



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 183 (XXVII) — Nr. 394

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 5 iunie 2015

SUMAR

Nr.	Pagina
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
624. — Ordin al ministrului finanțelor publice privind stabilirea nivelului comisioanelor de analiză și/sau de gestiune în cadrul Programului „Prima casă”, Programului de sprijin pentru beneficiarii proiectelor în domenii prioritare pentru economia românească, finanțate din instrumentele structurale ale Uniunii Europene alocate României, Programului privind reabilitarea termică a clădirilor de locuit cu finanțare prin credite bancare cu garanție guvernamentală și al Programului privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor	2
1.414. — Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei pentru acordarea licențelor de depozit, a atribuțiilor și obligațiilor acesteia, precum și a componenței nominale	3-4
2.170. — Ordin al ministrului culturii privind schimbarea grupei valorice din B în A a monumentului istoric Poșta veche înscrisă în Lista monumentelor istorice cu cod CL-II-m-B-14614 Călărași, str. București nr. 193, județul Călărași	5
2.171. — Ordin al ministrului culturii privind schimbarea grupei valorice din B în A a monumentului istoric Castelul Wass-Banffy (Barcsay) înscris în Lista monumentelor istorice cu cod CJ-II-m-B-07673.01 Gilău, Str. Principală, județul Cluj	5
2.225. — Ordin al ministrului culturii privind clasarea în Lista monumentelor istorice, categoria monument, grupa valorică B, a Primăriei Sfântu Gheorghe, corp A, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, municipiul Sfântu Gheorghe, județul Covasna.....	6
3.782. — Ordin al ministrului educației și cercetării științifice privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini din state terțe UE în unitățile de învățământ preuniversitar/instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, în anul școlar/universitar 2015—2016.....	7-15

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN

privind stabilirea nivelului comisioanelor de analiză și/sau de gestiune în cadrul Programului „Prima casă”, Programului de sprijin pentru beneficiarii proiectelor în domenii prioritare pentru economia românească, finanțate din instrumentele structurale ale Uniunii Europene alocate României, Programului privind reabilitarea termică a clădirilor de locuit cu finanțare prin credite bancare cu garanție guvernamentală și al Programului privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor

Având în vedere prevederile:

— art. 2 lit. b) și art. 2¹ lit. b) din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 717/2009 privind aprobarea normelor de implementare a programului „Prima casă”, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 5 alin. (2) și (3) și art. 10 alin. (1) și (2) din Normele de implementare a Programului de sprijin pentru beneficiarii proiectelor în domenii prioritare pentru economia românească, finanțate din instrumentele structurale ale Uniunii Europene alocate României, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 175/2010, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 42 din Normele de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 69/2010 privind reabilitarea termică a clădirilor de locuit cu finanțare prin credite bancare cu garanție guvernamentală, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 736/2010, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 35 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 153/2011 privind măsurile de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 945/2011, cu completările ulterioare,

în temeiul art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

Art. 1. — Finanțatorii care solicită Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii — S.A. — IFN (FNGCIMM) emiterea unei promisiuni de garantare în cadrul Programului „Prima casă” vor face dovada achitării unui comision unic de analiză de 0,15%/an din valoarea promisiunii de garantare.

Art. 2. — Pentru semestrul II al anului 2015 se aprobă comisionul de gestiune a garanțiilor acordate de FNGCIMM, în numele și contul statului român, în cadrul Programului „Prima casă”, la nivelul de 0,49% pe an, calculat la soldul garanției statului.

Art. 3. — Pentru analiza documentației care însoțește solicitarea de obținere a acordului de principiu privind emiterea garanției în cadrul Programului de sprijin conform art. 10 alin. (1) și (2) din Normele de implementare a Programului de sprijin pentru beneficiarii proiectelor în domenii prioritare pentru economia românească, finanțate din instrumentele structurale ale Uniunii Europene alocate României, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 175/2010, cu modificările și completările

ulterioare, FNGCIMM percepe un comision unic de analiză în sumă de 500 lei.

Art. 4. — Pentru semestrul II al anului 2015 se aprobă comisionul de gestiune a garanțiilor acordate de FNGCIMM, în numele și contul statului român, în cadrul Programului de sprijin prevăzut la art. 3, la nivelul de 0,49% pe an, calculat la soldul finanțării garantate.

Art. 5. — Pentru semestrul II al anului 2015 se aprobă comisionul de gestiune a garanțiilor acordate de FNGCIMM, în numele și contul statului român, în cadrul Programului privind reabilitarea termică a clădirilor de locuit cu finanțare prin credite bancare cu garanție guvernamentală, la nivelul de 0,49% pe an, calculat la soldul finanțării garantate.

Art. 6. — Pentru semestrul II al anului 2015 se aprobă comisionul de gestiune a garanțiilor acordate de FNGCIMM, în numele și contul statului român, în cadrul Programului privind creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor, la nivelul de 0,49% pe an, calculat la soldul finanțării garantate.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,
Eugen Orlando Teodorovici

București, 28 mai 2015.

Nr. 624.

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

O R D I N

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei pentru acordarea licențelor de depozit, a atribuțiilor și obligațiilor acesteia, precum și a componenței nominale

Văzând Referatul de aprobare nr. 159.531 din 14 mai 2015 al Direcției generale politici agricole și strategii,

în temeiul art. 4 alin. (8) din Legea nr. 101/2014 privind măsuri de reglementare a depozitării semințelor de consum și a regimului certificatelor de depozit pentru acestea și al art. 10 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 1.185/2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei pentru acordarea licențelor de depozit, atribuțiile și obligațiile acesteia, prevăzute în anexa nr. 1.

(2) Se aprobă componența nominală a Comisiei pentru acordarea licențelor de depozit, prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 2. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 480/2009 privind constituirea Comisiei pentru acordarea licențelor de depozit pentru semințele de consum, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 509 din 24 iulie 2009, cu modificările ulterioare.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Dumitru Daniel Botănoiu,
secretar de stat

București, 28 mai 2015.
Nr. 1.414.

ANEXA Nr. 1

R E G U L A M E N T

de organizare și funcționare al Comisiei pentru acordarea licențelor de depozit, atribuțiile și obligațiile acesteia

Art. 1. — Comisia pentru acordarea licențelor de depozit, denumită în continuare *Comisia*, este un organism deliberativ, fără personalitate juridică.

