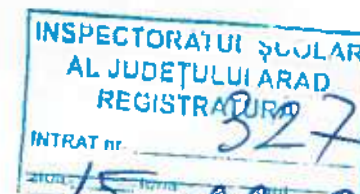


INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

PLAN DE MĂSURI ADMITERE - 2019



Data/ termenul	Acțiunea/măsura	Responsabil
Decembrie 2018		
	Elaborarea, <u>procedurii</u> privind probele de aptitudini și de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	Insp. L. Nădăban
Februarie 2019		
	Constituirea Comisiei județene de admitere, emiterea deciziei de numire	Inspector general
	Pregătirea ofertei educaționale de către unitățile de învățământ liceal și profesional, stabilirea planurilor de școlarizare în detalii	Directorii unităților de învățământ în cauză
11.02.	Luarea deciziilor privind organizarea probelor de preselecție: acord cu agenții economici.	Directorii unităților de învățământ în cauză
11.02.	Stabilirea comisiilor de admitere din unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional și învățământ dual și transmiterea deciziilor de numire spre aprobare la ISJ	Directorii unităților de învățământ în cauză
18.02.	Aprobarea de către ISJ a comisiilor de admitere din unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional și învățământ dual.	CJA
22.02	Obținerea procedurilor de preselecție și a procedurii de admitere pentru învățământul profesional și învățământ dual.	Insp. V. Borza
28.02.	Avizarea procedurilor de preselecție și a procedurilor de admitere. <u>Afișarea</u> , la sediul unităților de învățământ care organizează învățământ profesional de stat și învățământ dual, <u>a procedurii de preselecție</u> (după caz) și <u>a procedurii de admitere, a listei cu domeniile, calificările, numărul de locuri disponibile pentru învățământul profesional de stat și învățământ dual și perioadele de înscriere pentru anul școlar 2019—2020.</u>	ISJ CA al unităților de învățământ în cauză
18.02-01.03.	Începerea acțiunilor de informare a părinților, în special în cazul învățământului profesional și a învățământului dual.	Directorii unităților de învățământ în cauză
Martie 2019		
28.02.	<u>Primirea din partea</u> Comisiei Naționale de Admitere a <u>modelului fișei de înscriere</u> în învățământul profesional de stat și învățământ dual. <u>Primirea din partea</u> Comisiei Naționale de Admitere a <u>modelului fișei de înscriere</u> în	Inf. M. Dumitrescu

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

PLAN DE MĂSURI ADMITERE - 2019

	clasa a IX-a și a anexe acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
28.02.	Anunțarea de către inspectoratele școlare a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.	Insp. I. Ilyes
25.02-29.03	Organizarea și desfășurarea acțiunilor „Săptămâna meseriilor” Promovarea învățământului profesional și tehnic și a modului de organizare și funcționare a învățământului dual.	Directorii unităților de învățământ în cauză
04.03-17.05.	Organizarea și desfășurarea de activități de consiliere și orientare, împreună cu specialiștii din CJRAE.	Directorii unităților de învățământ în cauză și O. Toiderici
Aprilie 2019		
	Stabilirea numărului de locuri alocate absolvenților de clasa a VIII-a de etnie roma, pentru învățământul liceal și cel profesional de 3 ani.	CJA și inf. M. Dumitrescu
	Precizări privind susținerea probelor de aptitudini/probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă/învățământul dual	CJA și insp. L. Nădăban, insp. I. Ilyes
6-17.05	Organizarea târgului ofertelor educaționale.	Insp. A. Cojocariu, CJRAE
Mai 2019		
13.05.	Afișarea ofertei de școlarizare aprobată, concretizată în domenii și calificări profesionale, pentru învățământul profesional de stat, la sediul unităților de învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați Tipărirea informațiilor despre admiterea în învățământul profesional de stat în broșura admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2019—2020, într-o secțiune distinctă	Directorii unităților de învățământ în cauză Inf. M. Dumitrescu CJA

