerabile;</p> <p>Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;</p> <p>Capacitatea de analiza si monitorizarea evolutiei grupului tinta;</p> <p>Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;</p>
Cadru didactic Științe	<p>-Studii superioare absolvite - 3 ani</p> <p>- Profesor in invatamantul gimnazial</p> <p>- Cadru didactic intr-o institutie de invatamant - 1 ani</p> <p>- Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;</p> <p>-Capacitatea de a lucra cu participanti care apartin grupurilor social – vulnerabile;</p> <p>-Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;</p> <p>-Capacitatea de analiza si monitorizarea evolutiei grupului tinta;</p> <p>-Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;</p>
Tutore stagii de practica	<p>- Studii medii absolvite - 3 ani</p> <p>- Experienta specifica de activitate in domeniul practicii - 2 ani</p> <p>-Capacitate de previziune a evenimentelor;</p> <p>Adaptabilitate la sarcini de lucru schimbatoare, la situatii de criza;</p> <p>Capacitate de decizie si asumarea responsabilitatii;</p> <p>Capacitatea de a lucra in echipa, aptitudini de planificare si comunicare;</p> <p>Capacitate de trasare sarcini si supervizare implementare</p>
Cadru didactic stagii de practică	<p>-Studii superioare absolvite - 3 ani</p> <p>-Experiență în derularea de stagii de practică – 1 an</p> <p>-Planificare și organizare activităților</p> <p>-Capacitate de predare și evaluare</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitate de a lucra cu participanți care provin din grupuri social-vulnerabile - Monitorizarea evoluției grupului țintă
Cadru didactic Arte	<ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare absolvite - 3 ani - Profesor în învățământul gimnazial - Cadru didactic într-o instituție de învățământ - 1 an - Capacitatea de predare și evaluare obiectivă; - Capacitatea de a lucra cu participanți care aparțin grupurilor social – vulnerabile; - Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă; - Capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă; - Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă;
Cadru didactic TIC	<ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare absolvite - 3 ani - Profesor în învățământul gimnazial - Cadru didactic într-o instituție de învățământ - 1 an - Capacitatea de predare și evaluare obiectivă; - Capacitatea de a lucra cu participanți care aparțin grupurilor social – vulnerabile; - Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă; - Capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă; - Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă;
Monitor local stagii de practică	<ul style="list-style-type: none"> - Planificare și organizare a activităților - Comunicare și relaționare - Luare de decizii, de gestionare a situațiilor - A lucra cu participanți care aparțin grupurilor vulnerabile

a) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant expert	Atribuții
Cadru didactic Cultură civică, educație antreprenorială	<ul style="list-style-type: none"> - Implicat în următoarele activități: A5.2; - Identifică și valorifică posibilitățile de învățare ale grupului țintă; - Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime; - Asigură formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor; - Utilizează materialele didactice adecvate; - Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă; - Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice; - Sprijină comunicarea profesor- grup țintă și utilizează feedback-ul bidirecțional în comunicare - Întocmește planificarea, raportul de activitate și fișa de pontaj lunar;

	<ul style="list-style-type: none"> - Participă la ședințele din proiect; - Execută orice alte dispoziții date de superiorul ierarhic direct sau de supraordonații acestuia în realizarea strategiilor pe termen scurt ale institutiei în limitele respectării temeiului legal; - Răspunde de progresul activitatilor care îi revin conform fisei postului; - Utilizează metode, tehnici, instrumente de lucru agreate și avizate de coordonatorul ADS; - Utilizeaza corespunzator echipamentele, dotările, softurile puse la dispoziție pentru derularea activității; - Respectă regulile impuse de angajator în ceea ce privește măsurile de prevenirea a infecției COVID-19; - Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal. - Executa orice alte atributii necesare pentru realizarea obiectivelor proiectului in limitele respectarii temeiului legal.
Cadru didactic Consilier 17	<ul style="list-style-type: none"> - Implicat in urmatoarele activitati: A5.1; - Realizeaza o intalnire initiala de consiliere educationala, in vederea discutarii principalelor aspect referitoare la dezvoltarea individualizata a elevilor. - Asigura aplicarea metodologiei specifice de consiliere pentru elevii inscrisi la programul ADS; - Realizeaza intalniri periodice cu elevii conform programei scolare - Colecteaza lunar informatiile privitoare la situatia educationala a grupului tinta; - Promoveaza continuu importanta educatiei in randul elevilor; - Asigura formarea competentelor specifice disciplinei necesare;Întocmește planificarea, raportul de activitate și fișa de pontaj lunar; - Participă la ședințele din proiect; - Execută orice alte dispoziții date de superiorul ierarhic direct sau de supraordonații acestuia în realizarea strategiilor pe termen scurt ale institutiei în limitele respectării temeiului legal; - Răspunde de progresul activitatilor care îi revin conform fisei postului; - Utilizează metode, tehnici, instrumente de lucru agreate și avizate de coordonatorul ADS; - Utilizeaza corespunzator echipamentele, dotările, softurile puse la dispoziție pentru derularea activității; - Respectă regulile impuse de angajator în ceea ce privește măsurile de prevenirea a infecției COVID-19; - Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal. - Executa orice alte atributii necesare pentru realizarea obiectivelor proiectului in limitele respectarii temeiului legal.