Art. 2. — Comisia este sprijinită în activitatea sa de structura tehnică de specialitate cu atribuții în domeniul depozitării semințelor de consum din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

Art. 3. — (1) Reuniunile Comisiei sunt conduse de către președinte, iar în cazul în care acesta absentează din motive obiective, delegă atribuțiile unui alt membru al Comisiei.

(2) Comisia se întrunește în ședințe de lucru ordinare și, ori de câte ori este necesar, în ședințe extraordinare, la cererea a cel puțin 8 dintre membrii săi, la convocarea scrisă a președintelui.

(3) Adresa de convocare se transmite prin e-mail sau fax cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data propusă pentru întrunirea Comisiei în ședință ordinară și cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data propusă pentru întrunirea în ședință extraordinară.

Art. 4. — Comisia este statutar constituită prin prezența a jumătate plus unu din numărul membrilor săi, iar hotărârile se iau cu votul majorității simple.

Art. 5. — La ședințele Comisiei pot participa fără drept de vot, ca invitați, specialiști din domeniu.

Art. 6. — Ordinea de zi a ședințelor ordinare și extraordinare se propune și se aprobă de președinte.

Art. 7. — În cazul în care nu pot participa la ședințe, membrii Comisiei pot acorda împuterniciri scrise de reprezentare numai celorlalți membri ai Comisiei.

Art. 8. — (1) Atribuțiile Comisiei sunt prevăzute la art. 4 alin. (4) din Legea nr. 101/2014 privind măsuri de reglementare a depozitării semințelor de consum și a regimului certificatelor de depozit pentru acestea.

(2) Procedura pentru acordarea licențelor de depozit este descrisă la cap. II din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 101/2014 privind măsuri de reglementare a depozitării semințelor de consum și a regimului certificatelor de depozit pentru acestea, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 169/2015.

Art. 9. — Comisia stabilește prețul mediu de piață al semințelor de consum și îl comunică Administratorului, definit la art. 3 lit. m) din Legea nr. 101/2014 privind măsura de reglementare a depozitării semințelor de consum și a regimului certificatelor de depozit pentru acestea, care asigură informarea

publică prin publicarea săptămânală a acestuia pe site-ul propriu și într-un ziar de specialitate.

Art. 10. — Membrii Comisiei, reprezentanți ai Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, au fost nominalizați la propunerea structurii de specialitate din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

Art. 11. — Reprezentanții asociațiilor profesionale/patronale cu activitate în domeniul producției, depozitării, comercializării,

procesării semințelor de consum, burselor de mărfuri, Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și ai Comisiei Naționale de Gradare a Semințelor de Consum au fost desemnați de către conducerea structurilor respective.

Art. 12. — Membrii Comisiei pot fi schimbați pe baza cererii scrise a solicitantului și la propunerea conducătorilor structurilor menționate.

ANEXA Nr. 2

**COMPONENȚA NOMINALĂ
a Comisiei pentru acordarea licențelor de depozit**

1	Silvia Ștefan	președinte, Direcția generală politici agricole și strategii — Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
2	Silviu Colibășanu	membru — Direcția juridică — Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
3	Maria Șerban	membru, Direcția generală buget finanțe și fonduri europene — Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
4	Camelia Ionel	membru, Direcția generală politici agricole și strategii — Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — asigură secretariatul
5	Nicușor Ciocănea	membru, reprezentant al A.N.S.V.S.A. — Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor
6	Laurențiu Baci	membru, reprezentant al L.A.P.A.R. — Liga Asociațiilor Producătorilor Agricoli din România
7	Ilie Popescu	membru, reprezentant al L.A.P.A.R. — Liga Asociațiilor Producătorilor Agricoli din România
8	Ion Cioroianu	membru, reprezentant al PROAGRO — Confederația Națională a Producătorilor din Agricultură, Industria Alimentară și Servicii Conexe din România
9	Sorin Cezar Dogaru	membru, reprezentant al A.D.C.E.R. — Asociația Depozitarilor de Cereale din România
10	Andrei Solomon	membru, reprezentant al A.D.C.E.R. — Asociația Depozitarilor de Cereale din România
11	Ofelia Bălan	membru, reprezentant al A.R.C.P.A. — Asociația Română a Comercianților de Produse Agricole
12	Victor Beznea	membru, reprezentant al A.R.C.P.A. — Asociația Română a Comercianților de Produse Agricole
13	Aurel Popescu	membru, reprezentant al Rompan — Patronatul Român din Industria de Morărit, Panificație și Produse Făinoase
14	Alexandru Ursache	membru, reprezentant al B.R.M. — Bursa Română de Mărfuri
15	Adina Cristea	membru, reprezentant al C.N.G.S.C. — Comisia Națională de Gradare a Semințelor de Consum

MINISTERUL CULTURII

ORDIN**privind schimbarea grupei valorice din B în A a monumentului istoric Poșta veche înscrisă în Lista monumentelor istorice cu cod CL-II-m-B-14614 Călărași, str. București nr. 193, județul Călărași**

Având în vedere Referatul nr. 6.330 din 12 decembrie 2014 de aprobare a proiectului de ordin al ministrului culturii de schimbare a grupei valorice din B în A a monumentului istoric Poșta veche, înscrisă în Lista monumentelor istorice cu cod CL-II-m-B-14614 din Călărași, str. București nr. 193, județul Călărași,

în conformitate cu dispozițiile art. 20 și ale art. 33 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 13, pct. 2 lit. a) din Normele metodologice de clasare și inventariere a monumentelor istorice, aprobate prin Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.260/2008, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 11 alin. (1) și (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul culturii emite următorul ordin:

Art. 1. — Se schimbă grupa valorică din B în A a monumentului istoric Poșta veche, înscrisă în Lista monumentelor istorice cu cod CL-II-m-B-14614 din Călărași, str. București nr. 193, județul Călărași, și va avea următorul cod: CL-II-m-A-14614.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul culturii,
Ioan Vulpescu

București, 17 martie 2015.

Nr. 2.170.