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

PLAN DE MĂSURI ADMITERE - 2019

13.05.	<p>Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru <u>învățământul liceal, filiera tehnologică și învățământ dual.</u></p> <p>Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare.</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în SIIR, prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați</p> <p>Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere</p>	<p>Directorii unităților de învățământ în cauză</p> <p>Inf. M. Dumitrescu CJA</p>
15.05.-24.05	<p>Transmiterea la unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2019—2020.</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului sedintelor de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora</p>	<p>CJA</p> <p>Directorii unităților de învățământ în cauză</p>
15.05.-24.05	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere.</p> <p>Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru.</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului sedintelor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora.</p>	<p>CJA</p> <p>Directorii unităților de învățământ în cauză</p>
10.05.	Anunțarea centrului special de înscriere pentru clasa a IX-a, seral și frecvență redusă.	CJA
8-9.05.	Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.	Unitățile de învățământ în cauză
15.05	Afișarea locurilor speciale pentru absolvenții de clasa a VIII-a de etnie roma.	CJA
31.05.	Transmiterea la Ministerul Educației Naționale a broșurilor de admitere ale fiecărui județ/municipiului București, în versiune electronică și tipărită.	CJA, M. Dumitrescu

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

PLAN DE MĂSURI ADMITERE - 2019

13-14.05.	Inscrierea pentru probele de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.	Directorii unităților de învățământ în cauză
15—17.05.	Desfășurarea probelor de aptitudini și de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.	Directorii unităților de învățământ în cauză
20.05.	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini, acolo unde metodologia permite acest lucru.	Directorii unităților de învățământ în cauză
24.05.	Afișarea rezultatelor finale , în urma contestațiilor la probele de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea , în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată	CJA
27-29.05.	Ridicarea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.	Directorii unităților de învățământ în cauză
15 – 24.05.	Sedinte de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu părinții și elevii de clasa a VIII-a, pentru prezentarea procedurilor de preselecție și/sau de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat și învățământului dual.	Directorii unităților de învățământ în cauză
Iunie-Iulie 2019		
04.06.	Depunerea de către candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă a anexelor fișelor de înscriere la unitățile de învățământ gimnazial absolvite	Directorii unităților de învățământ în cauză
05.06.	Transmiterea de către Comisiile de admitere județene, în format electronic, către Centrul Național de Admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.	Directorii unităților de învățământ în cauză CJA
11.06.	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către CJA a bazei de date	Directorii unităților de

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

PLAN DE MĂSURI ADMITERE - 2019

	(medii generale de absolvire a clasei a VIII-a, corigenți, repetenți, situația școlară neîncheiată, exmatriculați etc.) prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată	Învățământ în cauză
11.06.	Transmiterea de către CJA către Comisia Națională de Admitere a bazei de date (medii generale de absolvire a clasei a VIII-a, corigenți, repetenți, situația școlară neîncheiată, exmatriculați etc.) prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată.	CJA Directorii unităților de învățământ în cauză
10 - 14.06.	Primirea cererilor de înscriere pentru candidații absolvenți de clasa a VIII-a de etnia roma.	CJA
24-26.06	Completarea de către secretariatele unităților de învățământ gimnazial, la cererea elevilor și a părinților/ reprezentanților legali pentru minori, a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind numele și codul unității de învățământ gimnazial, media claselor V-VIII și datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a. Eliberarea , de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, pentru candidații care solicită aceasta și a anexei fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/ probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor aVIII-a. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional și învățământul dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat la care se anexează fișa de opțiuni pentru învățământul dual, care se eliberează și se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual. Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional de stat și Procedura de selecție (art. 8 din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5033/2016).	Directorii unităților de învățământ în cauză
26.06.	Afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional și dual, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional.	Directorii unităților de învățământ în cauză

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

PLAN DE MĂSURI ADMITERE - 2019

	<p>Transmiterea către Comisia de admitere județeană/ a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional și dual, pentru fiecare calificare profesională.</p> <p>Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional de stat la calificările pentru care se organizează preselecție și Procedura de preselecție.</p>	
27-28.06	Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție.	Directorii unităților de învățământ în cauză
28.06.	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere.	Directorii unităților de învățământ în cauză
28.-1.07	<p>Ridicarea, de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional de stat de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție.</p> <p>Înscrierea candidaților respinși la preselecție la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional de stat care nu au organizat sesiune de preselecție, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat.</p>	Directorii unităților de învățământ în cauză
1.07.	<p>Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământului profesional de stat și învățământ dual, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat. Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei suplimentare de admitere, la unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite.</p> <p>Transmiterea către Comisia de admitere județeană/ a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pe fiecare calificare profesională.</p>	Directorii unităților de învățământ în cauză
18 – 29.06.	Evaluarea Națională , contestații și afișarea rezultatelor finale	
2.07	Transmiterea de către Comisia Națională de admitere către Comisia Județeană de admitere a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea în	

