



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară: 6. Educație și competențe
Obiectiv specific: 6.2, 6.3, 6.4, 6.6
Titlul proiectului: Educație de calitate pentru toți
Contract POCU: 26376/19.04.2018
Cod proiect: 106250

Nr. 401 /04. 09. 2018

ANUNȚ DE SELECȚIE

CASA CORPULUI DIDACTIC “ALEXANDRU GAVRA” ARAD

ÎN CALITATE DE PARTENER 2

anunță scoaterea la concurs
în cadrul proiectului „**Educație de calitate pentru toți**”
ID 106250,

a unui număr de **24 posturi experți**, din care **22 mentori –locali și 2 mentori-formatori** în cadrul (sub)activității A5. Livrarea, evaluarea și asigurarea calității programelor în școlile țintă; A5.1. Livrarea intervenției de baza, destinată copiilor și cuprinzând activități destinate prevenirii și reducerii parasirii timpurii a școlii; A5.4. Livrarea, evaluarea și asigurarea calității programului de mentorat pentru dezvoltarea de competențe didactice
A5.5. Livrarea, evaluarea și asigurarea calității programului de formare destinat creării de
competențe transversale;
pentru perioada iulie 2018- ianuarie 2021.

I. INFORMATII DESPRE PROIECT

Prezentarea succintă a proiectului “**Educație de calitate pentru toți**“, **ID 106250**

Obiectivul general: Creșterea calității serviciilor educaționale în școlile arădene prin îmbunătățirea competențelor actorilor implicați în activități educaționale și prin valorificarea valențelor formative ale procesului de mentorat asupra trinomului educațional în vederea reducerii și prevenirii abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la educație.

Beneficiar/Partener 1: **Inspectoratul Școlar Județean Arad;**

Partener 2: **Casa Corpului Didactic “Alexandru Gavra” Arad;**

Partener 3: **C & T Strategic Business Partners S.R.L.;**

Durata proiectului: **33 luni;**

Bugetul proiectului: **6.366.493,40 lei**



II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE:

Prezentarea succintă a (sub) activităților și a rezultatelor, așa cum apar în Cererea de Finanțare **ID 106250** – “Educație de calitate pentru toți”:

Activitățile proiectului:

1. Dezvoltarea și implementarea programului complex destinat copiilor/elevilor și părinților
 - 1.1. Componenta 1 specifică intervenției de bază, destinată copiilor și cuprinde un program de activități destinate prevenirii și reducerii părăsirii timpurii a școlii.
 - 1.2. Dezvoltarea componentei specifice sprijinului destinat părinților și indirect copiilor, vizând dezvoltarea unui program de educație parentală
 - 1.3. Dezvoltarea componentei specifice sprijinirii accesului la educație a copiilor, prin servicii de mediere și consiliere școlară
2. Elaborarea programului complex de dezvoltare profesională pentru creșterea capacității profesionale a personalului didactic și de sprijin
 - 2.1. Dezvoltarea programului de mentorat pentru dezvoltarea de competențe didactice
 - 2.2. Dezvoltarea programului de formare destinat creării de competențe transversale
3. Organizarea programelor destinate dezvoltării ofertei educaționale a școlilor beneficiare
 - 3.1. Constituirea și consolidarea echipelor care vor asigura intervențiile în școlile beneficiare
 - A3.2. Asigurarea bazei materiale necesare pentru dezvoltarea propice a activităților educaționale și creșterea frecvenței școlare
4. Asigurarea campaniei de conștientizare în comunitățile țintă, de implicare și menținere a grupului țintă în proiect
 - 4.1. Dezvoltarea strategiei de campanie pentru comunitățile locale, centrate pe copii și părinți
 - 4.2. Implementarea campaniei de conștientizare în comunitățile țintă, de implicare și menținere a grupului țintă în proiect
5. Livrarea, evaluarea și asigurarea calității programelor în școlile țintă
 - 5.1. Livrarea evaluarea și asigurarea calității intervenției de bază destinată copiilor și cuprinzând activități destinate prevenirii și reducerii părăsirii timpurii a școlii
 - 5.2. Livrarea, evaluarea și asigurarea calității programului de educație parentală
 - 5.3. Livrarea, evaluarea și asigurarea calității programului de mediere și consiliere școlară
 - 5.4. Livrarea, evaluarea și asigurarea calității programului de mentorat pentru dezvoltarea de competențe didactice
 - 5.5. Livrarea, evaluarea și asigurarea calității programului de formare destinat creării de competențe transversale
6. Abilitarea personalului didactic prin organizarea competiției de mini-proiecte de practică la nivelul școlilor beneficiare
 - 6.1. Derularea competiției de mini-proiecte și desemnarea câștigătorilor
 - 6.2. Implementarea mini-proiectelor de practică și stabilirea bunelor practici
7. Asigurarea managementului de proiect și a activităților suport pentru proiect
 - 7.1. Asigurarea managementului de proiect
 - A7.2. Asigurarea informării în cadrul proiectului – inclusiv conferința de încheiere a proiectului.

