

## ORDIN nr. 3.001/39/2022

privind aprobarea **Metodologiei** de alocare a nivelurilor de calificare pentru calificările de nivel 1-5 din Cadrul național al calificărilor

**EMITENT**

- **MINISTERUL EDUCAȚIEI Nr. 3.001 din 4 ianuarie 2022**
- **MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE Nr. 39 din 11 ianuarie 2022**

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 86 din 28 ianuarie 2022**

**Data intrării în vigoare 28-01-2022**

Având în vedere prevederile:

- art. 340 alin. (2) lit. a) și b) din **Legea educației naționale nr. 1/2011**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 121/2021** privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2<sup>2</sup> alin. (2) din **Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000** privind formarea profesională a adulților, aprobate prin **Hotărârea Guvernului nr. 522/2003**, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 alin. (2) din **Hotărârea Guvernului nr. 918/2013** privind aprobarea Cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 alin. (1) din **Hotărârea Guvernului nr. 917/2018** privind aprobarea Registrului național al calificărilor profesionale din România, în temeiul art. 13 alin. (3) din **Hotărârea Guvernului nr. 369/2021** privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările ulterioare, și al art. 15 alin. (3) din **Hotărârea Guvernului nr. 81/2020** privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale, cu completările ulterioare, ministrul educației și ministrul muncii și solidarității sociale emit următorul ordin:

### Articolul 1

Se aprobă **Metodologia** de alocare a nivelurilor de calificare pentru calificările de nivel 1-5 din Cadrul național al calificărilor, prevăzută în **anexa** care face parte integrantă din prezentul ordin.

### Articolul 2

Ministerul Educației, Autoritatea Națională pentru Calificări și Ministerul Muncii și Solidarității Sociale duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

### Articolul 3

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**p. Ministrul educației,**

**Gigel Paraschiv,**

**secretar de stat**

**Ministrul muncii și solidarității sociale,**

**Marius-Constantin Budăi**

**ANEXĂ**

## **METODOLOGIE din 4 ianuarie 2022**

**de alocare a nivelurilor de calificare pentru calificările de nivel 1-5 din Cadrul național al calificărilor**

### Notă

Aprobată prin **ORDINUL nr. 3.001/39/2022**, publicat în Monitorul oficial, Partea I, nr. 86 din 28 ianuarie 2022.

### Articolul 1

- (1) Prezenta metodologie reglementează cadrul legal pentru alocarea și descrierea nivelurilor de calificare pentru calificările de nivel 1-5 din Cadrul național al calificărilor.
- (2) Prezenta metodologie se aplică în cazul în care se dorește alocarea și descrierea unui nivel de calificare pentru o calificare nouă sau revizuirea nivelului de calificare al unei calificări existente, în următoarele situații:
  - a) calificării respective îi corespunde cel puțin o ocupație din Clasificarea ocupațiilor din România și există documentație aferentă de introducere a ocupației;

**b)** calificării respective îi corespunde cel puțin o ocupație din Clasificarea ocupațiilor din România și documentația aferentă de introducere a ocupației nu există sau este incompletă.

**(3)** În cazul în care se impune revizuirea nivelului de calificare pentru o ocupație existentă în Clasificarea ocupațiilor din România se inițiază și procedura de mutare în altă grupă de bază conform cerințelor pieței muncii, respectând prevederile [Ordinului ministrului muncii și solidarității sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică nr. 270/273/2002](#) privind aprobarea [Procedurii de actualizare](#) a nomenclatorului Clasificarea ocupațiilor din România.

**(4)** Prezenta metodologie are în vedere Recomandarea Consiliului din 22 mai 2017 privind Cadrul european al calificărilor pentru învățarea pe tot parcursul vieții și de abrogare a Recomandării Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2008 privind stabilirea Cadrului european al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții.

## Articolul 2

**(1)** Alocarea nivelurilor de calificare se face de către utilizatorii interesați prin intermediul descriptorilor de nivel prevăzuți în [anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 918/2013](#) privind aprobarea Cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare, după următoarele criterii:

- a)** cunoștințe;
- b)** abilități cognitive;
- c)** aptitudini/abilități/competențe;
- d)** responsabilitate și autonomie.