MINISTERUL CULTURII

ORDIN**privind schimbarea grupei valorice din B în A a monumentului istoric Castelul Wass-Banffy (Barcsay) înscris în Lista monumentelor istorice cu cod CJ-II-m-B-07673.01 Gilău, Str. Principală, județul Cluj**

Având în vedere Referatul nr. 6.331 din 12 decembrie 2014 de aprobare a proiectului de ordin al ministrului culturii de schimbare a grupei valorice din B în A a monumentului istoric Castelul Wass-Banffy (Barcsay), înscris în Lista monumentelor istorice cu cod CJ-II-m-B-07673.01 din Gilău, Str. Principală, județul Cluj,

în conformitate cu dispozițiile art. 20 și ale art. 33 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 13, pct. 2 lit. a) din Normele metodologice de clasare și inventariere a monumentelor istorice, aprobate prin Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.260/2008, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 11 alin. (1) și (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul culturii emite următorul ordin:

Art. 1. — Se schimbă grupa valorică din B în A a monumentului istoric Castelul Wass-Banffy (Barcsay) înscris în Lista monumentelor istorice cu cod CJ-II-m-B-07673.01 din Gilău, Str. Principală, județul Cluj, și va avea următorul cod: CJ-II-m-A-07673.01.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul culturii,
Ioan Vulpescu

București, 17 martie 2015.

Nr. 2.171.

MINISTERUL CULTURII

ORDIN

privind clasarea în Lista monumentelor istorice, categoria monument, grupa valorică B, a Primăriei Sfântu Gheorghe, corp A, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, municipiul Sfântu Gheorghe, județul Covasna

Având în vedere Referatul nr. 1.500 din 13 martie 2015 de aprobare a proiectului de ordin al ministrului culturii de clasare în Lista monumentelor istorice, categoria monument, grupa valorică B, a Primăriei Sfântu Gheorghe, corp A, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, municipiul Sfântu Gheorghe, județul Covasna,

în conformitate cu dispozițiile art. 13 alin. (1) pct. 1 lit. a) și ale art. 33 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 16 alin. (2) și (3) din Normele metodologice de clasare și inventariere a monumentelor istorice, aprobate prin Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.260/2008, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 11 alin. (1) și (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul culturii emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se clasează monument istoric Primăria Sfântu Gheorghe, corp A, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, municipiul Sfântu Gheorghe, județul Covasna, în categoria monument, grupa valorică B, cu codul în Lista monumentelor istorice CV-II-m-B-21104.

(2) Coordonatele punctelor de contur ale zonei de protecție a monumentului istoric sunt date în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul culturii,

Ioan Vulpescu

București, 6 aprilie 2015.

Nr. 2.225.

ANEXĂ

ZONA DE PROTECȚIE

a Primăriei Sfântu Gheorghe, corp A, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, municipiul Sfântu Gheorghe, județul Covasna

Coordonate puncte de contur

Nr. crt.	Coordonate stereo 70	
	Y	X
1	561272,6	485462,4
2	561250,6	485487,4
3	561256,4	485511,4
4	561314,3	485503,5
5	561349,6	485479,3
6	561359,0	485480,1
7	561375,4	485467,4
8	561396,5	485472,5
9	561412,9	485458,2
10	561399,1	485438,5
11	561392,0	485425,2
12	561352,7	485366,1
13	561325,5	485386,4
14	561314,5	485371,7
15	561296,3	485385,4
16	561292,0	485379,3
17	561247,7	485403,7

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

ORDIN**privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini din state terțe UE în unitățile de învățământ preuniversitar/instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, în anul școlar/universitar 2015—2016**

În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordinului ministrului educației și cercetării științifice nr. 3.171/2015 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2015—2016,

având în vedere Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări, prin Legea nr. 1/2010,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 26/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice,

ministrul educației și cercetării științifice emite prezentul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini din state terțe UE în unitățile de învățământ preuniversitar/instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, în anul școlar/universitar 2015—2016, cuprinsă în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală relații internaționale și afaceri europene, Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală învățământ universitar și Direcția generală buget-finanțe, salarizare și resurse umane vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației și cercetării științifice,
Sorin Mihai Cîmpeanu

București, 6 mai 2015.
Nr. 3.782.

ANEXĂ

METODOLOGIE**de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini din state terțe UE în unitățile de învățământ preuniversitar/instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, în anul școlar/universitar 2015—2016****CAPITOLUL I****Condiții de admitere la studii în unitățile de învățământ preuniversitar/instituțiile de învățământ superior din România****SECȚIUNEA 1****Condiții de eligibilitate**

Art. 1. — Cetățenii din statele terțe UE sunt admiși la studii în România pe baza actelor de studii, prin concurs de dosare.

Art. 2. — Cuantumul minim al taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe este prevăzut în Ordonanța Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări prin Legea nr. 1/2010.

Art. 3. — Pot accede în unitățile de învățământ preuniversitar/instituțiile de învățământ superior din România persoanele din state terțe Uniunii Europene (UE), care:

- a) au documente care atestă cetățenia statului respectiv;
- b) au pregătirea necesară, dovedită prin acte de studii eliberate de instituții de învățământ recunoscute în țara de proveniență;
- c) și-au depus dosarul potrivit calendarului fiecărei instituții de învățământ și în termenul stabilit prin prezenta metodologie;
- d) au acceptul unității de învățământ preuniversitar/instituției de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu unde doresc să studieze.

Art. 4. — Condițiile specifice sunt:

- a) promovarea testelor de aptitudini, organizate pentru învățământul preuniversitar de artă și sportiv;
- b) promovarea testelor de aptitudini organizate pentru învățământul universitar de artă, sportiv și de arhitectură;
- c) promovarea examenului de admitere la doctorat.

SECȚIUNEA a 2-a

Criterii de selecție

Art. 5. — În procesul de admitere a cetățenilor străini în unitățile de învățământ preuniversitar/instituțiile de învățământ superior din România, se vor aplica următoarele criterii de selecție:

- a) respectarea condițiilor de eligibilitate;
- b) rezultatele obținute pe parcursul studiilor anterioare;
- c) activitatea academică a candidatului în domeniul pentru care a optat;
- d) oferta anuală de școlarizare a instituțiilor de învățământ superior, în conformitate cu prevederile art. 138 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. — În cazul în care solicitarea candidatului nu poate fi onorată de unitatea de învățământ preuniversitar/instituția de învățământ superior pentru care acesta a optat, Ministerul Educației și Cercetării Științifice (MECS) își rezervă dreptul de a propune candidatului o altă repartizare în același profil, conform disponibilităților existente în acel moment.

CAPITOLUL II

Admiterea la studii

SECȚIUNEA 1

Anul pregătitor

Art. 7. — Cetățenii străini din state terțe UE sunt înscriși la studii universitare în limba română după absolvirea anului pregătitor, în cadrul căruia își însușesc cunoștințele necesare de limbă, precum și cunoștințele specifice, în corelare cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic etc.).

