

**CONCURS
PENTRU OCUPARE POSTURI VACANTE
ÎN CADRUL
CENTRULUI ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ ARAD**

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Arad, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată în regim contractual a următorului post vacant:

I. 1 NORMĂ - INFIRMIERĂ (cod COR 532103)

Condiții generale, conform art.3 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română scris și vorbit;
- are vârsta minimum de 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice, potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat(ă) pentru săvârșirea unei infracțiuni, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice :

- Studii generale;
- Vechimea în muncă nu este necesară
- Curs de calificare în domeniu
- Disponibilitate la timp de lucru prelungit;
- Spirit organizatoric;

Documente de înscriere

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului solicitat de instituția publică;
- carnet de muncă sau, după caz, adeverințele care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare , eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;

Adeverința care să ateste starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor și acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului original, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile actelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografie

- Programul Național de Pregătire a Infirmierelor. Note de curs pag. 115 – 121; pag. 140 – 169; pag.220 – 227; pag. 39 - 74
- Ordinul 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
- Ordinul 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare

Tematică

- Măsuri minime obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor. Precauțiile adresate căii de transmitere
- Profilaxia și combaterea infecțiilor nosocomiale
- Precauțiuni universale
- Procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc
- Metodele de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat
- Îngrijirile specifice ale pacienților din secțiile de pediatrie
- Principiile eticii medicale
- Tehnici de îngrijire ale pacienților

Graficul de desfășurare a concursului și dispoziții finale:

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Arad, str. Căpitan Ignat, nr. 10 - Compartimentul Secretariat, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului pentru ocuparea postului vacant respectiv, 20.11.2019 până la data de 03.12.2019, zilnic între orele 09-16, Conform art.6 și 19 din Hotărârea nr. 286/2011 pentru aprobarea al Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Concursul va avea loc la sediul Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Arad, conform graficului de mai jos.

Etapa de concurs	Data / perioada	Observații
Publicarea anunțului	19.11.2019	
Depunerea dosarelor de înscriere	20.11.2019-03.12.2019 interval orar: 9:00-16:00	
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	05.12.2019 ora 12:00	
Depunerea contestațiilor	05.12.2019 interval orar 13:00-16:00	
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale pentru selecția dosarelor	06.12.2019 ora 12:00	
Proba scrisă	11.12.2019 interval orar: 9:00 -12:00	
Afișarea rezultatelor parțiale pentru proba scrisă	12.12.2019 ora 9:00	
Depunerea contestațiilor	12.12.2019 interval orar: 9:30-12:00	
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale pentru proba scrisă	12.12.2019 interval orar: 14:00-16:00	
Interviu	13.12.2019 interval orar 9:00-13:00	La interviu vor participa doar candidații care au obținut la proba scrisă cel puțin nota 5 (cinci)
Afișarea rezultatelor pentru proba de interviu	13.12.2019 ora 14:00	
Depunerea contestațiilor pentru proba de interviu	13.12.2019 interval orar 14:00-16:00	
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale pentru proba de interviu	16.12.2019 interval orar 10:00-12:00	
Afișarea rezultatelor finale	16.12.2019 ora 13:00	Sediul CSEI

Candidații pot contesta numai evaluarea propriului dosar și a propriei evaluări.

Nota obținută după rezolvarea contestațiilor rămâne definitivă.

Candidatul declarat admis la concursul de ocupare a unui post vacant corespunzător unei funcții contractuale este obligat să se prezinte la post conform art.40 din HG nr. 286 din 23 martie 2011.

Relații suplimentare se obțin de la sediul instituției **Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Arad**, str. Căpitan Ignat, nr. 10 - Compartimentul Secretariat, telefon 0257/280291, în zilele lucrătoare, între orele 09.00-13.00.

Concursul a fost publicat și în:

- Monitorul Oficial al României Partea III-a
- comunicat de presă
- site ISJ Arad: www.isjarad.ro
- site www.CSEIARAD.RO
- portalul posturi.gov.ro

Concursul se va organiza cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

DIRECTOR C.S.E.I. ARAD,
prof. PIROȘ OLIMPIA