**(2)** Modalitatea de transpunere a descriptorilor, după criteriile prevăzute la [alin. \(1\)](#), pe fiecare nivel de calificare, este detaliată după cum urmează:

**a)** cunoștințe:

– nivelul 1 - își amintește cunoștințe generale de bază - cunoștințe factice<sup>1</sup>;

<sup>1</sup> Cunoștințe factice: elementele de bază pe care elevii trebuie să le cunoască pentru a fi familiarizați cu o disciplină sau pentru a rezolva probleme legate de o disciplină.

– nivelul 2 - își amintește și înțelege cunoștințe de bază dintr-un domeniu, gama de cunoștințe se limitează la fapte și idei principale - cunoștințe factice<sup>1</sup>;

<sup>1</sup> Cunoștințe factice: elementele de bază pe care elevii trebuie să le cunoască pentru a fi familiarizați cu o disciplină sau pentru a rezolva probleme legate de o disciplină.

– nivelul 3 - aplică cunoștințe despre un domeniu care include procese, tehnici, materiale, instrumente și unele idei teoretice - cunoștințe factice<sup>1</sup>;

<sup>1</sup> Cunoștințe factice: elementele de bază pe care elevii trebuie să le cunoască pentru a fi familiarizați cu o disciplină sau pentru a rezolva probleme legate de o disciplină.

– nivelul 4 - utilizează o gamă largă de cunoștințe practice și teoretice specifice domeniului - cunoștințe factice<sup>1</sup> și cunoștințe conceptuale<sup>2</sup>;

<sup>1</sup> Cunoștințe factice: elementele de bază pe care elevii trebuie să le cunoască pentru a fi familiarizați cu o disciplină sau pentru a rezolva probleme legate de o disciplină.

<sup>2</sup> Cunoștințe conceptuale: relațiile dintre elementele de bază în cadrul unei structuri mai largi care le permit să funcționeze împreună.

– nivelul 5 - utilizează cunoștințe generale teoretice și practice care sunt adesea specializate în cadrul unui domeniu și arată cunoașterea limitelor bazei de cunoștințe - cunoștințe factice<sup>1</sup> și cunoștințe conceptuale<sup>2</sup>;

<sup>2</sup> Cunoștințe conceptuale: relațiile dintre elementele de bază în cadrul unei structuri mai largi care le permit să funcționeze împreună.

**b)** abilități cognitive:

– nivelul 1 - își amintește cunoștințe generale de bază - a-și aminti<sup>3</sup>;

<sup>3</sup> A-și aduce aminte: a extrage, a recunoaște și a-și aminti cunoștințe relevante din memoria pe termen lung.

– nivelul 2 - își amintește și înțelege cunoștințe de bază dintr-un domeniu, gama de cunoștințe se limitează la fapte și idei principale - a-și aminti<sup>3</sup>;

<sup>3</sup> A-și aduce aminte: a extrage, a recunoaște și a-și aminti cunoștințe relevante din memoria pe termen lung.

– nivelul 3 - aplică cunoștințe despre un domeniu care include procese, tehnici, materiale, instrumente și unele idei teoretice - a-și aminti<sup>3</sup>, a înțelege<sup>4</sup> și a aplica<sup>5</sup>;

<sup>3</sup> A-și aduce aminte: a extrage, a recunoaște și a-și aminti cunoștințe relevante din memoria pe termen lung.

<sup>4</sup> Înțelegere: a crea sens din mesaje orale, scrise și grafice prin interpretare, exemplificare, clasificare, rezumare, intuire, comparare și explicare.

<sup>5</sup> Aplicare: desfășurarea sau folosirea unei proceduri prin executare sau implementare.

– nivelul 4 - utilizează o gamă largă de cunoștințe practice și teoretice specifice domeniului - a-și aminti<sup>3</sup>, a înțelege<sup>4</sup> și a aplica<sup>5</sup>;

<sup>3</sup> A-și aduce aminte: a extrage, a recunoaște și a-și aminti cunoștințe relevante din memoria pe termen lung.

<sup>4</sup> Înțelegere: a crea sens din mesaje orale, scrise și grafice prin interpretare, exemplificare, clasificare, rezumare, intuire, comparare și explicare.

<sup>5</sup> Aplicare: desfășurarea sau folosirea unei proceduri prin executare sau implementare.