Art. 8. — Durata cursului pregătitor pentru studii preuniversitare și pentru studii universitare de licență este de un an școlar/academic, iar pentru studii universitare de masterat, doctorat și studii postuniversitare de rezidențiat este de cel puțin 6 luni.

Art. 9. — Unitățile școlare în care se organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române vor fi nominalizate de inspectoratele școlare județene (ISJ)/Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB).

Art. 10. — Instituțiile de învățământ superior acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române sunt prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta metodologie.

Art. 11. — Sunt exceptate de la obligația de a prezenta certificatul de absolvire a anului pregătitor, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, următoarele categorii de persoane:

a) persoanele care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați într-o unitate școlară din sistemul național din România;

b) cei care, în vederea înscrierii în învățământul preuniversitar (cu excepția învățământului primar), promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie formată din directorul școlii/liceului și din doi profesori de limba română;

c) cei care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice având cel puțin funcția didactică de lector. Examinarea poate fi făcută în instituția de învățământ superior la care candidatul dorește să studieze, dacă această instituție de învățământ superior desfășoară o specializare/program de studii de limba și literatura română autorizat provizoriu sau acreditat ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o

astfel de specializare/program de studii. În urma acestei examinări se va elibera un certificat de competență lingvistică.

SECȚIUNEA a 2-a

Studii în limbi străine

Art. 12. — La programele de studii în care procesul didactic se desfășoară în limbi străine, admiterea este condiționată de promovarea unui test de cunoștințe lingvistice. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă.

SECȚIUNEA a 3-a

Înscrierea în învățământul preuniversitar

Art. 13. — Pot fi înscriși în învățământul preuniversitar din România elevii din state terțe UE dacă unul dintre părinți, tutori sau susținători legali se încadrează în una dintre următoarele situații:

- a) este repatriat;
- b) are, prin căsătorie, domiciliul în România;
- c) este posesorul unui permis de ședere în România;
- d) desfășoară, în conformitate cu prevederile legale, activități pe teritoriul României;
- e) se află la studii în învățământul universitar sau postuniversitar de stat/particular acreditat din România.

Art. 14. — Dosarul elevului se transmite la MECS — Direcția generală relații internaționale și afaceri europene (DGRIAE) de către ISJ/ISMB pe raza căruia își desfășoară activitatea unitatea de învățământ pentru care se optează și conține următoarele documente:

a) copii ale documentelor de identitate ale elevului și ale părinților/tutorelui/susținătorului legal (certificat de naștere elev, pașaport elev, pașaport părinți, permis de ședere elev, permis de ședere părinți, dacă posedă);

b) copie și traducere legalizată a certificatului de naștere al elevului;

c) copie a hotărârii judecătorești privind încredințarea copilului minor, după caz;

d) copii și traduceri legalizate ale situațiilor școlare;

e) cerere de înscriere la studii, avizată de conducerea unității de învățământ la care se va face înscrierea.

Art. 15. — Înscrierea se realizează prin aprobarea emisă de către MECS — DGRIAE, în baza actelor de studii din dosarul personal, fără examene de diferență.

Art. 16. — Înscrierea elevilor din state terțe UE, în baza perioadelor de studii efectuate în străinătate, dovedite prin situații școlare, se poate realiza și pe parcursul anului școlar, în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 5.115/2014.

Art. 17. — La solicitarea părinților/tutorelui, înscrierea elevului se poate realiza și într-o clasă inferioară nivelului de studii rezultat din acte.

Art. 18. — Elevii din state terțe UE sunt înscriși în formațiunile școlare existente în limita a 1—2 elevi/clasă peste efectivele maxime prevăzute de lege, inclusiv în clasa a IX-a.

Art. 19. — Elevii din state terțe UE, care nu sunt de origine română și care au absolvit clasele a VII-a și a VIII-a în România, se pot înscrie în clasa a IX-a, în limita a 1—2 elevi/clasă peste efectivele maxime prevăzute de lege, cu avizul conducerii unității de învățământ preuniversitar, în condițiile prevăzute de art. 63 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 20. — În învățământul obligatoriu, elevii străini beneficiază de școlarizare în aceleași condiții ca și cetățenii români.

Art. 21. — În învățământul liceal secundar superior, elevii din state terțe UE plătesc taxe de școlarizare, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 22/2009, aprobată cu modificări prin Legea nr. 1/2010.

Art. 22. — În învățământul preuniversitar de toate gradele pot fi școlarizați cetățeni străini care au obținut o formă de protecție în România, în aceleași condiții ca și cetățenii români. Clasa în care pot fi înscrși elevii din această categorie, care nu au acte de studii, va fi stabilită în urma evaluării realizate de către unitatea școlară nominalizată de ISJ/ISMB.

Art. 23. — Cetățenii din state terțe UE care au finalizat studiile liceale în alt sistem de învățământ și nu sunt posesori ai unei diplome de bacalaureat sau echivalentul acesteia pot susține, la cerere, examenul național de bacalaureat, în funcție de profilul studiilor preuniversitare absolvite, într-un centru de examen stabilit de către comisia de bacalaureat județeană/ a municipiului București.

Art. 24. — Susținerea examenului național de bacalaureat de către cetățenii din state terțe UE care au finalizat studiile liceale în alt sistem de învățământ și nu sunt posesori ai unei diplome de bacalaureat sau echivalentul acesteia este condiționată de achitarea taxei de școlarizare, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 22/2009, aprobată cu modificări prin Legea nr. 1/2010.

SECȚIUNEA a 4-a

Ciclul I — Înscrierea la studii universitare de licență

Art. 25. — Pot fi înscrși în ciclul I de studii universitare de licență absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă.