În urma implementării proiectului sunt previzionate următoarele rezultate:

- R1. (OS1/A1/A1.1) Ghid de activitati pentru lucrul cu copiii, pentru activitatile din categoriile A si B.
- R2. (OS1/A1/A1.1) Ghid specific pentru sprijinirea trecerii in ciclul superior la clasa pregatitoare
Ghidul va sprijini o adaptare facila la ciclul primar, pentru elevii ce finalizeaza ciclul prescolar, astfel incat acestia sa se menţina
- R3. (OS1/A1/A1.1) Ghid specific pentru sprijinirea trecerii in ciclul superior la clasa a V-a
- R4. (OS2/A1/A1.2) Ghid de educatie parentala
- R5. (OS2/A1/A1.2) Mapa consilierului parental (set instrumente de lucru consilier parental)
- R6. (OS3/A1/A1.3) Program de formare a mediatorilor scolari, autorizat CNFPA
- R7. (OS3/A1/A1.3) Program de mediere si consiliere scolara particularizat pentru cele 10 scoli din proiect
- R8. (OS4/A2/A2.1) Un program de mentorat de 89 de ore, cuprinzand 4 module, acreditat
- R9. (OS4/A2/A2.2) Un program de formare competente transversale, de 89 de ore, cuprinzand 4 module, acreditat
- R10. (OS5/A3/A3.1) 22 mentori locali selectati si formati pentru derularea programelor cu copiii/elevi
- R11. (OS5/A3/A3.1) 10 consilieri formati pentru derularea programelor cu copiii/elevi/parinti
- R12. (OS5/A3/A3.1) 25 de mediatori formati
- R13. (OS5/A3/A3.1) 12 mentori formatori selectati si formati pentru derularea programelor cu personalul didactic
- R14. (OS5/A3/A3.1) 5 planificari ale programelor pentru copiii/elevi si pentru personalul didactic elaborate (cate una generala pentru fiecare componenta a celor 2 programe complexe dezvoltate, acoperind toate scolile beneficiare)
- R15. (OS6/A3/A3.2) 100 tablete si 10 aparate foto livrate in scoli pentru sustinerea activitatilor educationale
- R16. (OS6/A3/A3.2) 300 biciclete livrate in scoli pentru sustinerea activitatilor educationale
- R17. (OS6/A3/A3.2) 747 exemplare suport de curs specific programului pentru copiii/elevi si parinti dezvoltat livrat in scoli
Acestea reprezinta suportul de curs/suportul activitatilor specifice programelor dezvoltate, Ghidurile tiparite pentru elevi /copii si
- R18. (OS6/A3/A3.2) 292 exemplare suport de curs specific programului pentru cadrele didactice si de sprijin dezvoltat livrat in scoli
- R19. (OS7/A4/A4.1) campania de constientizare pentru comunitatile locale (strategie)
- R20. (OS7/A4/A4.1) campania de recrutare si de retentie a membrilor grupului tinta
- R21. (OS7/A4/A4.2) Rapoarte trimestriale de monitorizare si interventie grup tinta
- R22. (OS7/A4/A4.2) Rapoarte trimestriale de analiza si recrutare grup tinta
- R23. (OS1/A5/A5.1) 200 prescolari din cele 10 scoli beneficiari ai Componentei 1 din programul complex de interventie si sprijin cu activitati destinate prevenirii si reducerii parasirii timpurii a scolii
- R24. (OS1/A5/A5.1) 480 elevi din cele 10 scoli beneficiari ai Componentei 1 din programul complex de interventie si sprijin cu activitati destinate prevenirii si reducerii parasirii timpurii a scolii
- R25. (OS2/A5/A5.2) 255 parinti ai copiilor/elevilor din cele 10 scoli beneficiari ai Componentei 2 de educatie parentala din programul complex de interventie si sprijin
- R26. (OS3/A5/A5.3) 480 elevi din cele 10 scoli beneficiari ai programului de mediere si consiliere scolara
- R27. (OS4/A5/A5.4) 260 cadre didactice si personal de sprijin/auxiliar din cele 10 scoli beneficiare care au parcurs programul de mentorat cu cele 4 module, in cele 89 ore (plus o ora de evaluare finala) si si-au imbunatatit/dezvoltat competentele didactice
- R28. (OS4/A5/A5.4) 90% din cadrele didactice si personal de sprijin/auxiliar care au participat la programul de mentorat certificate
- (OS4/A5/A5.5) 260 cadre didactice si personal de sprijin/auxiliar din cele 10 scoli beneficiare care au parcurs programul de formare cu cele 4 module, in cele 89 ore (plus o ora de evaluare finala) si si-au imbunatatit/dezvoltat competentele transversale
- R30. (OS4/A5/A5.5) 90% din cadrele didactice si personal de sprijin/auxiliar participante la programul de formare certificate
- R31. (OS4/A6/A6.1) 100 mini-proiecte de practica elaborate de personalul didactic din cele 10 scoli beneficiare selectate pentru acordare instrumente de sprijin, circa 2025 lei
- R32. (OS4/A6/A6.2) 100 mini-proiecte de practica derulate de personalul didactic din cele 10 scoli beneficiare castigator in urma competitiei organizate

