



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD
Strada M. Scaevola nr.9, Telefon: 0257 / 28 00 08, Fax 0257 / 21 47 46,
web : www.isjarad.ro e-mail: inf_arad@isjarad.ro



Se certifică exactitatea datelor.
Director unitate școlară,
LS

**GRILA DE PUNCTAJ PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT PENTRU PERSONALUL DE CONDUCERE DIN
PALATUL/CLUBUL COPIILOR/PALATUL NAȚIONAL AL COPIILOR**

NUMELE ȘI PRENUMELE: _____

FUNCȚIA/SPECIALITATEA: _____

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT: _____ GRADUL DIDACTIC: _____

Criteriul eliminativ	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Calificativ „Foarte bine” în anii școlari: 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016					

CRITERIU/ PUNCTAJ MAXIM	SUBCRITERIU	PUNCTAJ MAXIM			Auto - evaluare	Punctaj Inspector școlar	PunctajC omisieev aluare	PunctajComi sie de solutionare a contestațiilor
I. Activități complexe cu valoare instructiv - educativă 20 puncte max.	a) Atragerea și menținerea copiilor în activitățile palatului/clubului (depășirea numărului de elevi față de normativul cercurilor) – 5p. max.							
	b) Realizarea performanțelor în pregătirea copiilor <u>din cercul propriu</u> , distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II și III la fazele internaționale, naționale, interjudețene/regionale - 2.5p. max. <i>(un premiu pe concurs se punctează o singură dată, corespunzător celui mai înalt nivel)</i>	Internațional	Locul I Marele premiu/ Trofeu	1p.				
			Locul II	0.8p.				
			Locul III	0.6p.				
		Național	Locul I Marele premiu/ Trofeu	0.8p.				
			Locul II	0.6p.				
			Locul III	0.4p.				
		Regional	Locul I	0.6p.				
			Locul II	0.4p.				
			Locul III	0.3p.				
	c) Participarea, în calitate de membru al juriului/evaluator la concursuri, festivaluri– 3 p. max. <i>(un eveniment se punctează o singură dată)</i>	Internațional		1 p.				
		Național		0.8p.				
		Interjudețean		0.6p.				
		Județean		0.4p.				
	d) Inițierea și coordonarea unor activități pluri/trans/interdisciplinare,	Internațional		2.5p.				
		Național		2p.				

	a proiectelor de educație multiculturală/interculturală, educație incluzivă, educație pentru diversitate/SNACetc. – 5.5p.max (o activitate/un proiect se punctează o singură dată)	Interjudețean	1p.				
		Județean	0.5p.				
	e) Integrarea copiilor cu cerințe educative speciale//instituționalizați în activitățile derulate la palatul/clubul copiilor – 2p. max.						
	f) Coordonarea elaborării de softuri educaționale/materiale didactice auxiliare în format digital/ platforme e-learning avizate MEN– 2p. max. (1p./material didactic precizat)						
II. Performanțe deosebite în inovarea didactică/ managerială 30puncte max.	a) Contribuție la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/MEN sau înregistrate cu ISBN/ISSN a. 2.5p./programă– 5p. max. b. 2p./document– 4p. max. c. 2p./document– 6p. max. d. 1p./document - 3p. max.	a. programe școlare;					
		b. metodologii/ /regulamente la nivel național					
		c. auxiliare didactice, îndrumătoare /ghiduri metodice					
		d. reviste școlare, articole de specialitate					
	b) Activitate de evaluator de materiale didactice de specialitate, de mentorat, de metodist – 5 p. max.						