– nivelul 5 - utilizează cunoștințe largi teoretice și practice care sunt adesea specializate în cadrul unui domeniu și arată cunoașterea limitelor bazei de cunoștințe - a-și aminti<sup>3</sup>, a înțelege<sup>4</sup> și a aplica<sup>5</sup>;

<sup>3</sup> A-și aduce aminte: a extrage, a recunoaște și a-și aminti cunoștințe relevante din memoria pe termen lung.

<sup>4</sup> Înțelegere: a crea sens din mesaje orale, scrise și grafice prin interpretare, exemplificare, clasificare, rezumare, intuire, comparare și explicare.

<sup>5</sup> Aplicare: desfășurarea sau folosirea unei proceduri prin executare sau implementare.

**c) aptitudini/competențe:**

– nivelul 1 - utilizează abilități de bază pentru a realiza sarcini simple - prestructural<sup>6</sup>:

<sup>6</sup> Prestructural (fără relevanță): eșuează, incompetent, nu înțelege sensul.

– nivelul 2 - utilizează abilități și competențe-cheie pentru a realiza sarcini în cazurile în care acțiunea este guvernată de reguli care definesc rutina și strategiile și selectează și aplică metode, instrumente și materiale de bază - unistruktural<sup>7</sup>;

<sup>7</sup> Unistruktural (un aspect relevant): identifică, denumește, urmează o procedură simplă.

– nivelul 3 - utilizează o gamă de abilități specifice domeniului pentru a realiza sarcini și a prezenta interpretarea personală prin selectarea și ajustarea metodelor, instrumentelor și materialelor - multistruktural<sup>8</sup>;

<sup>8</sup> Multistruktural (mai multe aspecte independente relevante): combină, descrie, enumeră, realizează abilități de serie, listează.

– nivelul 4 - dezvoltă abordări strategice pentru sarcini care apar în contexte de muncă sau studiu prin aplicarea cunoștințelor specializate și folosirea surselor specializate de informații - relațional<sup>9</sup>;

<sup>9</sup> Relațional (integrare într-o structură): analizează, aplică, argumentează, compară/contrastează, critică, explică cauzele, raportează, justifică.

– nivelul 5 - dezvoltă răspunsuri strategice și creative în procesul de cercetare a soluțiilor față de probleme concrete bine definite și abstracte și demonstrează transferul cunoștințelor teoretice și practice în crearea de soluții pentru probleme - relațional<sup>9</sup>;

**d) autonomie și responsabilitate:**

– nivelul 1 - finalizează sarcini de muncă sau studiu sub supraveghere directă și demonstrează eficacitate personală în contexte simple și stabile - începător<sup>10</sup>;

<sup>10</sup> Începător: are o înțelegere incompletă, abordează mecanic sarcinile și are nevoie de supraveghere pentru a le finaliza.

– nivelul 2 - are o responsabilitate limitată pentru îmbunătățirea performanței în contexte de muncă sau studiu simple și stabile, în grupuri familiare, omogene - începător<sup>10</sup>;

<sup>10</sup> Începător: are o înțelegere incompletă, abordează mecanic sarcinile și are nevoie de supraveghere pentru a le finaliza.

– nivelul 3 - își asumă responsabilitatea pentru finalizarea sarcinilor și demonstrează o oarecare independență în contexte de muncă sau studiu acolo unde contextele sunt în general stabile, dar unii factori se schimbă - începător avansat<sup>11</sup>;

<sup>11</sup> Începător avansat: are o înțelegere de lucru, tinde să vadă acțiunile ca o serie de pași, poate finaliza sarcini mai simple, fără supraveghere. ^

– nivelul 4 - gestionează rolul sub îndrumare în contexte de muncă și studiu care sunt de obicei previzibile și unde sunt mulți factori implicați care cauzează schimbări și unde unii factori sunt interconectați - competent<sup>12</sup>;

<sup>12</sup> Competent: are o bună înțelegere și experiență, vede acțiuni cel puțin parțial în context, este capabil să finalizeze munca independent la un standard acceptabil, deși îi poate lipsi rafinamentul.

– nivelul 5 - gestionează în mod independent proiecte care necesită rezolvarea problemelor, unde sunt mulți factori, dintre care unele interacționează și duc la schimbări imprevizibile, arată creativitate în dezvoltarea proiectelor, conduce oameni și analizează performanța proprie și a celorlalți și îi instruește pe alții și dezvoltă performanța echipei - competent<sup>12</sup>/ experimentat<sup>13</sup>.