- R33. (OS4/A6/A6.2) 100 de instrumente de sprijin pentru activitatile/stagiile practice din cadrul mini-proiectelor acordate
R34. (OS4/A6/A6.2) 218 exemplare ale ghidului de mini-proiecte diseminate
R35. (OS8/A7/A7.1) 11 CRC intocmite si depuse
R36. (OS8/A7/A7.1) 11 RT intocmite si depuse
R37. (OS8/A7/A7.2) Materiale de informare realizate
R38. (OS8/A7/A7.2) Conferinta de diseminare a rezultatelor proiectului

În vederea atingerii rezultatelor proiectului “Educație de calitate pentru toți” – ID 106250 din Cererea de finanțare, Partenerul 2 va selecta și contracta experți astfel:

Nr. crt.	(Sub) activitatea nr. și denumire	Număr experți/personal administrativ	Durăță (sub) activități	Nr. ore / expert
1.	<ul style="list-style-type: none">A5. Livrarea, evaluarea si asigurarea calitatii programelor in scolile tintaA5.1. Livrarea interventiei de baza, destinata copiilor si cuprinzand activitati destinate prevenirii si reducerii parasirii timpurii a școlii	22 Mentori locali	24 luni	28 ore
2.	<ul style="list-style-type: none">A5.4. Livrarea, evaluarea si asigurarea calitatii programului de mentorat pentru dezvoltarea de competente didacticeA5.5. Livrarea, evaluarea si asigurarea calitatii programului de formare destinat crearii de competente transversale	2 Mentori-formatori	6luni	42 ore