	c) Activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice/ consilii consultative/comisii naționale de specialitate, activitate desfășurată, în urma solicitării MEN, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ/activitate sindicală – 2p. max. (0.5 p/comisie)						
	d) Elaborarea/participarea (atât în calitate de cursant, cât și de formator) la/ susținerea deprograme de formare sau de dezvoltare profesională inovatoare – 5 p. max. (1 p/curs de formare)						
III. Activități extrașcolare și implicarea în proiecte 10puncte max.	a) Inițierea, organizarea/coordonarea proiectelor internaționale/europene/naționale, care au ca obiective: performanța școlară, progresul școlar,dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară, educație incluzivă, formarea personalității preșcolarilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare,dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. – 6 p. max.(internațional -2.5p., european – 2p., național – 1,5p.)	Internațional					
		European					
		Național					
	b) Inițierea și coordonarea activităților de schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare – 4p. max.(1p./proiect)						

IV. Creșterea prestigiului unității de învățământ 40 puncte max.	a) Contribuție independentă și în echipă la dezvoltarea instituțională a palatului/clubului – 10p.max.						
	b) Realizarea unor proiecte cu finanțare din surse extrabugetare – 20 p. max (2.5 p/proiect)	Autorități locale					
		Agenți economici					
		ONG					
		Altele (autofinanțare, fonduri externe etc.)					
	c) Contribuție în promovarea imaginii instituției– 10 p. max. Național - 2,5p./activitate – 5p. max. Județean - 1,5 p./activitate– 3p. max. Local - 1 p./activitate – 2p. max.	Național					
		Județean					
		Local					

Note:

1. Pentru înscrierea la concursul de obținere a gradăției de merit, candidatul trebuie să aibă calificativul „Foarte bine” în fiecare an școlar încheiat din perioada evaluării (cf. OMENCȘ nr. 6.161 din 22 decembrie 2016, Cap. II, art. 5, alin. 1, lit. a). Pentru dovada calificativelor, se vor depune deciziile cu calificative pe anii școlari 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016.
2. Pentru fiecare criteriu, candidatul va anexa actele documentate doveditoare care să justifice punctajul acordat. Prin excepție, pentru criteriile unde nu există/ nu se emit documente justificative, vor fi prezentate dovezi eliberate de consiliile de administrație ale unităților de învățământ, din care să rezulte activitățile desfășurate.
3. Pentru activitățile obligatorii cuprinse în fișa postului, personalului didactic de predare nu se acordă punctaj.
4. Evaluarea punctajului candidaților de către comisia de evaluare din cadrul ISJ se face pe baza documentelor doveditoare depuse la dosar, iar pentru activitatea sindicală, punctajul se va menționa pe dovezi eliberate de solicitantului de către Biroul Județean Operativ al sindicatului din care acesta face parte.
5. Candidatul are obligația să respecte ordinele criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în număr de paginile. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care

îndosarele candidaţilor există documente justificative eronate/false, dosarul nu se evaluează. Un document justificativ poate fi evaluat şi punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fişa de (auto)evaluare. (cf. OMENCS nr. 6161 din 22 decembrie 2016, Cap.IV, art. 9, alin. 3)

6. Documentele justificative, grupate pe criteriile şi subcriteriile din fişa de (auto)evaluare pentru gradăţie de merit elaborată de inspectoratul şcolar, la categoria de personal didactic la care candidează, vor fi certificate „conform cu originalul” de către conducerea unităţii de învăţământ la care candidatul depune dosarul. Toate documentele din dosar sunt numerotate pe fiecare pagină şi consemnate în opis. (cf. OMENCS nr. 6161/2016, Cap. IV, art. 9, alin. 2, lit.a, lit. h)

7. Directorul unităţii şcolare are obligaţia să verifice documentele originale, înainte de a certifica copiiile documentelor din dosarul candidatului, conform Anexei 5 la OMENCS 6161/2016.

CANDIDAT: _____

(nume, prenume, semnătura)

INSPECTOR ŞCOLAR/METODIST: _____

(nume, prenume, semnătura)

PREŞEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE: _____

(nume, prenume, semnătura)

PREŞEDINTELE COMISIEI DE CONTESTAŢII: _____

(nume, prenume, semnătura)