



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ILARION FELEA”
Arad, Str. Ilarion Felea, Nr. 7-13,
Telefon/ Fax: 0257 349716, E-mail: scifeleaarad@gmail.com
Web: <http://www.scifeleaarad.ro>



Nr. 268 din 09.04.2021

ANUNȚ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ILARION FELEA” ARAD

organizează concurs, în perioada 11-12.05.2021,

pentru ocuparea postului vacant de muncitor M III, pe perioadă nedeterminată

Având în vedere:

Art. 30 din Legea nr. 53/2003, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

H.G. nr. 1027 din 11 noiembrie 2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Art. 91 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011

Art. 38 din O.U.G. nr. 114/2018, cu modificările și completările ulterioare

Legea 55/2020, privind unele măsuri privind prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID, cu modificările și completările ulterioare

Art. II din Legea nr. 203 din 16 septembrie 2020

Adresa nr. 581/30.03.2021 a consiliului de administrație al I.S.J. Arad, privind acordul de începere a demersurilor de organizare a concursului pentru ocuparea unui post vacant de **muncitor M III**.

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad organizează, în data de **11.05.2021**, concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post vacant de **muncitor M III**.

1. Condiții generale de ocupare a postului:

- Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și cu domiciliul în România;
- Cunoștințe de limba română scris și vorbit;
- Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Are capacitatea deplină de exercițiu;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată în baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori a autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice pentru ocuparea postului vacant, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, de muncitor III M:

- ☒ Studii generale sau studii medii;
- Abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
- ☒ Abilități pentru munca în echipă;
- ☒ Disponibilitate pentru program flexibil;
- ☒ Disponibilitate pentru desfășurarea activității în weekend (atunci când situația o impune);
- ☒ Răspunde de inventarul încredințat;
- Știe să folosească ustensilele de lucru, aparatul de sudură;
- ☒ Efectuează deplasări în interes de serviciu, în limita sarcinilor, atribuțiilor și responsabilităților din fișa postului;
- Efectuează și alte sarcini trasate de către conducerea școlii, în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
- ☒ Cunoștințe de legislație specifică locului de muncă;
- Cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI;
- ☒ Copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale sau recomandare de la ultimul loc de muncă.

Concursul va consta în:

1. Proba scrisă: test grilă

a) Data și ora desfășurării: 11 mai 2021 ora 10:00

b) Locul desfășurării: Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad, str. Ilarion Felea, nr. 7-13

2. Proba practică

a) Data și ora desfășurării: 12 mai 2021 ora 13:00.

b) Locul desfășurării: Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad, str. Ilarion Felea, nr. 7-13

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de: 50 puncte.

CALENDARUL CONCURSULUI

Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale „Ilarion Felea” Arad, conform graficului.

Informații suplimentare se pot obține în zilele lucrătoare, telefonic, la nr. 0257/349716, sau personal, la secretariatul instituției, între orele 12:00-15:00.

Concursul se va desfășura la sediul Școlii Gimnaziale „Ilarion Felea” Arad, conform graficului de mai jos:

Etapele concursului	Data/Perioada
Publicarea anunțului	09 aprilie 2021
Înscrierea candidaților	09 aprilie 2021 – 5 mai 2021
Evaluarea dosarelor	5 mai – 6 mai 2021
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	7 mai 2021, ora 9:00
Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	7 mai 2021, între orele 12:00 -15:00
Afișarea soluționării contestațiilor	10 mai 2021, orele 14:00 -15:00
Probă scrisă și proba practică	11 mai 2021, ora 10:00 – proba scrisă 12 mai 2021, ora 13:00 – proba practică
Afișarea rezultatelor	14 mai 2021, ora 15:00
Depunerea contestațiilor	17 mai 2021, între orele 12:00-15:00
Soluționarea contestațiilor	18 mai 2021, între orele 12:00-15:00
Afișarea rezultatelor finale	20 mai 2021, ora 15:00

Tematica și bibliografia pentru ocuparea postului de muncitor M III:

- Legea 319 DIN 14.07.2016 a securității și sănătății în muncă;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar - OMENCS NR. 5079/2016;
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare și Legea 28/2018;
- Norme generale privind protecția muncii și PSI;
- Codul Muncii + Legea 53/2003 + cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din instituțiile publice
Cap. 2 Norme generale de conduită profesională.

Dosarul de concurs

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- ❖ Cerere de înscriere la concurs, adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- ❖ Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- ❖ Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- ❖ Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- ❖ Cazierul judiciar;
Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 30 de zile anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- ❖ Curriculum vitae care să cuprindă în mod obligatoriu lista locurilor de muncă ocupate până în prezent;
- ❖ Raport salariat REVISAL cu perioada lucrată după 01.01.2011;
- ❖ Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

DIRECTOR,

prof. Mladin Sofia - Florica



SECRETAR,

Giurgea Monica - Diana