<sup>12</sup> Competent: are o bună înțelegere și experiență, vede acțiuni cel puțin parțial în context, este capabil să finalizeze munca independent la un standard acceptabil, deși îi poate lipsi rafinamentul.

<sup>13</sup> Avansat: are o înțelegere profundă, vede acțiunile în mod holistic, poate obține un standard ridicat de rutină.

**(3)** Nu se acordă nivelul 1 de calificare calificărilor în baza cărora se practică o ocupație sau mai multe cu risc ridicat în muncă sau care necesită aptitudini și deprinderi speciale.

**(4)** Procesul de alocare a nivelului de calificare constă în compararea rezultatelor învățării conținute de calificarea analizată cu rezultatele învățării cuprinse în descriptorii de nivel de la [alin. \(1\)](#).

### Articolul 3

(1) În vederea aprobării nivelului de calificare se constituie Comisia de alocare a nivelului de calificare, denumită în continuare Comisie, formată din doi reprezentanți ai Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, doi reprezentanți ai Autorității Naționale pentru Calificări, un reprezentant al comitetului sectorial de care aparține calificarea și, după caz, un reprezentant al ministerului sau autorității de resort.

(2) Comisia menționată la [alin. \(1\)](#) se aprobă prin decizie a președintelui Autorității Naționale pentru Calificări.

(3) Prezentul ordin nu se aplică în învățământul profesional și tehnic.

#### Articolul 4

(1) Procesul de alocare a nivelului de calificare pentru situația prevăzută la [art. 1 alin. \(2\) lit. a\)](#) constă în parcurgerea de către utilizatorii interesați a următoarelor etape:

a) completarea fișei ocupației cu datele preluate din memoriul justificativ al ocupației din Clasificarea ocupațiilor din România, al cărei model este prevăzut în [anexa nr. 1](#) la metodologie;

b) descrierea descriptorilor de nivel și compararea lor cu cei stabiliți pe niveluri de calificare prevăzuți în [anexa nr. 2](#) la metodologie;

c) înaintarea către comitetul sectorial de care aparține calificarea a unei propuneri de nivel de calificare;

d) avizarea nivelului de calificare de către comitetul sectorial;

e) aprobarea nivelului de calificare de către Comisie;

f) formularea propunerii de revizuire, după caz, a Clasificării ocupațiilor din România;

g) menționarea nivelului de calificare în Registrul național al calificărilor profesionale din România de către Autoritatea Națională pentru Calificări, conform reglementărilor în vigoare.

(2) Procesul de alocare a nivelului de calificare pentru situația prevăzută la [art. 1 alin. \(2\) lit. b\)](#) constă în parcurgerea de către utilizatorii interesați a următoarelor etape:

a) stabilirea denumirii calificării;

b) descrierea activităților, atribuțiilor și sarcinilor;

c) descrierea cunoștințelor, aptitudinilor, responsabilității și a autonomiei;

d) identificarea resurselor externe, a echipamentelor și uneltelor necesare;

e) descrierea condițiilor de muncă, a cerințelor atașate și a riscurilor asociate;

f) completarea fișei ocupației cu cerințele prevăzute în [anexa nr. 1](#) la metodologie;

g) descrierea descriptorilor de nivel și compararea lor cu cei stabiliți pe niveluri de calificare, prevăzuți în [anexa nr. 2](#) la metodologie;

h) înaintarea către comitetul sectorial de care aparține calificarea a unei propuneri de nivel de calificare;

i) avizarea nivelului de calificare de către comitetul sectorial;

j) aprobarea nivelului de calificare de către Comisie;

k) menționarea nivelului de calificare în Registrul național al calificărilor profesionale din România de către Autoritatea Națională pentru Calificări, conform reglementărilor în vigoare.

#### Articolul 5

În situația în care în descrierea ocupației în Clasificarea ocupațiilor din România se regăsesc competențe de niveluri de calificare diferite, nivelul corespunzător se va alege prin consultarea pieței muncii, înainte de a transmite propunerea de acordare a nivelului de calificare către comitetul sectorial de care aparține ocupația.