Cadru didactic Consilier vocational	<ul style="list-style-type: none"> -Implicat in urmatoarele activitati: A5.2; -Pregateste materialele de consiliere care vor fi utilizate pentru desfasurarea activitatii de consiliere vocationala; -Stabileste calendarul de lucru si cadrul de realizare a activitatilor in care este implicat; -Asigura informarea si consilierea membrilor grupului tinta; -Propune si organizeaza programe de orientare scolara, profesionala si a carierei elevilor in unitatile de invatamant unde isi desfasoara activitatea; -Elaboreaza planul educational individualizat pentru grupul tinta pornind de la discutiile purtate in cadrul intalnirilor cu grupul tinta; -Colecteaza lunar informatiile privitoare la situatia educationala a grupului tinta; -Trateaza diferentiat grupul tinta, in functie de nevoile specifice;
Cadru didactic Geografie	<ul style="list-style-type: none"> - Implicat in urmatoarele activitati: A5.2; - Identifica si valorifica posibilitatile de invatare ale grupului tinta; - Stabileste strategii didactice optime in vederea obtinerii rezultatelor maxime; - Asigura formarea competentelor specifice disciplinei necesare obtinerii rezultatelor; - Utilizeaza materialele didactice adecvate; - Apreciaza cantitativ si calitativ rezultatele grupului tinta; - Trateaza diferentiat grupul tinta, in functie de nevoile lor specifice; - Sprijina comunicarea profesor- grup tinta si utilizeaza feedback-ul bidirectional in comunicare - Întocmește planificarea, raportul de activitate și fișa de pontaj lunar; - Participă la ședințele din proiect; - Execută orice alte dispoziții date de superiorul ierarhic direct sau de supraordonații acestuia în realizarea strategiilor pe termen scurt ale institutiei în limitele respectării temeiului legal; - Răspunde de progresul activitatilor care îi revin conform fisei postului; - Utilizează metode, tehnici, instrumente de lucru agreate și avizate de coordonatorul ADS; - Utilizeaza corespunzator echipamentele, dotările, softurile puse la dispoziție pentru derularea activității; - Respectă regulile impuse de angajator în ceea ce privește măsurile de prevenirea a infectiei COVID-19; - Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal. - Executa orice alte atributii necesare pentru realizarea obiectivelor proiectului in limitele respectarii temeiului legal.