Art. 26. — Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) cererea de eliberare a scrisorii de acceptare de studii, prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta metodologie, completată la toate rubricile, în două exemplare;
- b) actul de studii — copie și traducere legalizată — care califică persoana în cauză pentru forma respectivă de învățământ (diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia);
- c) foile matricole — copii și traduceri legalizate — aferente studiilor efectuate și programa analitică, în cazul candidaților care solicită recunoașterea unor perioade de studii;
- d) diploma de absolvire a anului pregătitor sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- e) certificatul de naștere — copie și traducere legalizată;
- f) copie după pașaport;
- g) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

Art. 27. — Procedura de aplicație se desfășoară astfel:

a) Candidații transmit dosarele direct la instituțiile de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu pentru care optează. Instituțiile de învățământ superior evaluează dosarele conform reglementărilor în vigoare și comunică MECS — DGRIAE lista persoanelor (în limita a 10% peste numărul de locuri aprobat, conform reglementărilor în vigoare) propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare.

b) Lista candidaților va fi transmisă MECS până cel târziu la 1 septembrie 2015 și va fi însoțită de o copie a documentelor de studii, de o copie a pașaportului și de cererile pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii, completate de candidați.

c) Scrisoarea de acceptare, emisă de MECS, este documentul final, necesar și obligatoriu accesului la studii în România a cetățenilor străini din state terțe ale Uniunii Europene.

d) MECS transmite scrisorile de acceptare la studii instituției de învățământ superior și, după caz, misiunilor diplomatice.

Art. 28. — Înmatricularea se va realiza conform calendarului stabilit de instituția de învățământ superior, până cel târziu la sfârșitul semestrului întâi al anului universitar pentru care s-a emis aprobarea, potrivit legislației în vigoare.

Art. 29. — La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele din dosarul de candidatură, în original, vizate spre autentificare de ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga, după caz, împreună cu Scrisoarea de acceptare la studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”.

SECȚIUNEA a 5-a

Ciclul II — Înscrierea la studii universitare de master

Art. 30. — Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se realizează la programele de studii acreditate în cadrul instituției de învățământ superior, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 31. — La admiterea în ciclul II de studii universitare de master pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.

Art. 32. — Studiile universitare de master se derulează pe o perioadă de 1—2 ani și se încheie cu susținerea unei disertații și obținerea unei diplome de master.

Art. 33. — Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) cererea de eliberare a scrisorii de acceptare la studii, prevăzută în anexa nr. 2, completată la toate rubricile, în două exemplare;
- b) actele de studii — copie și traducere legalizată — care califică persoana în cauză pentru forma respectivă de învățământ (diploma de bacalaureat și diploma de licență sau echivalentul acestora);
- c) foile matricole — copii și traduceri legalizate — aferente studiilor efectuate;
- d) diploma de absolvire a anului pregătitor sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- e) certificatul de naștere — copie și traducere legalizată;
- f) copie după pașaport;
- g) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

Art. 34. — Procedura de aplicație se desfășoară astfel:

a) Candidații transmit dosarele direct la instituțiile de învățământ superior pentru care optează. Instituțiile de învățământ superior evaluează dosarele conform reglementărilor în vigoare și comunică MECS — DGRIAE lista persoanelor (în limita a 10% peste numărul de locuri aprobat, conform reglementărilor în vigoare), propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare.

b) Lista candidaților va fi transmisă MECS până cel târziu la 1 septembrie 2015 și va fi însoțită de o copie a documentelor de studii, de o copie a pașaportului și de cererile pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii completate de candidați.

c) Scrisoarea de acceptare, emisă de MECS, este documentul final, necesar și obligatoriu accesului la studii în România a cetățenilor străini din state terțe ale UE.

d) MECS transmite scrisorile de acceptare la studii instituției de învățământ superior și, după caz, misiunilor diplomatice.

Art. 35. — Înmatricularea la studii universitare de master se va realiza conform calendarului stabilit de instituția de

învăţământ superior primitoare, până cel târziu la sfârşitul semestrului întâi al anului universitar pentru care s-a emis aprobarea, potrivit legislaţiei în vigoare.

Art. 36. — La înmatriculare, candidaţii vor prezenta dosarul cu documentele din dosarul de candidatură, în original, vizate spre autentificare de ambasada României din ţara emitentă sau apostilate Haga, după caz, împreună cu Scrisoarea de acceptare la studii şi paşaportul cu viză valabilă în scop „studii”.

SECŢIUNEA a 6-a

Ciclul III — Înscrierea la studii universitare de doctorat

Art. 37. — Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 38. — La admiterea la studii universitare de doctorat pot candida absolvenţii cu diplomă de master sau echivalentă acesteia (diploma de absolvire sau de licenţă a absolvenţilor învăţământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna).

Art. 39. — Programul se derulează pe o perioadă de 3 ani, cu excepţia doctoratului în ştiinţe medicale şi medical-veterinare care are o durată de 4 ani şi se încheie cu susţinerea publică a tezei şi dobândirea titlului de doctor.

Art. 40. — Admiterea la studii universitare de doctorat este condiţionată de promovarea examenului organizat de instituţia organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD).

Art. 41. — Dosarul de candidatură conţine următoarele documente:

a) cererea de eliberare a scrisorii de acceptare la studii, prevăzută în anexa nr. 2, completată la toate rubricile, în două exemplare;

b) actele de studii — copie şi traducere legalizată — care califică persoana în cauză pentru forma respectivă de învăţământ (diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia, diploma de licenţă şi diploma de master);

c) foile matricole — copii şi traduceri legalizate — aferente studiilor efectuate;

d) diploma de absolvire a anului pregătitor sau certificatul de competenţă lingvistică, după caz;

e) certificatul de naştere — copie şi traducere legalizată;

f) copie după paşaport;

g) certificatul medical (într-o limbă de circulaţie internaţională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecţiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

Art. 42. — Procedura de aplicaţie se desfăşoară astfel:

a) Candidaţii transmit dosarele direct la instituţiile de învăţământ superior acreditate pentru care optează. Instituţiile de învăţământ superior evaluează dosarele conform reglementărilor în vigoare şi comunică MECS — DGRIAE lista persoanelor (în limita a 10% peste numărul de locuri aprobat conform reglementărilor în vigoare) propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare.

b) Lista candidaţilor va fi transmisă MECS până cel târziu la 1 septembrie 2015 şi va fi însoţită, în mod obligatoriu, de o copie a documentelor de studii, de o copie a paşaportului şi de cererile pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii completate de candidaţi.

c) Scrisoarea de acceptare, emisă de MECS, este documentul final, necesar şi obligatoriu accesului la studii în România a cetăţenilor străini din state terţe ale UE.

d) MECS transmite scrisorile de acceptare la studii instituţiei de învăţământ superior şi, după caz, misiunilor diplomatice.

Art. 43. — Înmatricularea se va realiza conform calendarului stabilit de fiecare IOSUD.