#### Anexa nr. 1

la metodologie

#### Fișa ocupației

1.	Denumirea ocupației
Denumire și cod COR	
1.a)	Denumirea calificării necesare practicării ocupației
Denumire .....	
Titlu .....	
Nivelul de calificare CNC .....	
Calificare nouă DA/NU	
Revizuirea nivelului de calificare DA/NU	
2.	Grupa de bază din COR
Grupa de bază din COR actuală	
Grupa de bază din COR propusă	
3.	Sectorul de activitate CAEN în care se încadrează ocupația
Sector CAEN/Diviziuni CAEN	
4.	Atribuțiile și activitățile specifice ocupației

5.	Cerințe fizico-psihice pentru practicarea ocupației, controalele medicale impuse/necesare
6.	Deosebirile față de alte ocupații apropiate din aceeași grupă de bază (opțional, dacă există informații)
7.	Nivelul de instruire solicitat pentru practicarea ocupației
7.1.	Cerințe referitoare la formarea profesională (ruta profesională)
7.2.	Tipul actului de calificare
8.	Cerințe privind aptitudinile, abilitățile și deprinderile solicitate practicantului ocupației, manualitate etc.
9.	Nivelul de responsabilitate față de ceilalți, pe verticală și orizontală
10.	Nivelul de autonomie, de decizie proprie
11.	Utilajele, mașinile, echipamentele de lucru implicate și riscurile privind utilizarea acestora
12.	Echipamentele de protecție folosite în procesul muncii
13.	Riscurile la locul de muncă: zgomot, vibrații, microclimat, iluminat, amenajarea postului, noxe chimice/biologice, radiații, risc de electrocutare, incendiu, lucru la înălțime, spațiu, întuneric, risc de explozie, animale periculoase, pericole de altă natură etc.
14.	Mediul de activitate și cerințele pentru condiții de muncă periculoasă
15.	Competențele comune, necesare la locul de muncă, specifice grupei de bază
16.	Competențele tehnice generale la locul de muncă, specifice grupei de bază
17.	Competențele profesionale specifice de specialitate și specializare
18.	Programul de lucru (normal, ture, de noapte etc.)

**NOTĂ:**

Informațiile vor fi completate în conformitate cu [Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică nr. 270/273/2002](#) privind aprobarea [Procedurii de actualizare](#) a nomenclatorului Clasificarea ocupațiilor din România.

**Anexa nr. 2**

la metodologie

Structura descriptorilor pe niveluri de calificare, descriși sub formă de cunoștințe și competențe

	Cunoștințe	Aptitudini (competențe profesionale)		Responsabilitate și autonomie (competențe personale)		Observații
Nivel de calificare	Cunoștințe de bază și competențe educaționale	Competențe comune la locul de muncă	Competențe profesionale și tehnice generale	Competențe transversale /sociale	Competențe personale și atitudini	Nivel de educație <sup>^1</sup> ^1 Nivelul de educație este indicat conform <a href="#">Ordinului ministrului educației naționale și al ministrului muncii și justiției sociale nr. 5.039/2.126/2018</a> privind aprobarea corespondenței dintre nivelurile Cadrelui național al calificărilor, actele de studii/calificare ce se eliberează, tipul de programe de educație și formare profesională din România prin care pot fi dobândite nivelurile de calificare, nivelurile de referință ale Cadrelui european al calificărilor, precum și condițiile de acces corespunzătoare fiecărui nivel de calificare, cu completările ulterioare.
			1. Controlul și asigurarea calității 2. Operaționalizare și îmbunătățirea producției		1. Demonstrează dorința să învețe /educație pe tot parcursul vieții,	