Cadru didactic Istorie	<p>Implicat în următoarele activități A5.2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifica și valorifica posibilitățile de învățare ale grupului țintă; - Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime; - Asigura formarea competențelor specific disciplinei necesare obținerii rezultatelor; - Utilizează materialele didactice adecvate; - Apreciază calitativ și cantitativ rezultatele grupului țintă; - Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice; - Sprijină comunicarea profesor-grup țintă și utilizează feedback-ul bidirecțional în comunicare;
Cadru didactic Limba modernă 1	<p>Implicat în următoarele activități A5.2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifica și valorifica posibilitățile de învățare ale grupului țintă; - Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime; - Asigura formarea competențelor specific disciplinei necesare obținerii rezultatelor; - Utilizează materialele didactice adecvate; - Apreciază calitativ și cantitativ rezultatele grupului țintă; - Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice; - Sprijină comunicarea profesor-grup țintă și utilizează feedback-ul bidirecțional în comunicare;
Cadru didactic Limba modernă 17	<p>-Implicat în următoarele activități: A5.1;</p> <p>-Identifica și valorifica posibilitățile de învățare ale grupului țintă;</p> <p>-Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime;</p> <p>-Asigura formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor;</p> <p>-Utilizează materialele didactice adecvate;</p> <p>-Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă;</p> <p>-Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice;</p> <p>-Sprijină comunicarea profesor- grup țintă și utilizează feedback-ul bidirecțional în comunicare.</p>
Cadru didactic Limba și literatură română	<p>-Implicat în următoarele activități: A5.2;</p> <p>-Identifica și valorifica posibilitățile de învățare ale grupului țintă;</p> <p>-Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime;</p> <p>-Asigura formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor;</p> <p>-Utilizează materialele didactice adecvate;</p> <p>-Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă;</p> <p>-Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice;</p> <p>-Sprijină comunicarea profesor- grup țintă și utilizează feedback-ul bidirecțional în comunicare.</p>

Cadru didactic Matematică	<ul style="list-style-type: none"> -Implicat in urmatoarele activitati: A5.2; -Supravegheaza si indruma grupul tinta in efectuareatemelor; -Elaboreaza un portofoliu educational individual algrupului tinta in vederea monitorizarii evolutiei acestora; -Identifica si valorifica posibilitatile de invatare alegroupului tinta; -Promoveaza continuu importanta obtineriirezultatelor; -Stabileste strategii didactice optime in vedereaobtinerii rezultatelor maxime; -Asigura formarea competentelor specifice disciplineinecesare obtinerii rezultatelor; -Utilizeaza materialele didactice adecvate; -Apreciaza cantitativ si calitativ rezultatele grupului tinta; -Trateaza diferentiat grupul tinta, in functie de nevoilelor specifice; -Sprijina comunicarea profesor- grup tinta si utilizeazafeedback-ul bidirectional in comunicare.
Cadru didactic Stiinte	<ul style="list-style-type: none"> -Implicat in urmatoarele activitati: A5.2; -Supravegheaza si indruma grupul tinta in efectuareatemelor; -Elaboreaza un portofoliu educational individual algrupului tinta in vederea monitorizarii evolutiei acestora; -Identifica si valorifica posibilitatile de invatare alegroupului tinta; -Promoveaza continuu importanta obtineriirezultatelor; -Stabileste strategii didactice optime in vedereaobtinerii rezultatelor maxime; -Asigura formarea competentelor specifice disciplineinecesare obtinerii rezultatelor; -Utilizeaza materialele didactice adecvate; -Apreciaza cantitativ si calitativ rezultatele grupului tinta; -Trateaza diferentiat grupul tinta, in functie de nevoilelor specifice; - Sprijina comunicarea profesor- grup tinta si utilizeazafeedback-ul bidirectional in comunicare.
Tutore stagii de pregatire practica	<ul style="list-style-type: none"> Implicat in urmatoarele activitati: A5.2; -Informarea cu privire la regulile, codurile si cultura organizationala; -Favorizarea integrarii in cadrul locului de practica si accesul la informatiile necesare; -Sustinerea grupului tinta in procesul dobandirii competentelor specifice domeniului; -Atribuirea sarcinilor din ziua curenta pentru practicantul de care este responsabil; -Indrumarea practicantului in realizarea sarcinilor primite; -Prezentarea succinta dintr-o perspectiva aplicata a notiunilor specifice domeniului cu care practicantul va lucra in ziua curenta; -Supravegherea practicantilor pe toata perioada desfasurarii practicii; -Asigurarea unei urmariri regulate a activitatilor practicantilor; -Evaluarea competentelor dobandite de practicantilor pe durata stagiului de pregatire practica;

