

Se certifică exactitatea datelor
DIRECTOR,

(numele și prenumele)

Doamnă/Domnule Director,
(cerere de numire ca suplinitor calificat prin continuitate în anul școlar 2013/2014*)

Subsemnatul(a) (inițiala tatălui) _____, născut(ă) la data de _____, **COD**

NUMERIC PERSONAL:

[illegible]

cu domiciliul în localitatea _____, județul _____
(sectorul) _____, strada _____ nr. _____, bloc _____, sc. _____,
ap. _____, TELEFON: _____, posesor al B.I./carte de identitate seria _____, nr. _____,
eliberat(ă) de Poliția _____, la data de _____, vă rog să-mi aprobați încadrarea ca **SUPLINITOR**
CALIFICAT PRIN CONTINUITATE pentru anul școlar **2013-2014**, pe/la un post/catedră de _____

de la (unitatea/unitățile de învățământ)

1. _____
localitatea _____ judetul(sectorul) _____

2. _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

3. _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

4. _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

În baza **notei**/mediei _____ și a rezultatului „admis” la proba practică de (**)

obținute la **concursul național** de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante în învățământul preuniversitar **din iulie 2011 și/sau august 2012. Pentru finalizarea ciclului primar la aceeași clasă de elevi, învățătorul, profesorul pentru învățământ primar sau institutorul pentru învățământul primar, cf. art. 85 alin. (1-2) din OMECTS 6239/2012 cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de nota de la concursul din iulie 2010.**

Prezint următoarea situație:

1. Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maștri, Șc. postliceală, Lic. ped.)

Facultatea _____ promoția _____ (zi, seral, f.r., id),
specializarea principală _____

secundară

cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____, cu durata studiilor de _____ ani, specializarea/domeniul _____

_____, promoția _____ (zi, seral, f.r., id).

2. Am obținut **definitivatul** în anul _____, cu media _____, **gradul II** în anul _____, cu media _____, **gradul I** în anul _____, cu media _____, **doctoratul** în anul _____, la specialitatea _____.

3. În anul școlar **2012-2013** am fost încadrat(ă) ca suplinitor(oare) pe/la postul/catedra de _____
de la următoarele unități de învățământ:

1. _____
localitatea _____ judetul(sectorul) _____

2. _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

3. _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

4. _____
localitatea _____ judetul(sectorul) _____

obținând calificativul parțial _____.

4. La 1 septembrie 2012 am avut _____ ani întregi _____ vechime în învățământ.

5. Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar Județean, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.

6. Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este angajat(ă) în muncă.

7. Prezint avizul medical nr. _____, din data _____, emis de _____, din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ și că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

8. **Declar pe propria răspundere că nu dețin alt loc de muncă și că în perioada cât suplinesc nu voi primi ajutor de șomaj.**

() Acest tip de cerere se completează de cadrele didactice cu statut de suplinitor calificat care se încadrează în prevederile art. 85 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 6239/2012, cu modificările și completările ulterioare..*

*(**) Se completează numai de cadrele didactice cu statut de suplinitor calificat care au susținut probe practice în cadrul concursului în baza căruia solicită continuitatea pe post/catedră.*

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde am funcționat în anul școlar 2011-2012 (pentru completarea dosarului), cu excepția pct. 2 și 3:

1. Cerere-tip de înscriere
2. Copii legalizate de pe actele de studii, foaia matricolă și certificatului profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic);
3. Copii legalizate de pe modulul de pregătire psihopedagogică;
4. Copie de pe Decizia ISJ Arad de numire pe postul didactic / catedră în anul școlar 2012/2013 / Copie după decizia de numire prin suplinire pe postul didactic pentru învățătorul, profesorul pentru învățământ primar sau institutorul pentru învățământul primar încadrat cu 01.09.2009 la clasa I, **în baza notei obținute la concursul de ocupare a posturilor din iulie 2010** și după deciziile din perioada 01.09.2011-31.08.2013 de încadrare prin continuitate la aceeași clasă de elevi, **pentru finalizarea ciclului primar la aceeași clasă de elevi.**
5. Decizie de întrerupere a activității în învățământ (*dacă este cazul*);
6. Copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice (*dacă este cazul*);
7. Copie de pe certificatul de naștere și certificatul de căsătorie (*numai în cazul schimbării numelui*);
8. Copie de pe buletin/carte de identitate, din care să reiasă domiciliul stabil;
9. Adeverință eliberată de consiliul de administrație cu precizarea calificativului parțial (*conform fișei de evaluare din școală*);
10. Adeverința de vechime în învățământ;
11. Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
12. Avizul medical din care să rezulte că **sunt apt(ă)** pentru a preda în învățământ;
13. Declarație pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală;
14. Fișa de evaluare a activității metodice și științifice conform Anexei 2 din Metodologie, aprobată de CA al ISJ Arad în ședința din 01.03.2013 (*pentru departajare, dacă este cazul*);
15. Documente pentru alte criterii de departajare pentru acordarea continuității pe post/catedră pentru anul școlar următor, stabilite de consiliul de administrație al unității de învățământ cu votul a 2/3 dintre membri.