	<p>1. Comportament social și civic 2. Alfabetizare - vorbit, scris, citit 3. ȘTIAM (Științe, Tehnologie, Inginerie, Arte și Matematică) 4. Gândire critică și analitică 5. Comunicare 6. Digitale</p>	<p>1. Lucrul cu unelte, instrumente și tehnologii 2. Verificare, examinare, înregistrare 3. Plan de afaceri 4. Lucrul în echipă 5. Rezolvarea problemelor și luarea deciziilor 6. Planificare-organizare</p>	<p>3. Mentenanță, instalare, reparare la locul de muncă/în profesie 4. Management de proiect aplicat în profesie, monitorizarea producției, standarde 5. Proiectare /design în profesie 6. SSM și protecția mediului la locul de muncă, ergonomia locului de muncă</p>	<p>1. Cetățenești (norme cetățenești) 2. Antreprenoriale 3. Negociere 4. Management-planificare-coordonare 5. Coordonarea cu ceilalți la locul de muncă 6. Sensibilizare și expresie culturală</p>	<p>capacitatea de perfecționare, competențe noi 2. Integritate socială 3. Profesionalism /Lucrul sub presiune 4. Autonomie /Independență 5. Responsabilitate la locul de muncă 6. Inițiativă - voința de a lucra - persistentă</p>	<p>Primară Secundară Generală obligatorie Liceu (Se acordă pentru formarea profesională a adulților, și nu pentru învățământul profesional și tehnic.)</p>
Nivelul 1	<p>Cunoștințe generale de bază Să aibă un nivel minim de cunoștințe educaționale Să poată comunica în limba română și maternă</p>	<p>Aptitudini de bază necesare pentru a executa sarcini simple Să poată să lucreze cu unelte, tehnologie și echipamente pentru rezolvarea sarcinilor simple Să învețe să lucreze în echipă pentru rezolvarea sarcinilor simple de muncă</p>	<p>Să îndeplinească sarcini simple la locul de muncă Să respecte nivelul minim de calitate a muncii, conform standardelor și normelor stabilite la locul de muncă Să cunoască și să respecte mediul de muncă și standardele de securitate și sănătate în muncă Să respecte norme de etică profesională la locul de muncă Să dețină competențe profesionale specifice ocupației (Se descriu prin standardul ocupațional 70%.)</p>	<p>Munca sau studiul sub supraveghere directă într-un context structurat Să cunoască obligațiile cetățenești, comportamentale minimale de trai în societate Să accepte feedback în sarcini rutiniere, sub supraveghere directă la locul de muncă Să schimbe informații profesionale specifice locului de muncă</p>	<p>Să accepte să fie îndrumat pentru a învăța în vederea dezvoltării profesionale Să lucreze într-o manieră responsabilă sub supraveghere directă, într-un context familiar și stabil</p>	<p>Absolvent de minimum 4 clase Vârsta minimă conform legii</p>
Nivelul 2	<p>Cunoștințe factice de bază într-un domeniu de muncă sau de studiu Să înțeleagă cunoștințe profesionale de bază din domeniul de muncă; să obțină și să schimbe informații verbal și în scris Să înțeleagă corelări simple într-o tematică</p>	<p>Aptitudini cognitive și practice de bază, necesare pentru utilizarea informațiilor relevante în scopul executării sarcinilor și al rezolvării problemelor de rutină, prin utilizarea unor reguli și instrumente simple, în condițiile unor indicații clare Să poată să lucreze cu unelte, tehnologie și</p>	<p>Să îndeplinească sarcini rutiniere la locul de muncă Să respecte nivelul minim de calitate a muncii, conform standardelor și normelor stabilite la locul de muncă Să cunoască și să respecte mediul de muncă și standardele de</p>	<p>Munca sau studiul sub supraveghere, cu un anumit grad de autonomie Își asumă o responsabilitate limitată sub directă supraveghere pentru cantitatea și calitatea rezultatelor muncii Să cunoască obligațiile cetățenești,</p>	<p>Să accepte să fie îndrumat pentru a învăța în vederea dezvoltării profesionale Să lucreze într-o manieră responsabilă și în mare parte sub supraveghere, într-un context familiar și stabil</p>	<p>Absolvent de minimum 8 clase Vârsta minimă conform legii</p>