Cadru didactic stagii de practică	<p>Implicat în următoarele activități: A5.2;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Derularea orelor de laborator tehnologic în cadrul stagiilor de practică în vederea obținerii calificării -Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime -Asigură formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor -utilizează materialele didactice adecvate -Apreciază calitativ și cantitativ rezultatele grupului țintă -Sprijină comunicarea profesor-grup țintă și utilizează feedback-ul bidirecțional în comunicare
Cadru didactic Arte	<ul style="list-style-type: none"> - Implicat în următoarele activități: A5.2; - Identifica și valorifica posibilitățile de învățare ale grupului țintă; - Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime; - Asigura formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor; - Utilizează materialele didactice adecvate; - Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă; - Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice; - Sprijină comunicarea profesor- grup țintă și utilizează feedback-ul bidirecțional în comunicare. - Întocmește planificarea, raportul de activitate și fișa de pontaj lunar; - Participă la ședințele din proiect; - Execută orice alte dispoziții date de superiorul ierarhic direct sau de supraordonații acestuia în realizarea strategiilor pe termen scurt ale instituției în limitele respectării temeiului legal; - Răspunde de progresul activităților care îi revin conform fisei postului; - Utilizează metode, tehnici, instrumente de lucru agreate și avizate de coordonatorul ADS; - Utilizează corespunzător echipamentele, dotările, softurile puse la dispoziție pentru derularea activității; - Respectă regulile impuse de angajator în ceea ce privește măsurile de prevenirea a infecției COVID-19; - Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal. - Execută orice alte atribuții necesare pentru realizarea obiectivelor proiectului în limitele respectării temeiului legal.
Cadru didactic TIC	<ul style="list-style-type: none"> -Implicat în următoarele activități: A5.2; -Supraveghează și îndrumă grupul țintă în efectuarea temelor; -Elaborează un portofoliu educațional individual al grupului țintă în vederea monitorizării evoluției acestora; -Identifica și valorifica posibilitățile de învățare ale grupului țintă; -Promovează continuu importanța obținerii rezultatelor; -Stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime; -Asigura formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor; -Utilizează materialele didactice adecvate; -Apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă;

	<ul style="list-style-type: none"> -Trateaza diferentiat grupul tinta, in functie de nevoilelor specifice; - Sprijina comunicarea profesor- grup tinta si utilizeaza feedback-ul bidirectional in comunicare.
Monitor stagii de practică	<ul style="list-style-type: none"> -Implicat în urmatoarele activitati: A5.2; - Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică pentru dobândirea calificării profesionale -Coordonarea activității de recrutare a cursanților pentru stagiile de pregătire practică în vederea dobândirii calificării profesionale -Coordonarea și monitorizarea desfășurării orelor de laborator tehnologic și a orelor de instruire practică predate de maiștri instructori de specialitate -Planificarea și organizarea întâlnirilor de informare cu grupul țintă -Colaborarea permanentă cu expertul coordonator ADS secundar inferior și ISJ în vederea realizării documentației și obținerii avizelor necesare derulării stagiilor de practică - Colaborare cu experții din proiect

b) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană ;

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- Opis in 2 exemplare
- Cerere înscriere concurs (Anexa 1)
- Declarație disponibilitate (Anexa 2)
- CV format Europass- datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon)–(Anexa 3)
- Scrisoare de intenție cu menționarea poziției pentru care se depune candidatura
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 4)
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat)
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);

- Adeverință medicală/ fișa de la medicina muncii;
- Acte studii: Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- Activitate didactică: adeverință vechime în învățământ;
- Experiență specifică pentru postul vizat: contracte muncă, adeverințe;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se certifică ”conform cu originalul” prin Anexa 5 Declarație de validare cerere.

VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor trimite documentele la Inspectoratul Școlar Județean Arad, prin email la adresa isjaradproiecte2020@gmail.com, conform calendarului, până la data de **10.11.2022**.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VII. EVALUAREA CANDIDATURILOR/PROBELE DE CONCURS:

Candidaturile vor fi evaluate de comisia de evaluare a candidaturilor depuse formată din minim 3 membri din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Arad.

Selecția cuprinde 2 etape, etapa administrativă și etapa de evaluare a CV-ului însoțit de documentele justificative.