*Tabelul 1. Experți / personal administrativ pentru asigurarea experzei necesare frealizării activităților aferenteatingerii rezultatului/rezultatelor de proiect: “Educație de calitate pentru toți”, ID” 106250,din cererea de finanțare**

Conform Ordinului nr.3920/08.06.2018 de aprobare a **Procedurii de sistem privind selectia si recrutarea experților** in procesul de recrutare si selectie experti in cadrul proiectelor cu finantare externa nerambursabila vor fi evaluati candidatii care raspund cumulativ **conditiilor generale si termenilor de referinta** pentru participare mai jos mentionate:

III. CONDITII GENERALE:

Expertul: (a) are cetatenie romana/cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European cu resedinta in Romania; (b) are capacitate de exercitiu deplina; (c) indeplineste conditiile de studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta/studii medii, dupa caz; (d) nu a fost condamnat/condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, deserviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care l-ar face/care ar face-o incompatibil/incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea; (e) indeplineste alte conditii generale in functie de specificul proiectului.



IV. TERMENII DE REFERINTA PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

A.

- a) Denumire expert: **Mentori locali**
 b) Număr posturi vacante: 22 posturi
 c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la 19 ianuarie 2021. Expertul va presta activități într-un număr total estimat cu o durată de 2 ore /zi /14 zile pe lună/ 22 de luni.

d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare

Activitatea presupune livrarea programului de activitati destinate prevenirii si reducerii parasirii timpurii a scolii in cele 10 scoli beneficiare, cu o durata totala de 5 semestre (24 de luni), potrivit planificarii generale realizate in faza de organizare. Componenta 1 a programului complex de interventie si sprijin va fi implementata de o echipa de 22 de mentori locali selectati din cadrele didactice din scolile beneficiare, care vor derula activitatile specifice cu elevii dupa orele de curs, pe o perioada de 24 de luni, 28 de ore pe luna. In 8 scoli vor fi cate 2 mentori locali iar in 2 scoli vor fi cate 3 mentori locali (Scoala Gimnaziala "Titus Popovici" Misca si Scoala Gimnaziala "Iarion Felea" Arad) care isi vor derula activitatea sub ghidarea coordonatorului stiintific program copii&parinti, cu sprijinul celor 2 Responsabili program parinti copii si beneficiind de feedback constant si recomandari de imbunatatire a activitatii din partea expertului evaluare & calitate program copii&parinti. In scolile cu 2 mentori locali, primul va derula activitatile cu copiii de la prescolar si primar, iar al doilea va derula activitatile cu elevii de la gimnaziu. In scolile cu 3 mentori locali, primul va derula activitatile cu copiii de la prescolar si primar, iar ceilalti doi vor derula activitatile cu elevii de la gimnaziu. Activitatile cu elevii de la prescolar si primar vor avea fiecare circa 14 ore/luna iar cele de la gimnaziu circa 28 de ore/luna.

In scolile in care sunt 2 mentori locali desemnati pentru activitatile cu elevii de la gimnaziu acestia vor impartii elevii de gimnaziu formand 2 grupe de lucru. In toate cazurile, implicarea efectiva a mentorilor in proiect si alocarea lor pe scoli se va realiza in functie de necesitatile existente in scoala. In fiecare an de scoala o noua generatie va beneficia de activitatile proiectului, dat fiind ca se va lucra preponderent cu copiii/elevii care trec in ciclul superior – primar/gimnazial/liceal, in special in cadrul categoriei de activitati C.