	<p>dată sau într-un domeniu de muncă</p> <p>Să înțeleagă ce cunoștințe educaționale sunt necesare pe o tematică dată sau într-un domeniu de muncă</p> <p>Să poată comunica în limba română și maternă în context de muncă</p>	<p>echipamente pentru rezolvarea sarcinilor simple</p> <p>Să învețe să lucreze în echipă pentru rezolvarea sarcinilor rutiniere de muncă</p>	<p>securitate și sănătate în muncă</p> <p>Să respecte norme de etică profesională la locul de muncă</p> <p>Să dețină competențe profesionale specifice ocupației (Se descriu prin standardul ocupațional.)</p>	<p>comportamentale minimale de trai în societate</p> <p>Să accepte feedback în sarcini simple, sub supraveghere directă la locul de muncă</p> <p>Să schimbe informații profesionale specifice locului de muncă</p>		
Nivelul 3	<p>Cunoștințe factice, cunoașterea unor principii, procese și concepte generale dintr-un domeniu de muncă sau de studiu și în situații parțial familiare</p> <p>Să aplice cunoștințe profesionale generale din domeniul de muncă</p> <p>Să aplice conexiuni logice utilizând cunoștințe profesionale generale</p> <p>Să aplice cunoștințe educaționale necesare într-un domeniu de muncă</p> <p>Să poată comunica în limba română și maternă, verbal și în scris, în context profesional</p>	<p>O gamă de aptitudini cognitive și practice necesare pentru executarea sarcinilor și rezolvarea problemelor, prin selectarea și aplicarea de metode, informații de bază</p> <p>Să selecteze unelte, tehnologie și echipamente necesare executării sarcinilor și rezolvării problemelor</p> <p>Să prezinte adaptabilitate la schimbare în contexte de învățare sau profesionale</p> <p>Să lucreze în echipă pentru îndeplinirea sarcinilor și rezolvarea problemelor specifice de la locul de muncă</p>	<p>Să îndeplinească sarcinile de la locul de muncă și să se asigure de realizarea corespunzătoare a acestora</p> <p>Să respecte standardele și normele de calitate a muncii la locul de muncă</p> <p>Să identifice și să rezolve probleme simple la locul de muncă, sub supraveghere limitată</p> <p>Să cunoască și să respecte mediul de muncă și standardele de securitate și sănătate în muncă</p> <p>Să respecte norme de etică profesională la locul de muncă</p> <p>Să dețină competențe profesionale specifice ocupației (Se descriu prin standardul ocupațional.)</p>	<p>Asumarea responsabilității pentru executarea sarcinilor într-un domeniu de muncă sau de studiu</p> <p>Adaptarea propriului comportament la circumstanțe pentru rezolvarea problemelor</p> <p>Să își asume responsabilitatea pentru cantitatea și calitatea rezultatelor muncii</p> <p>Să respecte obligațiile cetățenești, comportamentale de trai în societate</p> <p>Să accepte feedback și critici specifice domeniului de muncă</p> <p>Să schimbe informații profesionale în domeniul de muncă</p>	<p>Să învețe să se dezvolte profesional într-un mediu controlat</p> <p>Să lucreze într-o manieră responsabilă în activitățile desfășurate</p>	<p>Absolvent de minimum 8 clase</p> <p>Vârsta minimă conform legii</p>
	<p>Cunoștințe factice și teoretice în contexte largi, în cadrul unui domeniu de muncă sau de studiu</p> <p>Să utilizeze cunoștințe profesionale în contexte largi din domeniul de muncă</p> <p>Să utilizeze conexiuni logice utilizând cunoștințe</p>	<p>O gamă de aptitudini cognitive și practice necesare pentru găsirea de soluții într-un domeniu de muncă sau de studiu</p> <p>Să utilizeze unelte, tehnologie și echipamente necesare găsirii de soluții la probleme specifice</p>	<p>Să dezvolte metode pentru îndeplinirea sarcinilor generale și rezolvarea problemelor la locul de muncă</p> <p>Să asigure pentru el și echipă calitatea muncii, prin evaluarea rezultatelor obținute conform strategiilor utilizate</p>	<p>Autogestionare în cadrul liniilor directe aferente unor contexte de muncă sau de studiu în general previzibile, dar care se pot schimba</p> <p>Supravegherea activității de rutină a altor persoane, preluând o anumită</p>	<p>Să manifeste inițiativă pentru dezvoltarea profesională de-a lungul vieții și să supervizeze</p>	