Rezultatele în urma evaluării din etapa administrativă, etapa de evaluare a CV-ului însoțit de documentele justificative se afișează la sediul ISJ Arad, la adresa Str. Corneliu Coposu, Nr.26, Arad, Județ Arad și pe website-ul instituției, secțiunea forum dedicată proiectelor, conform calendarului de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Eventualele contestații vor fi depuse online pe adresa de email isjaradproiecte2020@gmail.com în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

VIII. CRITERII DE EVALUARE EXPERȚI

1. Proba eliminatorie - Eligibilitatea administrativă a dosarelor

Nr. crt.	Criteriu de evaluare Existența documentelor prevăzute de metodologia de concurs	Existență documente	
		Da	Nu
1.	Cerere de înscriere cu menționarea poziției vizate, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;		
2.	Declarație de disponibilitate, conform modelului din Anexa 2 la anunțul de selecție;		
3.	Scrisoare de intenție, semnată și datată;		
4.	Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);		
5.	Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;		
6.	Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;		
7.	CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide – adresa de e-mail și număr de telefon);		
8.	Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;		
9.	Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;		
10.	Activitate didactică: adeverință vechime în învățământ;		
11.	Declarația de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului din anunțul de selecție		
Rezultat proba eliminatorie		Admis	Respins

2.Proba de evaluare a dosarelor

Nr. crt	Criteriu de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1.	Studii (conform apelului de selecție) Studii superioare (conform apelului de selecție) – 3 ani	10p 20p	
2.	Activitate didactică - Experiență de lucru în sistemul de învățământ - Experiență – între 1- 5 ani - Experiență - peste 5 an	10p 20p	
3.	Cunoștințe Operare PC: - Experiență minimă Word, Excel (adeverință) - Certificat competență limba engleză, minim nivel A1	10p 10p	
4.	Implicarea în parteneriate educaționale în comunitate	10 p (2 parteneriate)	
5.	Participarea la programe de formare continuă în domeniul educațional pe teme de: tratare diferențiată a elevilor, A doua șansă, incluziune, personalizarea actului învățării etc.	20 p (2 programe de formare)	
6.	Motivația personală de implicare în proiect	10 p	
	Punctaj total	100 puncte	

IX.CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Perioada	Activitatea
3.11.2022-10.11.2022	Trimiterea dosarelor la ISJ Arad pe adresa isjaradproiecte2020@gmail.com
11.11.2022 – 14.11.2022	Verificarea eligibilității administrative
14.11.2022, ora 20.00	Afișarea/publicarea rezultatelor în urma verificării eligibilității administrative
15.11.2022, ora 10.00-14.00	Depunere eventuale contestații cu privire la verificarea eligibilității dosarelor (email: isjaradproiecte2020@gmail.com)
15.11.2022, ora 20.00	Soluționarea contestațiilor și afișarea/publicarea rezultatelor
16.11.2022– 18.11.2022	Evaluarea dosarelor de candidatură
21.11.2022, ora 20.00	Afișarea/publicarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor de candidatură
22.11.2022, ora 9.00-14.00	Depunere eventuale contestații cu privire la rezultatul evaluării dosarelor (email: isjaradproiecte2020@gmail.com)
22.11.2022- 23.11.2022	Soluționarea contestațiilor
24.11.2022	Afișarea/publicarea rezultatelor finale

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul ISJ Arad, la adresa Corneliu Coposu, Nr.26, Arad, Județ Arad și pe website-ul instituției, secțiunea forum dedicată proiectelor, conform calendarului de concurs.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a punctajelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Inspectoratului Școlar Județean Arad, la adresa Corneliu Coposu, Nr.26, Arad, Județ Arad și pe website-ul instituției, secțiunea forum dedicată proiectelor, conform calendarului de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

NOTA:

***Validarea experților declarați admiși în urma procedurii de selecție va fi efectuată de Organismul Intermediar al Programului Operațional Capital Uman**

***Contractele individuale de muncă ale experților declarați admiși, vor fi încheiate, în funcție de derularea activităților proiectului conform graficului Gantt.**

Afișat astăzi, **2.11.2022** la sediul Inspectoratului Școlar Județean Arad și pe website-ul / forum Inspectoratului Școlar Județean Arad.

Anexe anunt:

- Anexa 1: Cerere înscriere concurs
- Anexa 2: Declarație disponibilitate
- Anexa 3: CV format Europass
- Anexa 4: Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

**Președinte comisie selecție
MARIUS SORIN GÖNDÖR**