Livrarea programului destinat prevenirii si reducerii parasirii timpurii a scolii va urmari totodata promovarea aspectelor vizand egalitatea de sanse, cu componentele acestia (egalitatea de gen, nediscriminarea, accesul persoanelor cu dizabilitati si sprijinirea persoanelor in varsta) contribuind astfel la tema secundara privind nediscriminarea, respectiv promovarea actiunilor si principiilor dezvoltarii durabile, cu componentele acestia (principiul poluatorul plateste, protectia biodiversitatii, utilizarea eficienta a resurselor, atenuarea si adaptarea la schimbarile climatice, rezilienta la dezastre), toate acestea fiind adaptate nivelului de varsta si gradului de intelegere al membrilor grupului tinta. Implementarea programului va fi gestionata de coordonatorul stiintific program copii&parinti (S/P1), cu sprijinul celor 2 responsabili program parinti si copii (S/P1) si al Expertului evaluare & calitate program copii&parinti (S/P1), care vor desfasura activitati conform fișelor de post.

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor: (conform fișei postului)

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
22 MENTORI – LOCALI (COR 235902)	<ul style="list-style-type: none"> Asigura in mod direct realizarea sarcinilor aferente activitatilor cod A5.1, colaborand cu ceilalti experti implicati pentru asigurarea unui cadru unitar si coerent;

	<ul style="list-style-type: none">• Planifica activitatile destinate prevenirii și reducerii părăsirii timpurii a scolii din unitatea de invatamant alocata;• Desfasoara si evalueaza sesiunile de mentorat cu copii si elevii: categoria A - Activitati care vizeaza reducerea parasirii timpurii• Desfasoara si evalueaza sesiunile de mentorat cu copii si elevii: categoria B - Activitati de desegregare, cresterea stimei de sine, educatie interculturala• Desfasoara si evalueaza sesiunile de mentorat cu copii si elevii: categoria C - Activitati de tranzitie de la un ciclu la altul (dupa caz, de la grupa mare la clasa pregatitoare, din clasa a IVa in gimnaziu / din clasa a VIIa la liceu)• Raportează activitatea desfasurata si urmeaza instructiunile coordonatorului si ale expertului evaluare & calitate;• Centralizeaza rapoartele sesiunilor de mentorat;• Asigura dezvoltarea competentelor persoanelor pe care le mentoreaza;• Asigura promovarea aspectelor vizand egalitatea de sanse, cu componentele acestiea (egalitatea de gen, nediscriminarea, accesul persoanelor cu dizabilitati si sprijinire persoanelor in varsta) contribuind astfel la tema secundara privind nediscriminarea,• Asigura promovarea actiunilor si principiilor dezvoltarii durabile, cu componentele acesteia (principiul poluatorul plateeste, protectia biodiversitatii, utilizarea eficienta a resurselor, atenuarea si adaptarea la schimbarile climaterice, rezilienta la dezastre), toate acestea fiind adaptate nivelului de varsta si gradului de intelegere al membrilor grupului tinta.• Indruma persoanele pe parcursul procesului de mentoring;• Urmareste buna desfasurare a programelor si ia masuri de prevenire/corectare/ajustare, dupa caz;• Monitorizeaza in timp progresul atins fata de obiectivele propuse in cadrul activitatilor derulate;• Asigura indeplinirea altor activitati legate de indeplinirea obiectivelor postului si in stransa legatura cu obiectivele proiectului, alocate de catre superiori.
--	--

c) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Studii superioare în științele educației
- Minimum 5 ani experiență în sistemul educațional în activități de educație cu copii/elevi; Experiența în învățământ de cadru didactic de minim 5 ani
- Cursuri de Project Management, Formator
- Cunoștințe operare PC: Word, Excel dobândite la locul de muncă sau prin cursuri de formare
- capacități de anticipare și evaluare a consecințelor unei situații
- persoană pro-activă, cu inițiativă, dinamică, orientată pe rezultat, cu abilități organizatorice
- capacități de concentrare, analiză și sinteză;
- capacități de a stabili relații, toleranță, calm, perseverență;
- capacitatea de a redacta rapoarte clare și corecte;
- competențe de a lucra în echipă;
- competențe digitale

g) Constituie avantaje:

Experiență în proiecte similare experiența în domeniul serviciilor sociale/educație și în activități de formare și mentorat

f) Abilități

- seriozitate/responsabilitate, adaptabilitate, autocontrol, atitudine pozitivă, operativitate;
- spirit de observație, răbdare, viteza de reacție, capacități de orientare în spațiu, capacități de comunicare
- capacități de anticipare și evaluare a consecințelor unei situații
- persoană pro-activă, cu inițiativă, dinamică, orientată pe rezultat, cu abilități organizatorice
- capacități de concentrare, analiză și sinteză;
- capacități de a stabili relații, toleranță, calm, perseverență;
- capacitatea de a redacta rapoarte clare și corecte;

B.

a) Denumire expert: Mentori formatori

b) Număr posturi vacante: 2 posturi

c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la 19 ianuarie 2021. Expertul va presta activități într-un număr total estimat cu o durată de 2 ore /zi /21 zile pe lună/ 6 luni.

d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:

Programul de mentorat destinat dezvoltării de competențe didactice va fi livrat în cele 10 școli de către 12 mentori formatori (P2) pe parcursul a 5 luni, cu un total de 12 grupe, câte o grupă pentru fiecare mentor-formator, respectiv câte o grupă pentru 8 școli și câte 2 grupe pentru 2 școli (Școala Gimnazială “Iarion Felea” Arad și Școala Gimnazială “Titus Popovici” Mîșca). Pe parcursul lunii a 6-a de implementare



a subactivității mentorii - formatori vor furniza feedback și vor realiza, alături de personalul didactic din școli, analiza și stabilirea direcțiilor de dezvoltare profesională viitoare pentru perioada de post-implementare inclusiv stabilirea de instrumente și modalități de urmărire a progresului și impactului înregistrat în urma intervenției din proiect. O grupă de mentorat va include pentru fiecare modul de formare câte 10 ore de formare directă, 8 ore de aplicare la clasă sub asistența mentorilor-formatori și 8 ore de studiu și aplicare individuală (9 ore pentru modul 4). În total vor fi 4 module care vor avea aceeași structură a orelor, cu excepția modului 4 cu o oră în plus la aplicare individuală (40 ore formare directă/aspecte teoretice, 32 ore asistență, 17 ore aplicare individuală).

Programul va avea la final o oră de evaluare finală. Mentorii formatori (P2) își vor derula activitatea sub ghidarea coordonatorului științific program mentorat (S/P1), beneficiind de feedback constant și recomandări de îmbunătățire a activității din partea expertului evaluare & calitate program mentorat (P3). Un mentor formator va lucra 42 de ore pe lună, din care 21 de ore pentru activitatea 5.4. În primele 5 luni, cele 21 ore vor fi alocate pentru derularea programului de mentorat (dintre care 3 ore estimate pentru planificare, pregătirea și raportarea activității și 18 pentru derularea activităților de mentorat cu personalul didactic), celelalte 21 fiind pentru activitatea de formare pentru planificarea detaliată, pregătirea materialelor, redactarea raporturilor pe activitate. În ultima lună 21 de ore vor fi alocate pentru feedback, alături de personalul didactic din școli, analiza și stabilirea direcțiilor de dezvoltare profesională viitoare pentru perioada de post-implementare inclusiv stabilirea de instrumente și modalități de urmărire a progresului și impactului înregistrat în urma intervenției din proiect.