Art. 44. — La înmatriculare, candidaţii vor prezenta documentele din dosarul de candidatură, în original, vizate spre autentificare de ambasada României din ţara emitentă sau apostilate Haga, după caz, împreună cu scrisoarea de acceptare la studii şi paşaportul cu viză valabilă în scop „studii”.

SECŢIUNEA a 7-a

Înscrierea la studii postuniversitare de specializare în domeniul medical (rezidenţiat)

Art. 45. — Rezidenţiatul reprezintă forma specifică de învăţământ postuniversitar pentru absolvenţii licenţiaţi ai programelor de studii medicină, medicină dentară şi farmacie.

Art. 46. — Rezidenţiatul se efectuează numai în limba română şi se derulează pe perioade între 3 şi 6 ani, potrivit Nomenclatorului de specialităţi medicale, medico-dentare şi farmaceutice pentru reţeaua de asistenţă medicală, aprobat prin Ordinul ministrului sănătăţii publice nr. 1.509/2008, cu modificările şi completările ulterioare. Se încheie cu susţinerea unui examen, prin promovarea căruia se obţine certificatul de medic specialist.

Art. 47. — Dosarul de candidatură conţine următoarele documente:

a) cererea de eliberare a scrisorii de acceptare la studii, prevăzută în anexa nr. 2, completată la toate rubricile, în două exemplare;

b) actele de studii — copie şi traducere legalizată — care califică persoana în cauză pentru forma respectivă de învăţământ (diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia, diploma de licenţă şi diploma de master, după caz);

c) foile matricole — copii şi traduceri legalizate — aferente studiilor efectuate;

d) diploma de absolvire a anului pregătitor sau certificatul de competenţă lingvistică, după caz;

e) certificatul de naştere — copie şi traducere legalizată;

f) copie după paşaport;

g) certificatul medical (într-o limbă de circulaţie internaţională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecţiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

Art. 48. — Procedura de aplicaţie se desfăşoară astfel:

a) Candidaţii transmit dosarele direct la instituţiile de învăţământ superior acreditate pentru care optează. Instituţiile de învăţământ superior evaluează dosarele conform reglementărilor în vigoare şi comunică MECS — DGRIAE lista persoanelor, propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare.

b) Lista candidaţilor va fi transmisă MECS şi va fi însoţită, în mod obligatoriu, de o copie a documentelor de studii, de o copie a paşaportului şi de cererile pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii completate de candidaţi.

c) Scrisoarea de acceptare, emisă de MECS — este documentul final, necesar şi obligatoriu accesului la studii în România al cetăţenilor străini din state terţe ale UE.

d) MECS transmite scrisorile de acceptare la studii instituţiei de învăţământ superior şi, după caz, misiunilor diplomatice.

Art. 49. — Înmatricularea la studiile de specializare postuniversitară în domeniul medical se va realiza până cel târziu la 31 martie 2016.

Art. 50. — La înmatriculare candidaţii vor prezenta documentele din dosarul de candidatură, în original, vizate spre autentificare de ambasada României din ţara emitentă sau apostilate Haga, după caz, împreună cu scrisoarea de acceptare la studii şi paşaportul cu viză valabilă în scop „studii”.

SECȚIUNEA a 8-a

Organizarea și desfășurarea concursului pentru acordarea granturilor de studii în baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 288/1993 privind școlarizarea în România a cetățenilor din alte țări, republicată, cu modificările ulterioare, privind școlarizarea în România a cetățenilor din alte țări și a Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

Art. 51. — Fiecare instituție de învățământ superior acreditată care școlarizează studenți din state terțe UE (cu excepția cetățenilor moldoveni, a cetățenilor străini de etnie română și a cetățenilor români cu domiciliul în străinătate) înmatriculați pe locuri cu taxă (în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 22/2009, aprobată cu modificări prin Legea nr. 1/2010), cu rezultate profesionale și științifice deosebite va înainta MECS — DGRIAE:

- a) maximum 6 dosare de candidatură;
- b) adresa oficială, semnată de rectorul instituției de învățământ;
- c) centralizatorul care conține clasamentul candidaților, în ordinea descrescătoare a mediilor.

Art. 52. — Dosarul de concurs va conține:

- a) situația școlară pe fiecare an de studiu (exceptând anul pregătitor), pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de licență;
- b) copie după diploma de licență și suplimentul la diplomă (foaia matricolă) sau adeverință din care să reiasă situația școlară pe toți anii de studiu, precum și rezultatele obținute la examenul de licență (pentru absolvenții 2015), pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de master, doctorat sau studii postuniversitare de rezidențiat, de specializare (domeniul medical), după caz;
- c) curriculum vitae, lista lucrărilor științifice, publicații de specialitate, referate, recomandări de la cel puțin două cadre didactice universitare sau specialiști ai domeniului — pentru candidații la studii universitare de doctorat;
- d) copie legalizată după actul de naștere;
- e) copie după pașaport;
- f) copie după permisul de ședere în România.

Art. 53. — Procedura de aplicație se desfășoară astfel:

a) Senatele instituțiilor de învățământ superior acreditate vor stabili criteriile pe baza cărora se formulează propunerile de candidaturi și le vor aduce la cunoștința potențialilor candidați prin afișarea acestora pe site-ul oficial al fiecărei instituții de învățământ superior.

b) Lista nominală a propunerilor de candidaturi va fi aprobată de senatul instituției de învățământ superior acreditate și va fi afișată pe site-ul oficial.

c) Lista nominală și dosarele candidaților vor fi înaintate MECS — DGRIAE, până la data de 1 noiembrie 2015.

Art. 54. — Pentru obținerea acestor burse, pot candida studenții, cetățeni străini (cu excepția celor care se află într-un an terminal) care au absolvit cel puțin un an de studii (în afara anului pregătitor) într-o instituție de învățământ superior acreditată de stat din România și au obținut media minimum 8,00 și absolvenții cetățeni străini ai universităților de stat acreditate care au obținut o medie generală de cel puțin 8,00.

Art. 55. — Bursele se acordă în ordinea descrescătoare a mediilor, selectându-se primele candidaturi de la fiecare universitate, în limita numărului de granturi disponibile și avându-se în vedere o repartizare echilibrată pe universități și, în cadrul acestora, pe domenii de studii.

Art. 56. — În cazul în care doi candidați au aceeași medie, departajarea se va face în funcție de ciclul de studii, întâietate având, în ordine, candidatul de la ciclul de studii universitare de doctorat, masterat și, în cele din urmă, licență.