Nivelul 4	<p>profesionale generale în contexte largi din domeniul de muncă</p> <p>Să utilizeze cunoștințe educaționale în contexte largi, în cadrul unui domeniu de muncă sau de studiu</p> <p>Să poată comunica în limba română și maternă, verbal și</p>	<p>Să înțeleagă noi abordări strategice pentru adaptarea la sarcini noi și obiective noi la locul de muncă, prin cunoștințe și informații specializate</p> <p>Să înțeleagă și să supravegheze lucrul în echipă,</p>	<p>Să rezolve probleme bine definite la locul de muncă și să supravegheze rezolvarea problemelor membrilor echipei</p> <p>Să asigure pentru el și echipă respectarea mediului de muncă și a standardelor</p>	<p>responsabilitate pentru evaluarea și îmbunătățirea activităților de muncă sau de studiu</p> <p>Să își asume responsabilitatea pentru cantitatea și calitatea rezultatelor muncii proprii și pentru activitățile rutiniere ale membrilor echipei</p>	<p>în contexte limitate</p> <p>pregătirea altora</p> <p>Să lucreze și să supravegheze munca echipei, desfășurată într-o manieră responsabilă, în contexte generale</p>	<p>Absolvent de liceu fără diplomă de bacalaureat</p>
	<p>în scris, în context profesional</p>	<p>pentru îndeplinirea sarcinilor rutiniere și rezolvarea problemelor</p>	<p>de securitate și sănătate în muncă</p> <p>Să respecte și să asigure respectarea normelor de etică profesională la locul de muncă</p> <p>Să dețină competențe profesionale specifice domeniului de activitate (Se descriu în standardele ocupaționale.)</p>	<p>Să respecte normele sociale general acceptate în context profesional și să supravegheze aplicarea acestora în cadrul echipei</p> <p>Să accepte și să ofere feedback și critici specifice domeniului de muncă sau studiu</p> <p>Să schimbe informații profesionale în domeniul de muncă, în cadrul echipei de lucru</p> <p>Să îi instruiască pe alții și să îmbunătățească performanța echipei</p>		
Nivelul 5	<p>Cunoștințe factice și teoretice cuprinzătoare, specializate, într-un domeniu de muncă sau de studiu și conștientizarea limitelor cunoștințelor respective</p> <p>Să utilizeze cunoștințe profesionale într-un cadru specializat din domeniul de muncă</p> <p>Să utilizeze conexiuni logice utilizând cunoștințele profesionale</p>	<p>O gamă amplă de aptitudini cognitive și practice necesare pentru conceperea de soluții creative la probleme abstracte</p> <p>Să utilizeze unelte, tehnologie și echipamente, în conceperea de soluții creative la probleme abstracte</p> <p>Să aplice strategii creative în procesul de</p>	<p>Să dezvolte metode și răspunsuri creative în îndeplinirea sarcinilor și rezolvarea problemelor la locul de muncă</p> <p>Să asigure pentru el și echipă calitatea muncii, prin evaluarea rezultatelor obținute conform strategiilor utilizate</p> <p>Să rezolve probleme bine definite sau apărute în situații supuse schimbărilor la locul de muncă și să supravegheze rezolvarea problemelor membrilor echipei</p>	<p>Gestionare și supraveghere în situații de muncă sau de studiu în care schimbările sunt imprevizibile</p> <p>Revizuirea și dezvoltarea performanțelor proprii și ale altora</p> <p>Să își asume responsabilitatea pentru cantitatea și calitatea rezultatelor muncii proprii și pentru gestionarea muncii membrilor echipei</p> <p>Să respecte normele sociale general acceptate în context profesional și să</p>	<p>Să manifeste inițiativă pentru dezvoltarea profesională proprie și a membrilor echipei</p> <p>Să asigure desfășurarea muncii într-o manieră responsabilă, în contexte specifice, dar</p>	<p>Absolvent de liceu cu sau fără diplomă de bacalaureat</p>

<p>într-un cadru specializat din domeniul de muncă</p> <p>Să utilizeze cunoștințele educaționale într-un cadru specializat din domeniul de muncă</p> <p>Să poată comunica în limba română și maternă, verbal și în scris, într-un cadru specializat din domeniul de muncă</p>	<p>identificare a soluțiilor pentru rezolvarea problemelor bine definite</p> <p>Să coordoneze lucrul în echipă pentru îndeplinirea sarcinilor și rezolvarea problemelor (care pot fi supuse schimbărilor) la locul de muncă</p>	<p>Să asigure pentru el și echipă respectarea mediului de muncă și a standardelor de securitate și sănătate în muncă</p> <p>Să respecte și să asigure respectarea normelor de etică profesională la locul de muncă</p> <p>Să dețină competențe profesionale specifice domeniului de activitate (Se descriu în standardele ocupaționale.)</p>	<p>supervizeze aplicarea acestora în cadrul echipei</p> <p>Să accepte și să ofere feedback și critici specifice activităților desfășurate/supravegheate la locul de muncă sau studiu</p> <p>Să gestioneze schimbul de informații profesionale în domeniul de muncă</p> <p>Să îi instruiască pe alții și să îmbunătățească performanța echipei</p>	<p>care pot fi supuse schimbărilor</p> <p>Să coordoneze echipa și să analizeze performanța proprie și a celorlalți</p> <p>Să aibă spirit de inițiativă și să dețină competențe antreprenoriale</p>
---	---	--	---	--