Coordonatorul științific al programului de mentorat (S/P1) împreună cu mentorii-formatori vor realiza planificarea sesiunilor de mentorat, astfel încât să afecteze cât mai puțin programul școlilor implicate și să faciliteze prezența personalului didactic la program. Cursul de mentorat totalizează 89 de ore (plus 1 oră de evaluare finală) oferind 25 de credite profesionale transferabile participanților care trec cu succes de evaluarea finală. Implementarea va fi sprijinită de expertul evaluare și calitate program mentorat (P3). Livrarea programului de mentorat va urmări totodată promovarea aspectelor vizând egalitatea de șanse, cu componentele acesteia (egalitatea de gen, nediscriminarea, accesul persoanelor cu dizabilități și sprijinirea persoanelor în vârstă) contribuind astfel la tema secundară privind nediscriminarea, respectiv promovarea acțiunilor și principiilor dezvoltării durabile, cu componentele acesteia (principiul poluatorului plătește, protecția biodiversității, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, reziliența la dezastre). Activitatea contribuie la atingerea temelor secundare – inovare socială, prin promovarea unor metode inovative de predare și învățare cu scopul reducerii parasirii timpurii a școlii; de asemenea, prin includerea modului TIC sprijină îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și actualizării tehnologiilor informației și comunicațiilor.

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor: (conform fișei postului)

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
<p>2 MENTORI – FORMATORI (COR 235902)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asigura in mod direct realizarea sarcinilor aferente activitatilor cod A5.4, A5.5, colaborand cu ceilalti experti implicati pentru asigurarea unui cadru unitar si coerent; • Planifica activitatile de mentorat, respectiv de formare destinate dezvoltarii profesionale a personalului didactic din scolile beneficiare; • Asigura sesiunile de formare directa cu personalul didactic conform planificarii in cadrul programului de mentorat; • Asigura sesiunile de asistenta la clasa cu personalul didactic conform planificarii in cadrul programului de mentorat; • Oferă îndrumare personalului didactic, la cerere, pe perioada aplicării individuale de către aceștia a noțiunilor dobândite în cadrul programului de mentorat; • Asigura evaluarea participantilor la programul de mentorat; • Asigura sesiunile de formare directa cu personalul didactic conform planificarii in cadrul programului de formare; • Asigura sesiunile de practica cu personalul didactic conform planificarii in cadrul programului de formare; • Asigura evaluarea participantilor la programul de formare; • Raportează activitatea desfășurată și urmează instrucțiunile coordonatorului de mentorat și ale expertului evaluare & calitate program mentorat; • Raportează activitatea desfășurată și urmează instrucțiunile coordonatorului de formare și ale expertului evaluare & calitate program formare; • Centralizează rapoartele sesiunilor de mentorat; • Centralizează rapoartele sesiunilor de formare; • Asigura promovarea aspectelor vizand egalitatea de sanse, cu componentele acestia (egalitatea de gen, nediscriminarea, accesul persoanelor cu dizabilitati si sprijinire persoanelor in varsta) contribuind astfel la tema secundara privind nediscriminarea, • Asigura promovarea actiunilor si principiilor dezvoltarii durabile, cu componentele acestia (principiul poluatorul plateeste, protectia

	<p>biodiversitatii, utilizarea eficienta a resurselor, atenuarea si adaptarea la schimbarile climaterice, rezilienta la dezastre).</p> <ul style="list-style-type: none">• Indruma persoanele pe parcursul procesului de mentoring;• Asigura procesul de analiza si stabilirea directiilor de dezvoltare profesionala viitoare pentru perioada de post-implementare a proiectului inclusiv stabilirea de instrumente si modalitati de urmarire a progresului si impactului inregistrat in urma interventiei din proiect;• Urmareste buna desfasurare a programelor si ia masuri de prevenire/corectare/ajustare, dupa caz;• Monitorizeaza in timp progresul atins fata de obiectivele propuse in cadrul activitatilor derulate;• Asigura indeplinirea altor activitati legate de indeplinirea obiectivelor postului si in stransa legatura cu obiectivele proiectului, alocate de catre superiori.
--	--