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

PLAN DE MĂSURI ADMITERE - 2019

	aplicația informatică centralizată.	
2- 3. 07	Desfășurarea probei de admitere.	Directorii unităților de învățământ în cauză
3.07.	Comunicarea rezultatelor la proba de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba. Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere.	Directorii unităților de învățământ în cauză
9.06.	<u>Transmiterea</u> de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a <u>bazei de date județene</u> cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată <u>Completarea</u> de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere și tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată.	CJA
3.07.	<u>Validarea</u> de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a <u>listei candidaților</u> admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și afișarea listei în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată	CJA
4.07.	<u>Ridicarea</u> de la liceele vocaționale a <u>fișelor de înscriere de către candidații care nu au fost admiși</u> la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini. <u>Transmiterea</u> , în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele la care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.	Directorii unităților de învățământ în cauză
3.07-07.07	<u>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere</u> de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a <u>Completarea fișelor de înscriere</u> de către absolvenții clasei a VIII-a proveniți din <u>alte județe</u> , la centrul special desemnat din județul pentru care solicită înscrierea. <u>Introducerea</u> în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere	Directorii unităților de învățământ în cauză
4.-08.07.	<u>Verificarea</u> de către părinți și candidați a fișelor editate de calculator, corectarea greșelilor în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor	Directorii unităților de învățământ în cauză

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

PLAN DE MĂSURI ADMITERE - 2019

	realiza utilizând aplicația informatică centralizată.	
04.07.	<p>Comunicarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba.</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional și dual.</p> <p>Transmiterea, utilizând aplicația informatică centralizată, la comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat și dual, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.</p> <p>Anuntarea calendarului admiterii în învățământul seral sau cu frecvență redusă.</p>	Directorii unităților de învățământ în cauză
05.07.	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București pentru învățământul profesional de stat. a candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat și dual.</p> <p>Comunicarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși.</p>	<p>CJA</p> <p>Directorii unităților de învățământ în cauză</p>
08-12.07	<p>Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.</p> <p>Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși.</p>	Directorii unităților de învățământ în cauză
12.07.	<p>Transmiterea de către unitățile de învățământ are au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și dual, a situației locurilor rămase libere în urma, neînscriserii candidaților admiși în această etapă de admitere.</p>	Directorii unităților de învățământ în cauză
15.07.-16.07	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admite județeană/a municipiului</p>	CJA și inf. M. Dumitrescu

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

PLAN DE MĂSURI ADMITERE - 2019

	București nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-a organizat probă de preselecție, decât cu acordul unităților de învățământ respective. Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene la Centrul Național de Admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată.	
17.07.	Comunicarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional și dual, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. Transmiterea de către Comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană / a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat și dual.	Directorii unităților de învățământ în cauză
18.07.	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat și dual. Comunicarea către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/ municipiul București. ISJ/ ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat și dual din județ/ municipiul București,	CJA și Directorii unităților de învățământ în cauză
10.07.	Verificarea și corectarea bazelor de date de către Comisia Națională de Admitere și comisiile de admitere județene, transmiterea modificărilor la comisia națională. Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.	
09-10.07	Repartizarea candidaților absolvenți de clasa a VIII-a de etnie romă, utilizând aplicația informatică centralizată.	CJA
09. – 10. 07.	Înscrierea și repartizarea candidaților absolvenți de clasa a VIII-a în învățământul special utilizând aplicația informatică centralizată.	CJA
12.07.	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020 Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listelor cu absolvenții repartizați proveniți din școlile respective și a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de	CJA