Art. 57. — Candidații astfel selecționați devin beneficiari ai granturilor prin ordin al ministrului educației și cercetării științifice. Rezultatele finale ale selecției vor fi comunicate instituțiilor de învățământ superior și publicate pe site-ul oficial al ministerului.

Art. 58. — Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur ciclu de studii, un al doilea program de studii putând fi urmat doar în regim cu taxă în valută.

Art. 59. — Beneficiarul unui grant de studii care, la finele anului universitar, nu realizează numărul de 60 de credite, pierde calitatea de bursier al statului român. În aceste condiții, continuarea studiilor se poate realiza în regim cu taxă în valută.

ANEXA Nr. 1

LISTA

instituțiilor de învățământ superior acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române

INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DE STAT

1. Universitatea din Bacău
2. Universitatea „Politehnica” din București
3. Universitatea din București
4. Universitatea „1 decembrie 1918” din Alba Iulia
5. Universitatea „Transilvania” din Brașov
6. Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca
7. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
8. Universitatea „Ovidius” din Constanța
9. Universitatea din Craiova
10. Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
11. Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
12. Universitatea din Oradea
13. Universitatea din Pitești
14. Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești
15. Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

16. Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
17. Universitatea de Vest din Timișoara
18. Universitatea „Valahia” din Târgoviște
19. Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
20. Academia de Studii Economice din București
21. Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș

INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR PARTICULAR

22. Universitatea „Dimitrie Cantemir” din București
23. Universitatea „Spiru Haret” din București
24. Universitatea Româno-Americană din București

NOTĂ:

Pentru învățământul preuniversitar, școlile în care se organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române vor fi nominalizate de inspectoratele școlare județene/ISMB.

Anexa 2 A

Nr. Ref.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CECETĂRII ȘTIINȚIFICE
MINISTRY OF EDUCATION AND SCIENTIFIC RESEARCH
DIRECȚIA GENERALĂ RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI AFACERI EUROPENE
GENERAL DIRECTION FOR INTERNATIONAL RELATIONS AND EUROPEAN AFFAIRS
 28-30 G-ral Berthelot Street/12 Spiru Haret Street, 010168 Bucharest
 Tel. (+4021) 4056200; 4056300

CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII
(APPLICATION FOR THE ISSUANCE OF LETTER OF ACCEPTANCE TO STUDIES)
 (Se completează cu majuscule/ to be filled in with capital letters/A completer en majuscules)

1. NUMELE _____ PRENUMELE _____
 (SURNAME/NOMS) (GIVEN NAMES/PRENOMS)

2. NUMELE PURTATE ANTERIOR _____
 (PREVIOUS SURNAMES/NOMS PORTE ANTERIEUREMENT)

3. LOCUL ȘI DATA NAȘTERII Țara _____ Localitatea _____ Data _____
 (DATE AND PLACE OF BIRTH/ (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LOCALITE) (DATE/DATE)
 DATE ET LIEU DE NAISSANCE

4. PRENUMELE PĂRINȚILOR _____
 (PARENTS GIVEN NAMES/PRENOMES DES PARENTS)

5. SEXUL (SEX/SEXE) : ☐ M ☐ F

6. STAREA CIVILĂ : ☐ CĂSĂTORIT(Ă) ☐ NECĂSĂTORIT(Ă) ☐ DIVORȚAT (Ă) ☐ VĂDUV(Ă)
 (MARRIED/MARIE) (SINGLE/CÉLIBATAIRE) (DIVORCED/DIVORCE) (WIDOWER/VEUF(VEUVE))

7. CETĂȚENIA (CETĂȚENIILE) ACTUALE _____ CETĂȚENII ANTERIOARE _____
 (ACTUAL CITIZENSHIP(S)/NATIONALITE(S) ACTUEL(E(S)) (PREVIOUS CITIZENSHIPS/NATIONALITES ANTERIEURES)

8. DOCUMENT DE CĂLĂTORIE : TIPUL _____ SERIE _____ NR. _____
 (TRAVEL DOCUMENT/DOCUMENT DE VOYAGE) (TYPE/TYPE) (SERIE/SERIE) (NO/NO)

ELIBERAT DE ȚARA : _____ LA DATA _____ VALABILITATE _____
 (COUNTRY ISSUED BY/ ÉMIS PAR PAYS) (DATE OF ISSUE/A) (VALIDITY/EXPIRANT LE)

9. DOMICILIUL PERMANENT ACTUAL : ȚARA _____ LOCALITATEA _____
 (ACTUAL PERMANENT RESIDENCE/DOMICILE (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LOCALITE)
 PERMANENT ACTUEL)

10. PROFESIA _____ LOCUL DE MUNCĂ _____
 (PROFESSION/PROFESSION) (WORK PLACE/LIEU DE TRAVAIL)

11. The complete address where the Ministry of Education can send you the Letter of Acceptance _____

12. MOTIVAȚIA DEPLASĂRII ÎN ROMÂNIA (PURPOSE OF VISIT/BUT DE SEJOUR)

☐ STUDII (STUDIES)

I. Education Background

NOTE: All the fields are mandatory, must be completed and have to be accompanied by the documents mentioned in Section V, or else your request will not be processed.

Name and Location of the Secondary School / University	Date of Admission / Date of Completion	Type of Certificate issued

II. Studies applied in Romania

Studies applied in Romania	Branch /Speciality	High School/ University	Language of instruction	I apply for the Romanian language course (For YES you have to mention the University)	
				YES	NO
Secondary, in the grade					
Undergraduate					
Master					
Specialization					
Doctorate					

III. Proficiency in other languages (please, fill in as appropriate: excellent, good, poor)

Language	Writing	Speaking	Institution that issued the certificate
Romanian			

IV. Statement of the applicant

I oblige myself to observe the laws in force in Romania, the school and university rules, regulations and norms, as well as those for social life.

I have taken note of the fact that school fees may change during the years of study and must be payed, in free currency, in advance for a period of at least 9 months for full time courses and at least 3 months for part time courses.

I am aware that any untrue information will lead to my disqualification.

V. Annex (authenticated translations of the respective documents in a language widely spread internationally)

1. Photocopy or authenticated copy of the certificate of studies;
2. Authenticated copy of the birth certificate;
3. Authenticated copy of the passport;
4. Medical certificate;
5. The list of results of the completed study years (Academic Transcripts) for postgraduate studies applicants and for those wishing to continue studies begun in other countries.