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Studii superioare
- Minimum 5 ani experiență în livrarea programelor de formare/mentorat
- Experienta În Învățământ de cadru didactic de minim 5 ani;
- Curs de formare ca mentor/formator
- Cursuri de Project Management, Formator
- Cunostinte operare PC: Word, Excel dobandite la locul de munca sau prin cursuri de formare.

g) Constituie avantaje:

Experiență în proiecte similare experienta în domeniul serviciilor sociale/educatie si în activități de formare și mentorat

g) Abilități

- seriozitate/responsabilitate, adaptabilitate, autocontrol, atitudine pozitiva, operativitate;
- spirit de observatie, rabdare, viteza de reactie, capacitate de orientare in spatiu, capacitate de comunicare
- capacitate de anticipare si evaluare a consecintelor unei situatii
- persoana pro-activa, cu initiativa, dinamica, orientata pe rezultat, cu abilitati organizatorice
- capacitate de concentrare, analiza si sinteza;
- capacitate de a stabili relatii, toleranta, calm, perseverenta;
- capacitatea de a redacta rapoarte clare si corecte;
- competente de a lucra in echipa;
- competente digitale



A) DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS (după caz):

- Nu e cazul

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

- Candidații vor depune documentele la sediul Partenerului **Căminului Didactic "Alexandru Gavra" Arad**, din Str. Mucius Scaevola, nr. 9, până la data de **24.09.2018, ora 16:00**.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a cinci etape(după caz), astfel:

a) *Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;*

Lista candidaților declarați admiși/respinsi în această etapă este publicată la sediul Casei Corpului Didactic "Alexandru Gavra" Arad/pe pagina web a beneficiarului proiectului www.ccdar.ro, la adresa str. Mucius Scaevola, nr. 9. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Casei Corpului Didactic "Alexandru Gavra" Arad, str. Mucius Scaevola, nr. 9/online la adresa de e-mail ccd_arad@yahoo.com, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

b) Proba de evaluare a dosarelor;

a) Proba de interviu;

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Interviul nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la Casei Corpului Didactic "Alexandru Gavra" Arad/pe pagina web a beneficiarului proiectului www.ccdar.ro, în termen de 1 (una) zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Casei Corpului Didactic "Alexandru Gavra" Arad/pe pagina web a beneficiarului proiectului www.ccdar.ro, în termen de 1 (una) zile lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", precum și pe pagina web a beneficiarului proiectului, la adresa www.ccdar.ro în termen de maxim 1 (una) zile lucrătoare.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
04.09.2018, ora 08:00 – 24.09.2018, ora 16:00	Depunerea dosarelor
25.09.2018	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
25.09.2018, ora 17:00	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
25.09.2018 între orele 17:00 – 24:00 pe adresa de mail ccd_arad@yahoo.com și 26.09.2018 la secretariatul CCD de la ora 9:00- 16:30 și pe mail ccd_arad@yahoo.com până la ora 24:00	Depunerea eventualelor contestații
27.09.2018, ora 9:00-17:00	Soluționarea eventualelor contestații
28.09.2018 ora 09:00-17:00	Realizarea evaluării dosarelor



28.09.2018, ora 17:00	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
28.09.2018 ora 17:00-ora 24:00 pe adresa de mail ccd_arad@yahoo.com 29.09.2018 și 05.08.2018 pe adresa de mail ccd_arad@yahoo.com .	Depunerea eventualelor contestații
01.10.2018, ora 9:00-16:00	Soluționarea eventualelor contestații
02.10.2018, orele 10:00-18:00	Interviul
02.10.2018, ora 19:00	Afișarea rezultatelor în urma interviului și a rezultatelor finale

Afișat astăzi 04.09.2018, pe site <https://ccdar.ro/>, la sediul partenerului 2 CCD Arad și la Solicitant la sediul ISJ Arad.

DIRECTOR CCD,,Alexandru Gavra” Arad

Prof. Adela Redeș