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

PLAN DE MĂSURI ADMITERE - 2019

	stat din județ/municipiul București. Afișarea de către fiecare unitate din învățământul liceal a listei candidaților repartizați în acea unitate	
15.-18.07.	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați. LICEU Repartizarea candidaților pentru clasa a IX-a seral sau frecvență redusă.	Directorii unităților de învățământ în cauză
18.07.	Transmiterea de către unitățile de învățământul liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere	
12.07.	Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listelor cu absolvenții repartizați proveniți din școlile respective și a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de stat din județ/municipiul București. Afișarea de către fiecare unitate din învățământul liceal a listei candidaților repartizați în acea unitate.	Directorii unităților de învățământ în cauză
19 , 22, 23.07.	Rezolvarea de către comisia județeană de admitere a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată, a repartizării candidaților care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat, dar nu au fost repartizați în etapa repartizării computerizate. Repartizarea candidaților din seriile anterioare care au împlinit vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020 pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă.	CJA
23.07.	Afișarea situației locurilor rămase libere, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă/maternă.	
	Începerea etapei a II-a de admitere în învățământul profesional și dual	
22.-24.07.	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământ profesional de stat pentru candidații care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/ admiși la liceu sau învățământul profesional și dual, și care solicită să participe la admiterea în învățământul profesional de stat în etapa a II-a. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează,	Directorii unităților de învățământ în cauză

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

PLAN DE MĂSURI ADMITERE - 2019

	împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/ probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, <u>Înscrierea</u> elevilor la unitățile de învățământ profesional la care au rămas locuri libere în urma etapei I de admitere și care organizează sesiune de preselecție pe baza fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat.	
24-25.07.	<u>Înscrierea candidaților</u> la liceele care organizează <u>probe de aptitudini</u> sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.	Directorii unităților de învățământ în cauză
24.07.	<u>Afișarea</u> la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional și dual, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat și a graficului de desfășurare a probei de preselecție și/ sau a probei suplimentare de admitere, după caz. Unitățile de învățământ care organizează preselecție vor afișa precizări detaliate privind organizarea probei de preselecție (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). <u>Transmiterea</u> către Comisia județeană/ a municipiului București de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional și dual, pe fiecare calificare profesională.	Directorii unităților de învățământ în cauză
25,26,29-.0.7	<u>Derularea probei de preselecție</u> în unitățile de învățământ în care s-a decis derularea acesteia. <u>Comunicarea rezultatelor preselecției</u> de către unitatea de învățământ care a organizat preselecție.	Directorii unităților de învățământ în cauză
26, 29.-.07.	<u>Desfășurarea</u> probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.	Directorii unităților de învățământ în cauză
2.- 3.07	<u>Derularea</u> probelor de admitere conform graficului afișat pentru învățământul dual.	

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

PLAN DE MĂSURI ADMITERE - 2019

22-24.07.	<p><u>Ridicarea</u>, de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional de stat de la unitatea de învățământ care a organizat preselecție.</p> <p><u>Înscrierea</u> elevilor la unitățile de învățământ profesional la care au rămas locuri libere în urma etapei I de admitere și care nu organizează preselecție pe baza fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat</p> <p><u>Actualizarea și afișarea</u>, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat.</p> <p><u>Afișarea informațiilor</u> (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei de admitere, la unitățile de învățământ profesional și a calificărilor la care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite.</p>	Directorii unităților de învățământ în cauză
24.07		
30. 07.	<p><u>Primirea cererilor de înscriere a absolvenților</u> clasei a VIII-a care nu au participat sau nu au fost repartizați în etapa anterioară, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapei anterioare</p>	Directorii unităților de învățământ în cauză
25,26,29.07.	<p><u>Derularea probelor eliminatorii în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat în fiecare unitate.</u></p> <p>Comunicarea rezultatelor la probelor eliminatorii de admitere de către unitatea de învățământ care a organizat proba.</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional și dual.</p> <p>Comunicarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat și dual, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere la învățământul profesional.</p> <p><u>Afișarea</u> precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși și repartizarea acestora</p>	Directorii unităților de învățământ în cauză

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

PLAN DE MĂSURI ADMITERE - 2019

	de către Comisia de admitere județeană/ a municipiului București. Transmiterea , la Comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat și dual de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/ admitere.	
31.07 - 1.08..	Repartizarea de către Comisia de admitere județeană/ a municipiului București a absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de calendar sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare. Depunerea de către absolvenți a dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care au fost repartizați.	CJA
1.08.	Actualizarea și afisarea , la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional de stat și învățământ dual a listelor candidaților înscrși la învățământul profesional de stat și în învățământul dual. Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării.	CJA M. Dumitrescu

Comisia județeană de admitere

Inspector general adjunct,

Nicolae Pellegrini