On my arrival in Romania I should submit the original documents.

Date

Signature

	REZERVATA AUTORITATILOR OBSERVATH (OBSERVATION)	
AUTHORITY ONLY		RESERVE AUTORITES

NOTE: All the fields are mandatory, must be completed and have to be accompanied by the documents mentioned in Section V, or else your request will not be processed.

Anexa 2 B

Nr. Ref.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

DIRECȚIA GENERALĂ RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI AFACERI EUROPENE
DIRECTION GÉNÉRALE DES RELATIONS INTERNATIONALES
ET DES AFFAIRES EUROPEENES

28-30 G-ral Berthelot Street/12 Spiru Haret Street, 010168 Bucharest
Tel. (+4021) 4056200; 4056300

CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII
(DEMANDE D'APPLICATION POUR LA LETTRE D'ACCEPTATION AUX ÉTUDES)
(Se completează cu majuscule/ to be filled in with capital letters/ A compléter en majuscules)

1. NUMELE _____ PRENUMELE _____
(SURNAME/NOMS) (GIVEN NAMES/PRENOMS)

2. NUMELE PURTATE ANTERIOR _____
(PREVIOUS SURNAMES/NOMS PORTE ANTERIEUREMENT)

3. LOCUL ȘI DATA NAȘTERII Țara _____ Localitatea _____ Data _____
(DATE AND PLACE OF BIRTH/ (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LOCALITE) (DATE/DATE)
DATE ET LIEU DE NAISSANCE (D D M M Y Y Y Y)

4. PRENUMELE PĂRINȚILOR _____
(PARENTS GIVEN NAMES/PRENOMS DES PARENTS)

5. SEXUL (SEX/SEXE) : ☐ M ☐ F

6. STAREA CIVILĂ : ☐ CĂSĂTORIT(Ă) ☐ NECĂSĂTORIT(Ă) ☐ DIVORȚAT(Ă) ☐ VĂDUV(Ă)
(MARRIED/MARIE) (SINGLE/CELIBATAIRE) (DIVORCED/DIVORCE) (WIDOWER/VEUF(VEUVE))

7. CETĂȚENIA (CETĂȚENIILE) ACTUALE _____ CETĂȚENII ANTERIOARE _____
(ACTUAL CITIZENSHIP(S)/NATIONALITE(S) ACTUEL(E)(S)) (PREVIOUS CITIZENSHIPS/NATIONALITES ANTERIEURES)

8. DOCUMENT DE CĂLĂTORIE : TIPUL _____ SERIE _____ NR. _____
(TRAVEL DOCUMENT/DOCUMENT DE VOYAGE) (TYPE/TYPER) (SERIE/SERIE) (NO/NO)

ELIBERAT DE ȚARA : _____ LA DATA _____ VALABILITATE _____
(COUNTRY ISSUED BY/ EMIS PAR PAYS) (DATE OF ISSUE/A) (VALIDITY/EXPIRANT LE)

9. DOMICILIUL PERMANENT ACTUAL : ȚARA _____ LOCALITATEA _____
(ACTUAL PERMANENT RESIDENCE/DOMICILE (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LOCALITE)
PERMANENT ACTUEL)

10. PROFESIA _____ LOCUL DE MUNCĂ _____
(PROFESSION/PROFESSION) (WORK PLACE/ LIEU DE TRAVAIL)

11. L'adresse complète à laquelle l'université peut envoyer la Lettre d'acceptation _____

12. MOTIVAȚIA DEPLASĂRII ÎN ROMÂNIA (PURPOSE OF VISIT/BUT DE SEJOUR)

☐ STUDII (ÉTUDES)

NOTE: Tous les champs sont obligatoires, doivent être complétés et doivent être accompagnés par les documents mentionnés à la Section V, sinon votre sollicitation ne sera pas analysée. La demande doit être soumise dans 2 exemplaires.

I. Études

Nom et adresse du Lycée / Université	Date d'Admission / Date de Finalisation	Type de Certificat reçu

II. Option d'études en Roumanie

Option d'études en Roumanie	Domaine / Spécialité	Lycée / Université	Langue d'enseignement	Je désire suivre le cours préparatoire de langue Roumaine (Pour OUI il faut mentionner l'Université)	
				OUI	NON
Pré-universitaire, classe					
Universitaire					
Master					
Spécialisation					
Doctorat					

III. Langues connues (rempli: excellent, bonne, faible)

Langue	Écrit	Parlée	Institution qui a émis le certificat
Roumain			

IV. Déclaration du solliciteur

Je me suis obligé de respecter les lois en vigueur en Roumanie, les normes et les réglementations des écoles et des universités, ainsi que les règles de cohabitation sociale.

J'ai pris note que la valeur des taxes d'études peut être changée pendant l'année d'études et qu'il faut les payer, en devise étrangère, 9 mois en avance pour les cours complets et 3 mois en avance pour les cours partiels.

Je comprends et j'accepte que toute information incorrecte ou fausse, toute omission vont entraîner ma disqualification.

V. Annexes

1. Photocopies et traductions légalisées des certificats d'études;
2. La liste complète des résultats des études pour chaque année, pour les solliciteurs des études postuniversitaires et pour les étudiants qui désirent se transférer d'un autre pays (photocopies et traductions légalisées).
3. Photocopie et traductions légalisée de l'acte de naissance;
4. Photocopie du passeport;
5. Certificat médical (traductions légalisées dans une langue de circulation internationale).

À mon arrivée en Roumanie je vais présenter tous les documents en original.

Date

Signature

**REZERVATA AUTORITATILOR
OBSERVATII
(OBSERVATION)**

AUTHORITY ONLY

RESERVE AUTORITES

NOTE: Tous les champs sont obligatoires, doivent être complétés et doivent être accompagnés par les documents mentionnés à la Section V, sinon votre sollicitation ne sera pas analysée. La demande doit être soumise dans 2 exemplaires.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC**— Prețuri pentru anul 2015 —**

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Valoare (TVA 9% inclus) — lei		
			12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	920	1.310	360	131
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	60	1.640		150
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	200	2.460		220
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	550	470		50
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	6.600	1.880		170
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	252	1.750		160
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	48	600		55
8.	Colecția Legislația României	4	500	130	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	800		75

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC**— Prețuri pentru anul 2015 —**

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	550	1.380	3.450	8.280	18.220
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	180	450	1.080	2.380	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	70 lei/an
--	-----------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.**EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI**

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

